



Universidad Autónoma de Madrid

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN LA ESCALA ESPECIAL TÉCNICA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA, DOS PUESTOS DE JEFE/A DE ÁREA, NIVEL 21 EN LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CALIDAD DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID, POR EL SISTEMA GENERAL DE OPOSICIÓN LIBRE, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 (BOE DE 30 DE NOVIEMBRE) (BOCM DE 30 DE NOVIEMBRE).

PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO SELECTIVO

20 de marzo de 2025

No pasar esta página hasta que lo indique el tribunal

1.- Los ciudadanos tienen el derecho:

- a) A participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.
- b) A ser parte los asuntos de interés público, debiendo ser elegidos libremente en elecciones periódicas por sufragio universal.
- c) A ser parte en los asuntos de interés público, directamente o por medio de representantes, elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.
- d) A participar en los asuntos públicos, directamente o por medio de representantes, elegidos en elecciones por sufragio universal.

2.- En los casos de reuniones en lugares de tránsito público y manifestaciones:

- a) Se dará comunicación, en algún momento, a la autoridad, que sólo podrá prohibirlas cuando existan razones fundadas de alteración del orden público, con peligro para personas.
- b) Se dará comunicación, en algún momento, a la autoridad, que podrá prohibirlas cuando existan razones de alteración del orden público, con peligro para personas o bienes.
- c) Se dará comunicación previa a la autoridad, que sólo podrá prohibirlas cuando existan razones fundadas de alteración del orden público, con peligro para personas o bienes.
- d) Se dará comunicación previa a la autoridad, que sólo podrá prohibirlas cuando existan razones de alteración del orden público, con peligro para personas.

3.- Las asociaciones:

- a) Sólo podrán ser suspendidas en sus actividades en virtud de resolución judicial motivada.
- b) Sólo podrán ser suspendidas en su condición de tales en virtud de resolución judicial motivada.
- c) Sólo podrán ser disueltas o suspendidas en sus actividades en virtud de resolución judicial motivada.
- d) Sólo podrán ser disueltas en su condición de tales y en sus actividades en virtud de resolución judicial motivada.

4.- Sólo podrá acordarse el secuestro de publicaciones, grabaciones y otros medios de información:

- a) En virtud de resolución judicial.
- b) En virtud de atestado policial.
- c) En virtud de acto administrativo.
- d) En virtud de sentencia firme.

5.- Las Administraciones públicas garantizarán un igual derecho a la salud de las mujeres y hombres:

- a) A través de la integración activa, en los objetivos y en las actuaciones de la política de salud, del principio de igualdad de trato, evitando que por sus diferencias biológicas o por los estereotipos sociales asociados, se produzcan discriminaciones entre unas y otros.
- b) A través de la integración permanente, en los objetivos y en las actuaciones de la política de salud, del principio de igualdad de trato, evitando que por sus diferencias fisiológicas o por los estereotipos asociados, se produzcan discriminaciones entre unas y otros.
- c) A través de la integración, en los objetivos y en las actuaciones de la política de salud, del principio de igualdad de trato, evitando que por sus diferencias biológicas o por los estereotipos asociados, se produzcan discriminaciones entre unas y otros.
- d) A través de la integración, en los objetivos y en las actuaciones de la política de salud, del principio de igualdad de trato, evitando que por sus diferencias fisiológicas o por los estereotipos sociales asociados, se produzcan discriminaciones entre unas y otros.

6.- ¿Qué son los planes de igualdad?

- a) Son un conjunto de medidas, adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de género.
- b) Son un conjunto de medidas, adoptadas en virtud un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de género.
- c) Son un conjunto ordenado de medidas, adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de sexo.
- d) Son un conjunto ordenado de medidas, adoptadas en virtud un diagnóstico de situación, tendentes a alcanzar en la empresa la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de sexo.

7.- Se considera discriminación directa por razón de sexo:

- a) La situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- b) La situación en que se encuentra una persona que sea tratada de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- c) La situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera más favorable que otra en situación comparable.
- d) La situación en que se encuentra una persona que, en atención a su sexo, se la trata de manera más favorable que otra en situación comparable.

8.- Cualquier persona podrá recabar de los tribunales la tutela del derecho a la igualdad entre mujeres y hombres:

- a) De acuerdo con lo establecido en el artículo 52.2 de la Constitución, incluso tras la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
- b) De acuerdo con lo establecido en el artículo 51.2 de la Constitución, incluso tras la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
- c) De acuerdo con lo establecido en el artículo 53.2 de la Constitución, incluso tras la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.
- d) De acuerdo con lo establecido en el artículo 54.2 de la Constitución, incluso tras la terminación de la relación en la que supuestamente se ha producido la discriminación.

9.- ¿Quién compone el COREPER II?

- a) Los representantes permanentes de los Estados miembros, se ocupa de aspectos relativos a las formaciones de Asuntos Parlamentarios, Asuntos Exteriores, Asuntos Económicos y Financieros, Justicia y Asuntos de Interior del Consejo.
- b) Los representantes permanentes de los Estados miembros, se ocupa de aspectos relativos a las formaciones de Asuntos Generales, Asuntos Exteriores, Asuntos Económicos y Presupuestarios, Justicia y Asuntos de Interior del Consejo.
- c) Los representantes permanentes de los Gobiernos de los Estados miembros, se ocupa de aspectos relativos a las formaciones de Asuntos Generales, Asuntos Exteriores, Asuntos Económicos y Financieros, Justicia y Asuntos de Interior del Consejo.
- d) Los representantes permanentes de los Gobiernos de los Estados miembros, se ocupa de aspectos relativos a las formaciones de Asuntos Parlamentarios, Asuntos Exteriores, Asuntos Económicos y Financieros, Justicia y Asuntos de Interior del Consejo.

10.- El Consejo de la Unión Europea ejercerá:

- a) Juntamente con el Parlamento Europeo la función legislativa y la función contable. Ejercerá funciones de definición de políticas y de coordinación, en las condiciones establecidas en los Tratados.
- b) Juntamente con el Parlamento Europeo la función legislativa y la función contable. Ejercerá funciones de definición de estrategias y de coordinación, en las condiciones establecidas en los Tratados.
- c) Juntamente con el Parlamento Europeo la función legislativa y la función presupuestaria. Ejercerá funciones de definición de políticas y de coordinación, en las condiciones establecidas en los Tratados.
- d) Juntamente con el Parlamento Europeo la función ejecutiva y la función presupuestaria. Ejercerá funciones de definición de estrategias y de coordinación, en las condiciones establecidas en los Tratados.

11.- El Parlamento Europeo elige:

- a) A la presidencia de la Comisión, el órgano ejecutivo de la UE, y esta decisión debe reflejar los resultados de las elecciones europeas y, por lo tanto, de la elección de los votantes.
- b) A la presidencia de la Comisión, el órgano legislativo de la UE, y esta decisión debe reflejar los resultados de las elecciones europeas y, por lo tanto, de la elección de los votantes.
- c) A la presidencia del Comité, el órgano ejecutivo de la UE, y esta decisión debe reflejar los resultados de las elecciones europeas y, por lo tanto, de la elección de los votantes.
- d) A la presidencia y vicepresidencias de la Comisión, el órgano programático de la UE, y esta decisión debe reflejar los resultados de las elecciones europeas y, por lo tanto, de la elección de los votantes.

12.- Según el artículo 1 de la de la Ley Orgánica 2/2023, de 3 de marzo, del Sistema Universitario, qué se entiende por sistema universitario:

- a) Es el conjunto de universidades públicas, así como privadas cuando su gestión sea de carácter público y de los centros y estructuras que les sirven para desarrollar sus funciones en base a los principios que sustenten el Espacio Europeo de Educación Superior y con plena autonomía financiera en el desarrollo de sus funciones.
- b) Es el conjunto de universidades públicas, así como de las universidades privadas adscritas y no transferidas y de los centros y estructuras que les sirven para desarrollar sus funciones con plena autonomía financiera.
- c) Es el conjunto de universidades, públicas y privadas, y de los centros y estructuras que les sirven para el desarrollo de sus funciones.
- d) Es el conjunto de universidades públicas transferidas, así como de los centros y estructuras que les sirven para desarrollar sus funciones.

13.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5.1 de la Ley Orgánica 2/2023, de 2 de marzo, el sistema universitario deberá garantizar:

- a) Niveles de calidad contrastables con los estándares europeos reconocidos, en especial, con los criterios y directrices establecidos para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior.
- b) Niveles de buen gobierno con los estándares europeos reconocidos, en particular, con los criterios y directrices establecidos para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior.
- c) Niveles de buen gobierno y calidad contrastables con los estándares internacionalmente reconocidos, en particular, con los criterios y directrices establecidos para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior.
- d) Niveles de buen gobierno con los estándares internacionalmente reconocidos, en particular, con los criterios establecidos para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior.

14.- De conformidad con lo previsto en el artículo 43.6 de la Ley Orgánica 2/2023, de 3 de marzo, del Sistema Universitario, la dirección del servicio de la inspección de servicios será atribuida:

- a) A personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la universidad perteneciente al Grupo A1.
- b) A personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la universidad con los requisitos de titulación necesarios para el desempeño de las funciones que dicha inspección tiene encomendados.
- c) A personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la universidad que ocupe una plaza de libre designación.
- d) A personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la universidad con contrato de alta dirección.

15.- Según lo dispuesto en el artículo 28 de los Estatutos de la UAM, el Consejo de Gobierno se reunirá:

- a) Al menos una vez al mes, así como cuando lo decida el Rector o lo solicite un 20 por 100 de sus miembros.
- b) Al menos una vez cada dos meses, así como cuando lo decida el Rector o lo solicite un 20 por 100 de sus miembros.
- c) Al menos una vez al mes, así como cuando lo decida el Rector o lo solicite un tercio de sus miembros.
- d) Al menos una vez cada dos meses, cuando lo decida el Rector o lo solicite un tercio de sus miembros.

16.- Según lo dispuesto en el artículo 37 de los Estatutos de la UAM, la Junta Consultiva es el órgano ordinario de asesoramiento del Rector y del Consejo de Gobierno en materia académica y estará constituida por:

- a) El Rector, El Secretario General y 15 miembros designados por el Consejo de Gobierno entre profesores e investigadores con reconocido prestigio.
- b) El Rector, El Secretario General y 20 miembros designados por el Consejo de Gobierno entre profesores e investigadores con reconocido prestigio.
- c) El Rector, El Secretario General y 25 miembros designados por el Consejo de Gobierno entre profesores e investigadores con reconocido prestigio.
- d) El Rector, El Secretario General y 30 miembros designados por el Consejo de Gobierno entre profesores e investigadores con reconocido prestigio.

17.- Según el artículo 72 de los Estatutos de la UAM, la contratación del personal docente e investigador, se hará:

- a) En todo caso mediante concursos públicos que se anunciarán oportunamente.
- b) Mediante concursos públicos excepto para los profesores visitantes.
- c) Mediante concurso públicos excepto para los profesores asociados y profesores visitantes.
- d) Mediante nombramiento honorífico.

18.- Según lo establecido en el artículo 103 de los Estatutos de la UAM, las enajenaciones de bienes patrimoniales cuyo valor sea igual o inferior a 100.000 euros, son competencia de:

- a) El Rector/a.
- b) Claustro Universitario.
- c) El Consejo Social.
- d) El Claustro.

19.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.11 del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos, y art. 6.1 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales, se entiende por consentimiento del afectado toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta el tratamiento de datos personales que le conciernen:

- a) Mediante una declaración o una clara acción afirmativa.
- b) Mediante cualquier comportamiento que permita presumir la aceptación.
- c) Mediante una declaración expresa, verbal o escrita, descartándose las demás acciones, ya sean afirmativas o negativas.
- d) Mediante una declaración o una acción de la que no se concluya la negativa al tratamiento.

20.- A fin de evitar situaciones discriminatorias, el solo consentimiento del afectado no bastará para levantar la prohibición del tratamiento de datos cuya finalidad principal sea identificar (SEÑALE LA RESPUESTA CORRECTA):

- a) Sus opiniones políticas y religiosas, su constitución biométrica y orientación sexual.
- b) Su ideología, afiliación sindical, religión, orientación sexual, creencias u origen racial o étnico.
- c) Su ideología, afiliación sindical, situación de salud, vida sexual y creencias.
- d) Todas son falsas, dado que el consentimiento explícito es suficiente para levantar la prohibición de tratamiento en todos los casos.

21.- Según la ley orgánica 3/2018, en el ejercicio del derecho de acceso en materia de protección de datos, la solicitud será considerada excesiva:

- a) Cuando el responsable del tratamiento facilite al afectado un sistema de acceso remoto, directo y seguro a los datos personales que garantice, de modo permanente, el acceso a su totalidad.
- b) Cuando sea repetitivo, asumiendo en este caso el afectado el exceso de costes.
- c) Cuando en su solicitud, el afectado indique una amplia serie de datos que considera inexactos, reclamando su corrección a costa del presupuesto del responsable.
- d) Si el afectado elije un medio distinto al que se le ofrece que suponga un coste desproporcionado.

22.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 9 de la ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, de acuerdo con el procedimiento que se prevea reglamentariamente, podrá dictar resoluciones en las que se establezcan las medidas que sea necesario adoptar para:

- a) la suspensión del incumplimiento y el inicio de las actuaciones disciplinarias que procedan.
- b) el cese del incumplimiento y el inicio de las actuaciones disciplinarias que procedan.
- c) la suspensión del incumplimiento y el inicio de las actuaciones penales que procedan.
- d) el cese del incumplimiento y el inicio de las actuaciones penales que procedan.

23.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, frente a una resolución que deniegue el acceso a la información pública:

- a) Podrá interponerse un recurso de alzada ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, previo a su impugnación en vía contencioso-administrativo.
- b) No es recurrible en ningún caso.
- c) Podrá interponerse una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.
- d) La reclamación podrá interponerse ante el Ministerio de la Presidencia

24.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 29 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, son infracciones disciplinarias muy graves: (SEÑALE LA RESPUESTA INCORRECTA):

- a) la violación de la imparcialidad, utilizando las facultades atribuidas para influir en procesos electorales de cualquier naturaleza y ámbito.
- b) el abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.
- c) la prevalencia de la condición de alto cargo para obtener un beneficio indebido para sí o para otro.
- d) el acoso laboral.

25.- Según lo previsto en el artículo 32 de la ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, las sanciones impuestas por la comisión de infracciones:

- a) Las muy graves prescribirán a los 3 años, las impuestas por infracciones graves a los 2 años y las que sean consecuencia de la comisión de infracciones leves prescribirán en el plazo de 1 año.
- b) muy graves prescribirán a los 3 años, las impuestas por infracciones graves a los 2 años y las que sean consecuencia de la comisión de infracciones leves prescribirán en el plazo de 6 meses.
- c) muy graves prescribirán a los 5 años, las impuestas por infracciones graves a los 3 años y las que sean consecuencia de la comisión de infracciones leves prescribirán en el plazo de 1 año.
- d) muy graves prescribirán a los 5 años, las impuestas por infracciones graves a los 3 años y las que sean consecuencia de la comisión de infracciones leves prescribirán en el plazo de 2 años.

26.- De acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, respecto al desarrollo de sus actividades y sobre el grado de cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta Ley, el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno:

- a) elevará trimestralmente una memoria al Gobierno.
- b) elevará trimestralmente una memoria a las Cortes Generales.
- c) elevará anualmente una memoria al Gobierno.
- d) elevará anualmente una memoria a las Cortes Generales.

27.- De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, son nulos de pleno derecho:

- a) Los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.
- b) Los actos de la Administración fruto de actuaciones administrativas realizadas fuera del tiempo establecido para ellas.
- c) Las disposiciones administrativas que vulneren la Constitución, las leyes u otras disposiciones administrativas de rango superior.
- d) Las disposiciones administrativas que establezcan la retroactividad de las disposiciones favorables a los derechos individuales.

28.- Al regular la adopción de medidas provisionales en el seno del procedimiento administrativo, la Ley 39/2015 establece expresamente que:

- a) Podrán adoptarse medidas cautelares cuando durante la tramitación del procedimiento, se prevea la declaración de anulabilidad en el supuesto de actos no convalidables.
- b) En todo caso, se extinguirán cuando surta efectos la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento correspondiente.
- c) En ningún caso podrán adoptarse medidas provisionales antes de la iniciación del procedimiento administrativo.
- d) Serán adoptadas por el órgano administrativo competente para instruir, siempre a instancia de parte y de acuerdo con los principios de proporcionalidad, efectividad y mayor onerosidad.

29.- Al regular el desistimiento de los interesados, la ley 39/2015 dispone que:

- a) El desistimiento podrá hacerse por cualquier medio que permita su constancia, siempre que incorpore las firmas que correspondan de acuerdo con lo previsto en la normativa aplicable.
- b) La Administración rechazará de plano el desistimiento cuando la cuestión suscitada por la incoación del procedimiento entrañase interés general.
- c) En los procedimientos iniciados de oficio, los interesados podrán desistir, motivadamente, en los supuestos y con los requisitos previstos en las leyes.
- d) Todo interesado podrá desistir de su solicitud, pero en ningún caso podrá renunciar a sus derechos.

30.- Respecto a los principios de la potestad sancionadora, la Ley 40/2015 dispone que:

- a) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor, únicamente en lo referido a la tipificación de la infracción.
- b) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan a la presunta víctima o a la víctima, en lo referido a la sanción y a sus plazos de prescripción.
- c) Únicamente por la comisión de infracciones administrativas podrán imponerse sanciones que, en todo caso, estarán delimitadas por la Ley.
- d) La potestad sancionadora de las Administraciones Públicas se ejercerá cuando haya sido expresamente reconocida por una norma reglamentaria, con aplicación del procedimiento previsto para su ejercicio.

31.- Para que surja la responsabilidad de la Administración pública es necesario, entre otros elementos:

- a) Que el daño sea fruto de una acción administrativa contraria a Derecho, por no existir una norma con rango legal que justifique la intervención administrativa.
- b) Que la lesión sea consecuencia de fuerza mayor que no tenga por qué soportar el administrado.
- c) Que el daño sea evaluable económicamente, excluyendo la reparación de los daños morales por no ser susceptibles de una determinación cuantitativa.
- d) Que el daño alegado sea efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.

32.- Las Administraciones Públicas, sus organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes y las Universidades públicas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán suscribir convenios:

- a) Con sujetos de derecho público, que impliquen la cesión de la titularidad de la competencia.
- b) Únicamente con sujetos de derecho público, siempre que incluyan compromisos financieros y no suponga cesión de la titularidad de la competencia.
- c) Con sujetos de derecho público y privado, que impliquen la cesión de la titularidad de la competencia.
- d) Con sujetos de derecho público y privado, sin que ello pueda suponer cesión de la titularidad de la competencia.

33.- Al regular los órganos colegiados, la Ley 40/2015 dispone que:

- a) Los órganos colegiados tendrán un Secretario que, en todo caso, será un miembro del propio órgano de la Administración Pública correspondiente.
- b) Corresponderá al Presidente velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del órgano colegiado, certificar las actuaciones del mismo y garantizar que los procedimientos y reglas de constitución y adopción de acuerdos son respetadas.
- c) En caso de que el Secretario no miembro sea suplido por un miembro del órgano colegiado, éste conservará todos sus derechos como tal.
- d) Podrá ser objeto de deliberación o acuerdo todo asunto que se plantee durante la celebración de la sesión, cuando así lo acuerde una mayoría cualificada de los presentes.

34.- Según el artículo 57 texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (en adelante TREBEP), los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea:

- a) Podrán acceder, como personal funcionario, en igualdad de condiciones que los españoles a los empleos públicos, con excepción de aquellos que directa o indirectamente impliquen una participación en el ejercicio de poder público o en las funciones que tienen por objeto la salvaguardia de los intereses del Estado o de las Administraciones Públicas.
- b) No podrán acceder, como personal funcionario, en igualdad de condiciones que los españoles a los empleos públicos, salvo que sean cónyuges de españoles y siempre que no estén separados de derecho.
- c) Podrán acceder, en igualdad de condiciones que los españoles y sin diferencias en su régimen de aplicación, a los empleos públicos como personal laboral y como personal funcionario.
- d) Podrán acceder a cualquier puesto como personal laboral, pero no como personal funcionario.

35.- De acuerdo con el artículo 87 del TREBEP, los funcionarios que estén en servicios especiales:

- a) Percibirán las retribuciones del puesto o cargo que desempeñen y no las que les correspondan como funcionarios de carrera, sin perjuicio del derecho a percibir los trienios que tengan reconocidos en cada momento.
- b) Se integrarán plenamente en la Función Pública de la organización en la que se encuentren destinados, la cual respetará el Grupo o Subgrupo del Cuerpo o Escala de procedencia, así como los derechos económicos inherentes a la posición en la carrera que tuviesen reconocidos.
- c) No tendrán derecho a reingresar al servicio activo en la misma localidad, ni conservarán las condiciones, de acuerdo con el sistema de carrera administrativa vigente en la Administración Pública a la que pertenezcan.
- d) Deberán permanecer en esa situación, al menos dos años, antes de solicitar el reingreso al servicio activo.

36.- Señale la afirmación correcta en relación con las retribuciones de los funcionarios públicos, según el artículo 87 del TREBEP:

- a) La cuantía y estructura de las retribuciones complementarias se establecerán por cada Administración atendiendo a la antigüedad del perceptor en cada Subgrupo, o Grupo de clasificación en el supuesto de que éste no tenga Subgrupo.
- b) Las retribuciones básicas, que se fijan en la Ley General Presupuestaria, estarán integradas exclusivamente por el sueldo y el complemento de destino.
- c) Quienes ejerciten el derecho de huelga devengarán y percibirán las retribuciones correspondientes al tiempo en que hayan permanecido en esa situación, sin que quepa aplicar deducción alguna de haberes.
- d) La parte de jornada no realizada dará lugar a la deducción proporcional de haberes, que no tendrá carácter sancionador

37.- En una unidad con una gran acumulación de trabajo se ha pensado en acudir a un proceso de selección de funcionarios interinos. De acuerdo con el artículo 10.1 del TREBEP, ¿cuál es el plazo máximo por el que se podrán nombrar funcionarios interinos por exceso o acumulación de tareas?

- a) Tres años.
- b) Seis meses dentro de un periodo de doce meses.
- c) Nueve meses dentro de un periodo de dieciocho meses.
- d) Tres años, ampliables hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del TREBEP.

38.- ¿Qué se debe hacer si el presupuesto no se aprueba antes del primer día del ejercicio económico?

- a) Se debe convocar un Consejo de Gobierno extraordinario.
- b) Se entenderá automáticamente prorrogado por doceavas partes el presupuesto del ejercicio anterior.
- c) Visto por Consejo de Gobierno, aprobará un presupuesto extraordinario el Consejo Social.
- d) La Universidad pasa a gestionarse con el Presupuesto de la Comunidad de Madrid.

39.- ¿Quién aprueba las cuentas anuales de la Universidad?

- a) El Consejo de Gobierno.
- b) El gerente previa autorización de la Rectora.
- c) El Consejo de Gobierno y el Consejo Social.
- d) El Consejo Social.

40.- El capítulo III de gastos ¿se corresponde con?

- a) Gastos financieros.
- b) Transferencias Corrientes.
- c) Transferencias de Capital.
- d) Inversiones Reales.

41.- De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, los procedimientos de aseguramiento de la calidad que implican a la totalidad de los planes de estudios de los títulos universitarios oficiales son:

- a) Verificación y renovación de la acreditación de los títulos.
- b) verificación, seguimiento, modificación y renovación de la acreditación de los títulos.
- c) Verificación y modificación de los títulos.
- d) verificación, seguimiento, modificación, renovación de la acreditación y extinción de los títulos.

42.- De acuerdo con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, la universidad dispondrá de un tiempo máximo de dos cursos académicos para implantar e iniciar la docencia de un título oficial a contar desde:

- a) El momento en el que se produce la publicación oficial del título en el BOE y en el diario oficial de la Comunidad Autónoma.
- b) La emisión del informe favorable por parte del Consejo de Universidades.
- c) La inscripción en el RUCT del título.
- d) La autorización del título por parte de la comunidad autónoma.

43.- De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, el plazo para presentar alegaciones al informe provisional de renovación de la acreditación de un título a la agencia de calidad será de:

- a) 10 días hábiles.
- b) 10 días naturales.
- c) 20 días naturales.
- d) 20 días hábiles.

44.- Según el Real Decreto 822/2021 y en relación con el seguimiento de los títulos que se imparten en centros universitarios que no cuentan con acreditación institucional, los centros elaborarán al menos un informe de seguimiento preceptivo:

- a) Transcurridos tres años después de la verificación o renovación de la acreditación.
- b) Transcurridos tres años después de la implantación efectiva o renovación de la acreditación.
- c) Transcurridos dos años después de la publicación inicial o de la renovación de la acreditación en el RUCT.
- d) Transcurridos dos años después de la acreditación o de su renovación.

45.- Según el Real Decreto 822/2021, SEÑALE LA AFIRMACION CORRECTA:

- a) Únicamente los títulos universitarios oficiales de Grado acreditan la cualificación en los niveles en los que se estructura el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES).
- b) Únicamente los títulos universitarios oficiales de Máster Universitario acreditan la cualificación en los niveles en los que se estructura el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES).
- c) Únicamente los títulos universitarios oficiales de Grado y Máster Universitario acreditan la cualificación en los niveles en los que se estructura el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES).
- d) Los títulos universitarios oficiales de Grado, Máster Universitario y Doctorado acreditan la cualificación en los niveles en los que se estructura el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES).

46.- Según el Real Decreto 640/2021, transcurrido el plazo de seis meses para resolver y notificar la resolución de acreditación institucional por parte del Consejo de Universidades,

- a) se ampliará el plazo para emitir la resolución en seis meses adicionales.
- b) el sentido del silencio administrativo será desestimatorio.
- c) el sentido del silencio administrativo será estimatorio.
- d) se deberá volver a presentar la solicitud transcurridos, al menos, doce meses desde su presentación anterior.

47- Según el Real Decreto 640/2021, la resolución de acreditación institucional de un centro la dictará:

- a) El Ministerio de Universidades.
- b) El Consejo de Universidades.
- c) La ANECA.
- d) La agencia autonómica.

48.- Entre los Criterios y Directrices para el Aseguramiento de Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG), ¿cuál tiene la consideración de criterio para el aseguramiento EXTERNO de la calidad?

- a) Pares evaluadores (paneles).
- b) Recursos para el aprendizaje y apoyo a los estudiantes.
- c) Información pública.
- d) Gestión de la información.

49.- Señale entre los siguientes cuál NO es uno de los fines de los Criterios y Directrices para el Aseguramiento de Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG):

- a) Establecer un marco común para los sistemas de aseguramiento de la calidad de la enseñanza y el aprendizaje a nivel europeo, nacional e institucional.
- b) Favorecer la confianza mutua, facilitando de ese modo el reconocimiento y la movilidad dentro y fuera de las fronteras nacionales.
- c) Posibilitar la convalidación de títulos extracomunitarios.
- d) Facilitar información sobre el aseguramiento de la calidad en el EEES.

50.- Señale cuál de las siguientes instituciones NO participó en la elaboración del documento “Criterios y Directrices para Aseguramiento de la Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG)”:

- a) European Association for Quality Assurance in Higher Education European.
- b) European University Association.
- c) ANECA.
- d) BUSINESSEUROPE.

51.- Entre las funciones del Consejo de Universidades NO se encuentra:

- a) Servir de espacio para la colaboración, la cooperación y la coordinación en el ámbito académico entre las universidades.
- b) Emitir las resoluciones de acreditación de las agencias de calidad de las comunidades autónomas.
- c) Formular propuestas al Gobierno y a la Conferencia General de Política Universitaria en materias relativas al sistema universitario.
- d) Prestar el asesoramiento que en materia universitaria sea requerido por el Ministerio de Universidades y la Conferencia General de Política Universitaria o, en su caso, por las Comunidades Autónomas

52.- De acuerdo con el Real Decreto 1509/2008, entre las funciones del Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT), está:

- a) La inscripción y anotación de los datos registrales correspondientes a universidades, centros y títulos universitarios.
- b) La inscripción de universidades, centros y títulos en el registro europeo sobre el aseguramiento de la educación superior - EQAR.
- c) La inscripción de las agencias de calidad autonómicas.
- d) El mantenimiento de la base de datos de indicadores de rendimiento de los títulos universitarios registrados.

53.- SEÑALE LA RESPUESTA INCORRECTA. De conformidad con su Estatuto, corresponden a la ANECA las funciones de orientación, evaluación, certificación y acreditación de:

- a) Las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
- b) Las agencias de calidad autonómicas.
- c) Los méritos de los aspirantes a los cuerpos docentes y al profesorado contratado de las Universidades.
- d) Las instituciones y centros universitarios.

54.- De acuerdo con el Real Decreto 822/2021 ¿a qué organismo/s corresponde el establecimiento de los protocolos con los criterios básicos para la elaboración de los informes de seguimiento de los títulos que se imparten en centros universitarios no acreditados institucionalmente?

- a) El Ministerio de Universidades.
- b) La agencia de evaluación local.
- c) La ANECA exclusivamente.
- d) Las agencias de evaluación de forma conjunta.

55.- Qué organizaciones pueden ser miembros de la Asociación Europea para la Calidad de la Educación Superior (ENQA):

- a) Todas las agencias de aseguramiento de la calidad de la educación superior europeas.
- b) Las agencias de aseguramiento de la calidad de la educación superior europeas que demuestren el cumplimiento de los Criterios y Directrices para el Aseguramiento de la Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG).
- c) Las agencias de aseguramiento de la calidad de la educación superior europeas y las universidades que demuestren el cumplimiento de los Criterios y Directrices para el Aseguramiento de la Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG).
- d) Las agencias de aseguramiento de la calidad y otras organizaciones del campo de la educación superior que demuestren el cumplimiento de los Criterios y Directrices para el Aseguramiento de la Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (ESG).

56.- Entre las actividades que desempeña la Fundación para el Conocimiento madri+d relacionadas con la evaluación, certificación y acreditación en el ámbito universitario están:

- a) La evaluación de los sellos internacionales EURACE (ingeniería), EURO-INF (informática), WFME (medicina).
- b) La verificación, modificación, seguimiento y renovación de la acreditación de títulos oficiales.
- c) La certificación AUDIT de SIGC de centros universitarios.
- d) La acreditación de profesorado a cuerpos docentes universitarios.

57.- De conformidad con los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid, la promoción y la garantía de la calidad docente e investigadora tiene entre sus objetivos:

- a) Favorecer la certificación ISO de los servicios universitarios.
- b) Acreditar al profesorado permanente de la Universidad.
- c) Medir el rendimiento del servicio público de la oferta docente e investigadora de la Universidad y rendir cuentas a la sociedad.
- d) Promocionar la oferta académica de la Universidad.

58.- Señale cuál de los siguientes ámbitos de evaluación NO se encuentra entre los recogidos en los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid en relación con la garantía de calidad:

- a) Las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y con validez en todo el Estado.
- b) Las enseñanzas conducentes a la obtención de diplomas y títulos propios de la Universidad Autónoma de Madrid.
- c) Las actividades del personal docente e investigador.
- d) Los centros universitarios.

59.- Señale cuál de los siguientes NO se encuentra entre los objetivos de la Política de Calidad de la Universidad Autónoma de Madrid:

- a) Proporcionar una oferta académica oficial ajustada a las necesidades de la sociedad mediante su mejora continua en colaboración con los diferentes grupos de interés, garantizando la calidad de las titulaciones a través de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y renovación de la acreditación establecidos por las agencias de calidad.
- b) Promover la certificación SISCAL de los sistemas internos de garantía de calidad de los centros, así como la acreditación institucional de estos.
- c) Promover el reconocimiento internacional de la oferta académica UAM con el objetivo de atraer estudiantes internacionales.
- d) Adaptar a los nuevos requerimientos y mejorar de forma continua los mecanismos de recogida de opinión de los distintos grupos de interés (encuestas, buzón de quejas y sugerencias, etc.) y las cartas de servicios.

60.- De conformidad con la Resolución de 2 de julio de 2021 de la Rectora de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en diferentes órganos de la universidad, el Programa Docencia corresponde a:

- a) El/la Vicerrector/a de Estudios de Grado.
- b) El/la Adjunto/a a la Rectora para Calidad de los Estudios e Innovación.
- c) El/la Vicerrector/a de Estudios de Posgrado y Formación Continua.
- d) El/la Vicerrector/a de Personal Docente e Investigador.

61.- La programación y coordinación de las enseñanzas conducentes a títulos propios y programas de formación continua, así como el desarrollo del sistema de garantía de calidad de estos y los proyectos de innovación en el ámbito de las enseñanzas que conducen a títulos propios son competencias atribuidas en la Universidad Autónoma de Madrid a:

- a) El/la Adjunto/a a la Rectora para Calidad de los Estudios e Innovación.
- b) El/la Vicerrector/a de Ordenación Académica.
- c) El/la Vicerrector/a de Estudios de Posgrado y Formación Continua.
- d) El/la Vicerrector/a de Planificación y Ordenación.

62.- La Dirección de Planificación y Calidad de la Universidad Autónoma de Madrid depende funcionalmente de:

- a) La Vicegerencia General.
- b) El Vicerrectorado de Ordenación Académica
- c) La Vicegerencia de Estudios y Extensión Universitaria.
- d) El Vicerrectorado de Planificación y Estrategia Digital y la Adjuntía a la Rectora para la Calidad e Innovación Docente.

63.- De acuerdo con la información institucional que figura en la página web, señale entre las siguientes funciones la que corresponde a la Unidad de Calidad de los Estudios de la Universidad Autónoma de Madrid:

- a) Gestionar la convocatoria de Innovación Docente.
- b) Coordinar y apoyar las actividades vinculadas al seguimiento y acreditación de los títulos oficiales de grado y máster.
- c) Coordinar y gestionar el Plan de Formación Docente.
- d) Coordinar el sistema interno de garantía de calidad de los títulos propios.

64.- Señale entre las siguientes funciones la que NO corresponde a la Comisión de Coordinación Académica, delegada del Consejo de Gobierno, de acuerdo con su Reglamento de Régimen Interno:

- a) Supervisar el desarrollo de los procesos de evaluación externa (seguimiento ordinario, especial y renovación de la acreditación) de las titulaciones oficiales de grado y máster y de los centros, propios o adscritos, que cuentan con acreditación institucional.
- b) Establecer directrices orientativas sobre la interpretación, desarrollo y ejecución de la normativa que afecta al seguimiento y la renovación de la acreditación las titulaciones de grado y máster oficial y sobre la puesta en marcha de instrumentos de apoyo a estos procesos.
- c) Acordar, y elevar al Consejo de Gobierno para su aprobación, la normativa que regula las encuestas de la actividad docente y establecer el calendario de encuestas.
- d) Aprobar el reconocimiento de créditos por cursos y actividades académicas.

65.- De acuerdo con la Guía para la acreditación institucional y renovación de la acreditación institucional de centros universitarios de la Fundación para el Conocimiento madri+d, la solicitud de acreditación institucional de uno o varios de sus centros por parte de una universidad, deberá realizarse:

- a) De forma telemática a través de la sede electrónica de la Dirección General de Universidades de la Comunidad de Madrid.
- b) de forma telemática en el módulo de Acreditación Institucional de la aplicación habilitada a tal efecto por la Secretaría General de Universidades.
- c) De forma telemática a través de la sede electrónica de la Fundación para el Conocimiento madri+d.
- d) De forma telemática o de manera presencial en el Registro General de la Comunidad de Madrid.

66.- Señale qué centro/s propio/s de la Universidad Autónoma de Madrid cuenta/n con Acreditación Institucional:

- a) La Facultad de Ciencias.
- b) La Facultad de Ciencias y el Centro Superior de Estudios Universitarios La Salle.
- c) La Facultad de Ciencias y la Facultad de Medicina.
- d) Ningún centro.

67.- De acuerdo con la Guía para la Acreditación Institucional y Renovación de la Acreditación Institucional de centros universitarios de la Fundación para el Conocimiento madri+d, cuál de los siguientes criterios NO es relevante en la selección de los programas de Grado, Máster y Doctorado que realiza el panel en la organización de la evaluación para la renovación de la acreditación:

- a) Programas que no han pasado procesos de seguimiento o renovación de la acreditación previos, o que han tenido modificaciones sustanciales en los últimos años.
- b) Programas habilitantes para el desempeño de alguna profesión regulada.
- c) Programas que han superado evaluaciones externas previas con aspectos que hayan sido señalados como objeto de especial seguimiento.
- d) Programas conjuntos internacionales.

68.- El modelo SISCAL madri+d de Certificación de Sistemas Internos de Garantía de Calidad está alineado con:

- a) El modelo EFQM.
- b) La norma de calidad ISO 9001.
- c) Los Estándares y Directrices para el Aseguramiento de la Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior.
- d) El modelo AUDIT de ANECA.

69.- De acuerdo con la Guía SISCAL de Certificación de Sistemas Internos de Garantía de Calidad de la Fundación para el Conocimiento madri+d, señale cuál de los siguientes es requisito para que una institución solicite el inicio del proceso de certificación:

- a) Debe haberse realizado, al menos, una revisión global del SIGC y definido e implantado las acciones de mejora que se hubiesen identificado.
- b) El alcance del SIGC a certificar debe incluir todos los títulos oficiales y las titulaciones propias impartidos en el centro.
- c) El SIGC debe estar implantado completamente y disponer de evidencias de la aplicación, desde, al menos, dos años antes del momento de la solicitud.
- d) El SIGC debe aplicarse en, al menos, cinco títulos oficiales que disponga de estudiantes egresados en el momento de la solicitud.

70.- Según la Guía SISCAL de Certificación de Sistemas Internos de Garantía de Calidad de la Fundación para el Conocimiento madri+d, que implicaciones tiene para el centro un informe de certificación con dictamen “En revisión”:

- a) Debe esperar un año para volver a presentar la solicitud una vez subsanadas las mejoras necesarias señaladas.
- b) Debe esperar seis meses para volver a presentar la solicitud una vez subsanadas las mejoras necesarias señaladas.
- c) Debe elaborar un plan de mejora y enviar un Informe de seguimiento en el plazo máximo de seis meses en el que describan las acciones llevadas a cabo y aportar evidencias de su implantación.
- d) Debe elaborar un plan de mejora y enviar un informe de seguimiento en el plazo máximo de un año en el que describan las acciones llevadas a cabo y aportar evidencias de su implantación.

71.- De acuerdo con la Guía SISCAL de Certificación de Sistemas Internos de Garantía de Calidad de la Fundación para el Conocimiento madri+d, ¿cuándo le corresponde a la Facultad de Ciencias de la Universidad Autónoma de Madrid realizar el seguimiento de la certificación SISCAL de su SIGC?:

- a) En 2025.
- b) En 2026.
- c) En 2027.
- d) En 2028.

72.- De acuerdo con la Guía para la Verificación y Modificación de los títulos oficiales de Grado y Máster de la Fundación para el Conocimiento madri+d, la incorporación o modificación de menciones o especialidades de un título supone:

- a) Una modificación sustancial.
- b) Una modificación no sustancial.
- c) Realizar una nueva verificación del título.
- d) La obligatoriedad de publicación en la web del título y de informar a los estudiantes afectados por medios electrónicos.

73.- Señale, entre las siguientes, cuál NO es una de las dimensiones de evaluación para la verificación del plan de estudios de un título universitario oficial, de acuerdo con la Guía para la Verificación y Modificación de los títulos oficiales de Grado y Máster de la Fundación para el Conocimiento madri+d:

- a) Dimensión 1. Política de calidad.
- b) Dimensión 3. Admisión, reconocimiento y movilidad
- c) Dimensión 7. Calendario de implantación.
- d) Dimensión 8. Sistema interno de garantía de calidad.

74.- De conformidad con la Guía de evaluación para el Seguimiento de títulos oficiales de la Fundación para el Conocimiento madri+d, señale en qué circunstancias el título estaría exento de realizar el seguimiento ordinario tras la renovación.

- a) Título perteneciente a un centro sin acreditación institucional.
- b) Título renovado con valoraciones A y/o B en todos los criterios.
- c) Título en 4º curso de implantación.
- d) Título renovado con valoraciones A y/o B o C en todos los criterios.

75.- De acuerdo con la Guía de evaluación para el seguimiento de títulos oficiales de la Fundación para el Conocimiento madri+d, ¿cuándo tendrá lugar un Seguimiento Especial?:

- a) Tres años después de la fecha de verificación o fecha de efecto de modificación o renovación de la acreditación.
- b) Dos años después de la fecha de verificación o fecha de efecto de modificación o renovación de la acreditación.
- c) Cuando exista 2 o más criterios valorados con C en el proceso de evaluación para la renovación de la acreditación.
- d) Un año después de la fecha de verificación o fecha de efecto de modificación o renovación de la acreditación.

76.- De acuerdo con la relación de evidencias obligatorias señaladas en el Anexo I de la Guía de evaluación para el seguimiento de títulos oficiales de la Fundación para el Conocimiento madri+d, a qué corresponde la tabla 1:

- a) Resultados de las asignaturas.
- b) Indicadores globales del título y su evolución.
- c) Estructura Personal Docente e Investigador.
- d) Listado de estudiantes con reconocimiento de créditos.

77.- De conformidad con la Guía de evaluación para la renovación de la acreditación de títulos oficiales de grado y máster, ¿qué significado e implicaciones tiene la obtención de una valoración “C” en uno de los criterios del autoinforme?

- a) El criterio no logra el nivel mínimo requerido para llegar al estándar y será necesario implementar las modificaciones indicadas.
- b) Se logra el estándar para este criterio en el mínimo nivel, pero se detectan aspectos concretos que han de mejorarse.
- c) El título debe iniciar el procedimiento de modificación.
- d) El título debe volver a realizar el procedimiento de renovación de la acreditación un año después.

78.- De conformidad con la Guía de evaluación para la renovación de la acreditación de títulos oficiales de grado y máster, ¿cuándo tendrá lugar la visita “a decisión del panel” en 2ª renovaciones y sucesivas?

- a) Cuando haya obtenido valoración A en todos los criterios del informe de evaluación.
- b) Cuando haya obtenido valoraciones A y B en todos los criterios del informe de evaluación.
- c) Cuando haya obtenido valoraciones A y B en todos los criterios y C en los criterios 2,3 o 7.
- d) Cuando haya obtenido valoraciones C en los criterios 1,4, 5 o 6.

79.- Los centros universitarios que no estén acreditados institucionalmente deberán renovar la acreditación de sus títulos universitarios oficiales de Grado que tengan 240 créditos en el plazo máximo de:

- a) Seis años, desde la fecha de inscripción en el RUCT del título o de renovación de la acreditación anterior.
- b) Cinco años, desde la fecha de inscripción en el RUCT del título o de renovación de la acreditación anterior.
- c) Cinco años, desde la fecha de inicio de impartición del título o de renovación de la acreditación anterior.
- d) Seis años, desde la fecha de inicio de impartición del título o de renovación de la acreditación anterior.

80.- De acuerdo con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, la universidad cuyo título universitario oficial no haya solicitado renovación de la acreditación en el correspondiente plazo o que, habiéndolo hecho, no hubiera obtenido la misma, no podrá presentar una memoria de plan de estudios a un nuevo proceso de verificación si este es similar en denominación y contenidos fundamentales con el plan de estudios del título que no ha renovado la acreditación,

- a) En el año siguiente, a contar desde la fecha en la que venció la acreditación del título.
- b) En los dos años siguientes, a contar desde la fecha en la que venció la acreditación del título.
- c) En los tres años siguientes, a contar desde la fecha en la que venció la acreditación del título.
- d) En los dos años siguientes, a contar desde la de la última acreditación del título.

81.- Entre los indicadores de resultados que se recogen en la Tabla 3B. de la Guía de evaluación para la renovación de la acreditación de los títulos oficiales de Grado y Máster de la Fundación para el conocimiento madri+d, se encuentra:

- a) La tasa de abandono en el primer curso.
- b) La tasa de evaluación.
- c) El número total de estudiantes matriculados.
- d) La tasa de éxito.

82.- Según se establece en la Metodología de Indicadores Universitarios de Rendimiento Académico del SIIU, la tasa de abandono del estudio es:

- a) El porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en el curso X, matriculados en el título T, en la universidad U, que sin haberse graduado en ese título no se han matriculado en él durante tres cursos seguidos.
- b) El porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en el curso X, matriculados en el título T, en la universidad U, que sin haberse graduado en ese título no se han matriculado en él durante el último curso.
- c) El porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en el curso X-1, matriculados en el título T, en la universidad U, que sin haberse graduado en ese título no se han matriculado en él durante dos cursos seguidos.
- d) El porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en el curso X, matriculados en el título T, en la universidad U, que sin haberse graduado en ese título no se han matriculado en él durante dos cursos seguidos.

83.- Señale entre las siguientes evidencias la que es obligatoria de acuerdo con la Guía de evaluación para la renovación de la acreditación de los títulos oficiales de Grado y Máster de la Fundación para el conocimiento madri+d:

- a) Convenios suscritos por la universidad con empresas públicas y/o privadas para la realización de las prácticas.
- b) Calendario y horarios (de clases y tutorías) del título.
- c) Descripción de infraestructuras disponibles para la impartición del título.
- d) Listado de TFM/TFG defendidos indicando tutor, título y calificación.

84.- Según se establece en la Guía de evaluación para la renovación de la acreditación de títulos oficiales de grado y máster de la Fundación para el conocimiento madri+d, el panel evaluador estará compuesto por:

- a) Presidente, vocal académico, secretario coordinador, vocal PTGAS y vocal estudiante.
- b) Presidente, vocal académico, secretario coordinador, vocal estudiante y miembro del Área de Calidad de la Educación Superior de la Fundación.
- c) Presidente, vocal académico, secretario coordinador y vocal estudiante.
- d) Presidente, vocal académico, vocal directivo (miembro de equipo de gobierno), secretario coordinador y vocal estudiante.

85.- ¿Qué posición ocupa la Universidad Autónoma de Madrid a nivel regional, nacional y mundial en Times Higher Education World University Ranking (THE) – edición 2025?

- a) 1, 5, 167-192.
- b) 2, 4, 198.
- c) 1, 5, 111.
- d) 2, 6, 150.

86.- Entre los Sellos Internacionales de Calidad que la ANECA está autorizada a evaluar está:

- a) Sello EURACE de Ingeniería.
- b) Sello EUROINF de Ingeniería.
- c) Sello de World Federation for Medical Education (WFME).
- d) Sello Physics Quality Eurolabel.

87.- Señale entre las siguientes titulaciones de la Universidad Autónoma de Madrid la que cuenta con el Sello EURACE de Ingeniería acreditado por la ANECA:

- a) Grado en Ciencia e Ingeniería de Datos.
- b) Grado en Ingeniería Biomédica.
- c) Grado en Ingeniería Informática.
- d) Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación.

88.- De acuerdo con el Modelo de Valoración del Programa DOCENTIA-UAM – Identificación y valoración de prácticas docentes, el Criterio 1.1. Encargo docente considera los siguientes indicadores:

- a) Satisfacción de los estudiantes en las asignaturas impartidas por el docente.
- b) Dedicación a docencia oficial y tutela académica y satisfacción de responsables académicos con el cumplimiento del encargo docente y obligaciones formales.
- c) Rendimiento de estudiantes en las asignaturas impartidas por el docente.
- d) Métodos de evaluación y retroalimentación del aprendizaje del estudiantado.

89.- De acuerdo con las Bases de la 18ª convocatoria del Programa DOCENTIA-UAM, los cursos académicos evaluables en esta convocatoria son:

- a) 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 y 2023-2024.
- b) 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 y 2022-2023.
- c) 2021-2022, 2022-2023 y 2023-2024.
- d) 2022-2023 y 2023-2024.

90.- El Programa DOCENTIA-UAM – Identificación y valoración de prácticas docentes obtuvo la renovación de su certificación por parte de la ANECA y la Fundación para el Conocimiento madri+d en 2021. ¿Qué tiempo de validez tiene esta certificación?

- a) 3 años.
- b) 4 años
- c) 5 años.
- d) 8 años.

91.- De acuerdo con la planificación anual de las encuestas de actividad docente de la Universidad Autónoma de Madrid, ¿cuál es el periodo general para la realización de las encuestas de títulos de grado y máster oficial del segundo semestre del curso 2024-2025?

- a) Del 1 al 15 de mayo de 2025.
- b) Del 1 al 15 de junio de 2025.
- c) Del 22 de abril al 18 de mayo de 2025.
- d) Del 1 al 30 de junio de 2025.

92.- De acuerdo con el Protocolo de aplicación de encuestas sobre la actividad docente de la Universidad Autónoma de Madrid:

- a) No se encuestará sobre asignaturas o planes de “baja ocupación” establecida a efectos de encuesta en menos de 5 estudiantes para titulaciones de grado.
- b) No se encuestará sobre asignaturas o planes de “baja ocupación” establecida a efectos de encuesta en menos de 3 estudiantes para titulaciones de máster.
- c) No se encuestará sobre profesores que hayan impartido menos de diez horas de docencia presencial en el grupo de matrícula y los subgrupos vinculados al mismo.
- d) No se encuestará al profesorado asociado.

93.- Señale cuál de los siguientes ítems no se encuentra entre los incluidos en la encuesta a estudiantes sobre la actividad docente del profesorado:

- a) El/La profesor/a ha cumplido con lo explicitado en la guía docente.
- b) Los medios digitales utilizados por el/la profesor/a han sido útiles.
- c) El/La profesor/a ha organizado y estructurado adecuadamente su actividad.
- d) El/La profesor/a ha explicado con claridad.

94.- De acuerdo con el Procedimiento para la gestión de quejas y sugerencias de la Universidad Autónoma de Madrid, el plazo máximo de respuesta a una queja o sugerencia es de:

- a) 10 días naturales.
- b) 10 días hábiles.
- c) 2 semanas.
- d) 15 días hábiles.

95.- La presentación de una queja o sugerencia por parte de cualquier interesado a través del Buzón de Quejas y Sugerencias de la Universidad Autónoma de Madrid:

- a) Podrá realizarse por correo electrónico.
- b) Podrá ser anónima.
- c) No podrá realizarse por correo postal.
- d) Podrá realizarse exclusivamente a través de la sede electrónica.

96.- El portal UAMDATA Public incluye un cuadro de mando con indicadores académicos, señale cuál de los siguientes se encuentra en el bloque de indicadores de satisfacción:

- a) Satisfacción de estudiantes con las tutorías.
- b) Satisfacción de estudiantes con la coordinación docente.
- c) Satisfacción de estudiantes con TFX.
- d) Satisfacción de estudiantes con la asignatura.

97.- La plataforma ACREDITA-UAM, recoge y unifica en un mismo espacio el ciclo de vida y la documentación principal asociada de:

- a) los títulos oficiales de grado y máster y los programas de doctorado de la UAM.
- b) los títulos oficiales de grado y máster de la UAM.
- c) los títulos oficiales de grado y máster y los títulos propios de la UAM.
- d) los títulos oficiales de grado y máster, los títulos propios y los programas de doctorado de la UAM.

98.- De acuerdo con la última edición publicada del anuario estadístico “UAM en Cifras 2022-2023”, indique el número de titulaciones de Grado, Máster y Doctorado ofertadas:

- a) 60, 80 y 42.
- b) 55, 85 y 50.
- c) 45, 100 y 35.
- d) 58, 90 y 35.

99.- En un entorno corporativo que utiliza tanto Outlook como Teams, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe con mayor precisión cómo se integran ambas plataformas en la gestión de reuniones, calendarios y colaboración en tiempo real?

- a) Teams permite la programación de reuniones con calendarios externos y solo se utiliza para chat en tiempo real, mientras que Outlook permite gestionar reuniones en línea con funcionalidades como la grabación y la colaboración en documentos durante la reunión.
- b) Outlook y Teams funcionan de manera independiente y no permiten integración entre ambos en lo que respecta a la gestión de reuniones, siendo Outlook limitado a la programación de reuniones mientras que Teams se utiliza solo para llamadas de voz y videoconferencias sin opciones de calendario.
- c) Teams no puede gestionar reuniones, ya que está limitado a funciones de correo electrónico, mientras que Outlook ofrece todas las herramientas necesarias para la colaboración en tiempo real durante las reuniones y la integración con aplicaciones de terceros como OneDrive.
- d) Outlook permite la programación de reuniones mediante invitaciones de correo electrónico y sincroniza automáticamente las reuniones con Teams, que a su vez gestiona las reuniones en línea con características avanzadas como el chat en vivo, el uso compartido de pantalla y la grabación de sesiones; sin embargo, Outlook no permite la colaboración en tiempo real dentro de las reuniones.

100.- ¿Desde qué pestaña o menú de la parte superior de Outlook se puede configurar una regla para mover automáticamente los correos electrónicos de un remitente específico a una carpeta determinada en Outlook?

- a) En la Pestaña de “Archivo”.
- b) En la pestaña "Inicio".
- c) En la pestaña "Vista".
- d) En la pestaña "Enviar/Recibir".

PREGUNTAS DE RESERVA

101.- ¿Qué es el COREPER?

- a) El Comité de representantes permanentes de los Estados miembros, que prepara el trabajo del Consejo de la Unión Europea.
- b) El Comité de representantes permanentes de los Gobiernos de cada uno de los Estados miembros, que prepara el trabajo del Consejo de la Unión Europea.
- c) El Comité de representantes permanentes de los Estados miembros, que prepara el trabajo del Parlamento.
- d) El Comité de representantes permanentes de los Gobierno de cada uno de los Estados miembros, que prepara el trabajo del Parlamento.

102.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 94 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, las universidades establecerán:

- a) Planes anuales de formación a lo largo de la vida que garanticen la mejora profesional de su personal técnico, de gestión y de administración y servicios, en los distintos ámbitos de especialización de la actividad universitaria.
- b) Planes bianuales de formación a lo largo de la vida que garanticen la mejora profesional de su personal técnico, de gestión y de administración y servicios, en los distintos ámbitos de especialización de la actividad universitaria.
- c) Planes plurianuales de formación a lo largo de la vida que garanticen la mejora profesional de su personal técnico, de gestión y de administración y servicios, en los distintos ámbitos de especialización de la actividad universitaria.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

103.- El artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales, dispone que el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea:

- a) Mayor de 13 años
- b) Mayor de 14 años
- c) Mayor de 16 años
- d) En ningún caso podrá fundarse en el consentimiento el tratamiento de los datos personales de un menor de edad.

104.- La ley 39/2015 regula la subsanación y mejora de la solicitud, y a tal efecto dispone que:

- a) Cuando las pretensiones correspondientes a una pluralidad de personas tengan un contenido y fundamento idéntico o sustancialmente similar, podrán ser subsanadas formulando una única solicitud encabezada por el primero que se dirigió a la Administración.
- b) Cuando se trate de procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva, el plazo legal de diez días podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días, cuando la aportación de los documentos requeridos presente dificultades especiales.
- c) No cabrá subsanación cuando se trate de procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva.
- d) En los procedimientos iniciados a solicitud de los interesados, el órgano competente podrá recabar del solicitante la modificación o mejora voluntarias de los términos de aquélla.

105.- ¿Cuál es el ámbito temporal del ejercicio presupuestario?

- a) Depende de la fecha de aprobación.
- b) Se podrá dilatar en función de si existe déficit.
- c) Coincide con el año natural.
- d) Depende de la decisión del Órgano que lo aprueba

106.- La Conferencia General de Política Universitaria está constituida por:

- a) La persona titular del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, que la presidirá, por los responsables de la enseñanza universitaria en los Consejos de Gobierno de las Comunidades Autónomas y por tres miembros nombrados por la Presidencia de la Conferencia.
- b) La persona titular del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y los Rectores y Rectoras de las universidades.
- c) La persona titular del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, los Rectores y Rectoras de las universidades y cinco miembros designados por la Presidencia de la Conferencia.
- d) La persona titular del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, los Rectores y Rectoras y cinco miembros del Consejo de Estudiantes del Estado.

107.- De acuerdo con la Resolución de 3 de marzo de 2022, de la Secretaría General de Universidades, que recoge las instrucciones para la aplicación del procedimiento de acreditación institucional de centros de universidades públicas y privadas, es requisito para obtener la acreditación institucional:

- a) Haber renovado la acreditación inicial de la totalidad de los títulos oficiales de grado, la mitad de los títulos oficiales de máster y la mitad de los títulos oficiales de doctorado.
- b) Haber renovado la acreditación inicial de la totalidad de los títulos oficiales de grado, la totalidad de los títulos oficiales de máster y la mitad de los títulos oficiales de doctorado.
- c) Haber renovado la acreditación inicial de al menos la mitad de los títulos oficiales de grado, la mitad de los títulos oficiales de máster y la mitad de los títulos oficiales de doctorado.
- d) Disponer de la certificación del diseño de su sistema interno de garantía de calidad.

108.- Según la Metodología de Indicadores Universitarios de Rendimiento Académico del SIU, la Tasa de Graduación es:

- a) El porcentaje de estudiantes que finalizan la titulación en el tiempo teórico previsto o en un curso más.
- b) El porcentaje de estudiantes que finalizan la titulación en cuatro años en el caso de Grado y en uno o dos en el caso de Máster.
- c) El porcentaje de estudiantes que finalizan la titulación en el tiempo teórico previsto.
- d) El porcentaje de estudiantes que finalizan el 80% de los créditos de la titulación en el tiempo teórico previsto.

109.- Indique, entre los siguientes procedimientos relacionados con la garantía de calidad, el que NO se encuentra disponible en la sede electrónica de la Universidad Autónoma de Madrid:

- a) Certificado de resultados de encuestas.
- b) Certificado de participación en el Programa DOCENTIA-UAM.
- c) Certificado de participación en la Comisión Mixta de Evaluación.
- d) Certificado de participación en el Programa de Innovación Docente UAM.

110.- ¿Cuál de las siguientes funciones de Excel se utiliza para buscar un valor en una tabla y devolver un valor correspondiente desde otra columna de la misma fila?

- a) BUSCAR.
- b) INDICE.
- c) BUSCARV.
- d) SI.