

RefWorks y citación APA con legislación

Curso 2024/2025



Objetivo

Familiarizarnos con el manejo del gestor bibliográfico Refworks y con el estilo de citación APA 7ª ed.

+

Ver unos breves apuntes sobre cómo adaptar este estilo a la legislación y jurisprudencia

Introducción

Vida académica e investigadora

Uso responsable, ético y lícito de la información

Competencia que se manifiesta en dos aspectos:

- Reconocimiento de la autoría, de ideas tomadas de otros autores
- Identificación adecuada de las fuentes

A través de estilos de citas normalizados (como el **estilo APA**)

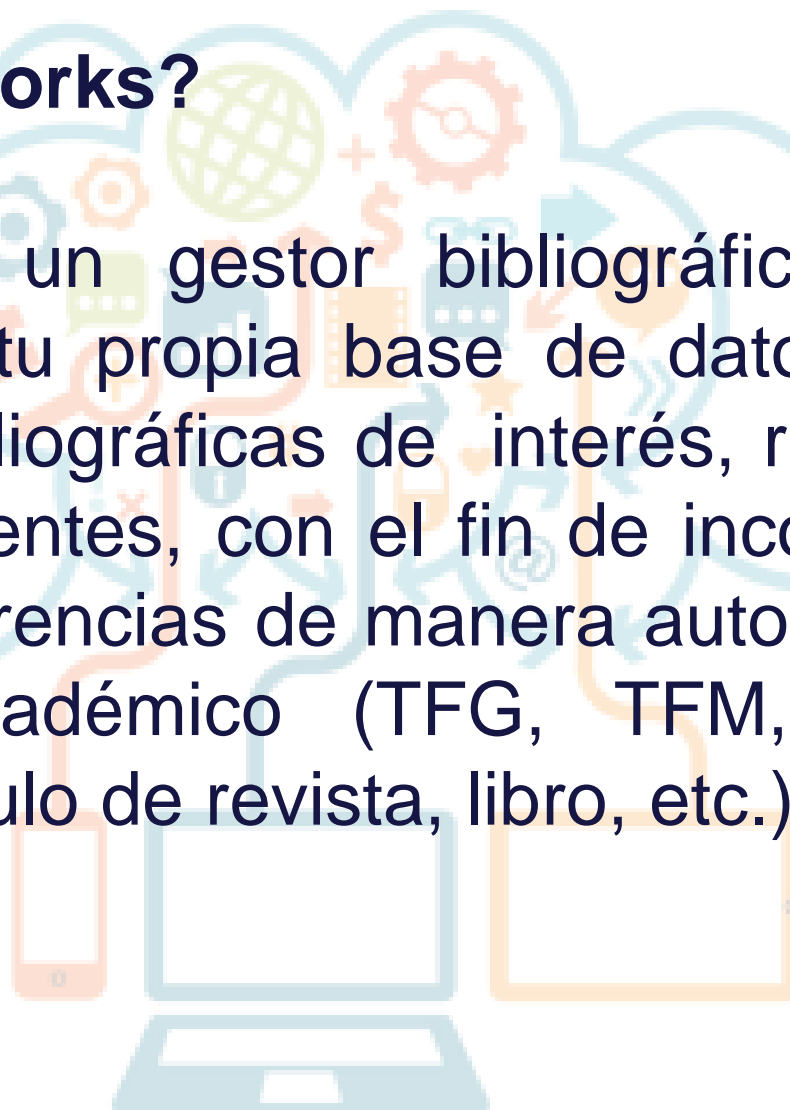
Con un gestor bibliográfico (**RefWorks**) podemos organizar las referencias e incorporarlas en nuestros trabajos

Refworks, gestor bibliográfico




¿Qué es RefWorks?

RefWorks es un gestor bibliográfico que te permite crear tu propia base de datos con las referencias bibliográficas de interés, recopiladas de diversas fuentes, con el fin de incorporar las citas y las referencias de manera automática en tu trabajo académico (TFG, TFM, tesis) o científico (artículo de revista, libro, etc.).



Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

- 
1. Darse de alta
 2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
 3. Recopilar bibliografía
 4. Organizar y gestionar la bibliografía
 5. Crear bibliografía de una carpeta
 6. Crear bibliografía con RCM

Estilo de citación APA 7th ed. y legislación

Información complementaria




1. Darse de alta en Refworks

Acceder a Refworks: <https://refworks.proquest.com/>
desde **accesos directos** de la web de la Biblioteca



- a) Crear cuenta con nombre de usuario: correo **institucional** (dominio@uam.es)
- b) Conectarse introduciendo nombre de usuario y contraseña

A screenshot of the RefWorks login page. The page has a white background with a blue header. The main heading is "Facilitando la investigación" in a large, blue, serif font. Below it, the text "Conectarse para usar RefWorks" is in a smaller, blue, sans-serif font. There are two input fields: the first is for the email address, labeled "Introduzca su dirección de correo electrónicc", and the second is for the password, labeled "Introduzca su contraseña", with a "Mostrar" button to its right. Below the password field is a link that says "¿Olvidó su contraseña?". There is a large blue button labeled "Conectarse". At the bottom, there is a dark blue button with a globe icon and the text "Utilizar conexión de mi institución" followed by a dropdown arrow. The "Crear cuenta" link at the bottom is circled in purple.

Facilitando la
investigación

Conectarse para usar RefWorks

Introduzca su dirección de correo electrónicc

Introduzca su contraseña Mostrar

¿Olvidó su contraseña?

Conectarse

Utilizar conexión de mi institución

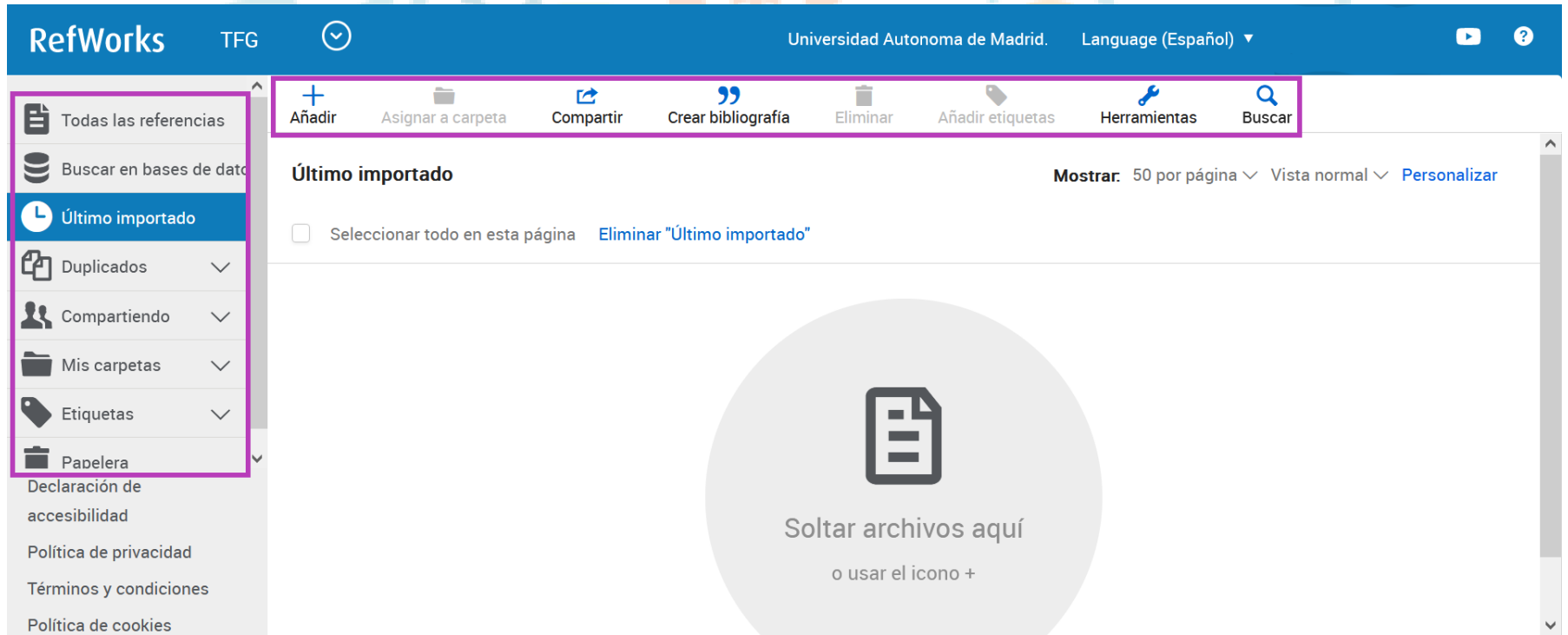
Crear cuenta

Vídeo darse de alta en Refworks

<https://biblioguias.uam.es/tutoriales/refworksproquest/videotutoriales>

1. Darse de alta en Refworks

Una vez que nos hemos registrado, visualizamos nuestra interfaz de usuario

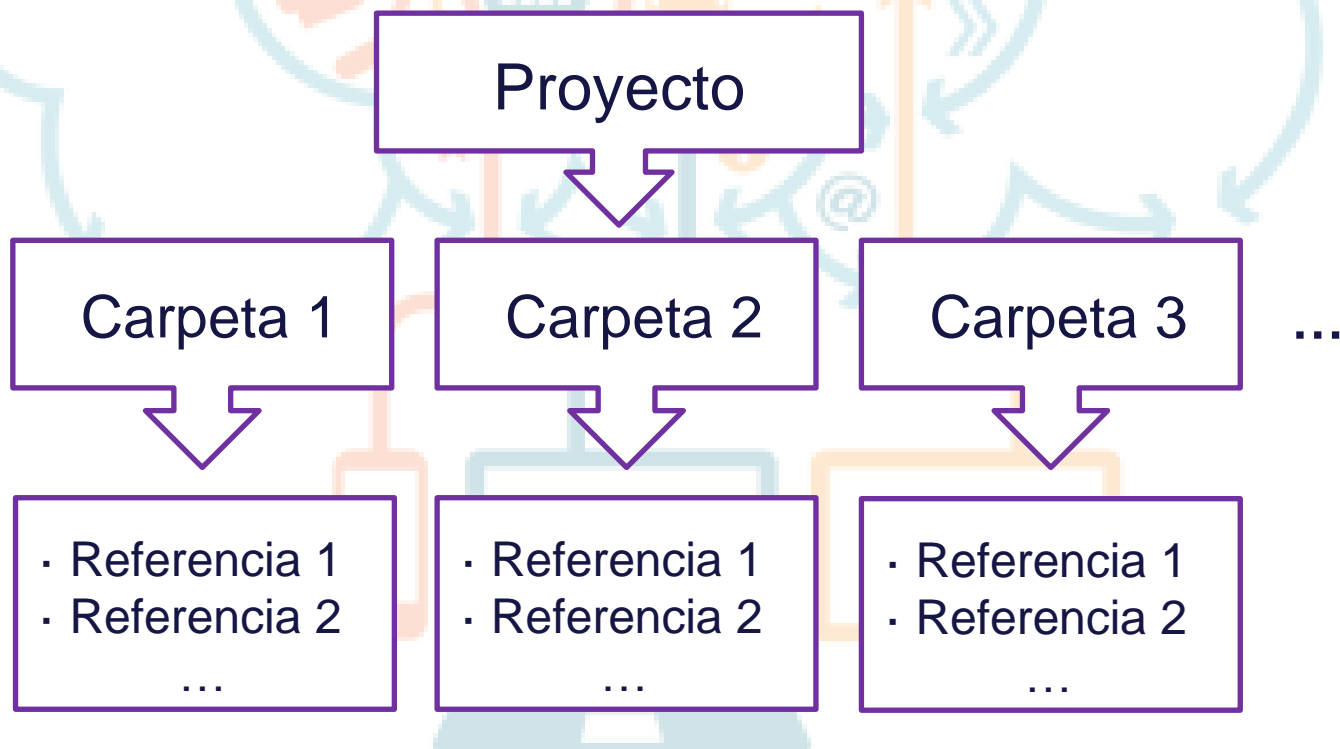


The screenshot displays the RefWorks web application interface. At the top, a blue header bar contains the 'RefWorks' logo, the user's name 'TFG', a dropdown arrow, the institution 'Universidad Autonoma de Madrid.', the language 'Language (Español)', and icons for YouTube and help. Below the header is a toolbar with icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', 'Herramientas', and 'Buscar'. A left-hand navigation menu is open, listing options such as 'Todas las referencias', 'Buscar en bases de datos', 'Último importado' (highlighted in blue), 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', 'Etiquetas', and 'Papelera'. The main content area is titled 'Último importado' and includes a 'Mostrar: 50 por página' dropdown, 'Vista normal' dropdown, and a 'Personalizar' link. Below this, there is a checkbox for 'Seleccionar todo en esta página' and a link to 'Eliminar "Último importado"'. The central workspace features a large grey circle with a document icon and the text 'Soltar archivos aquí o usar el icono +'. The background of the slide includes faint, colorful icons of gears, a globe, and a laptop.

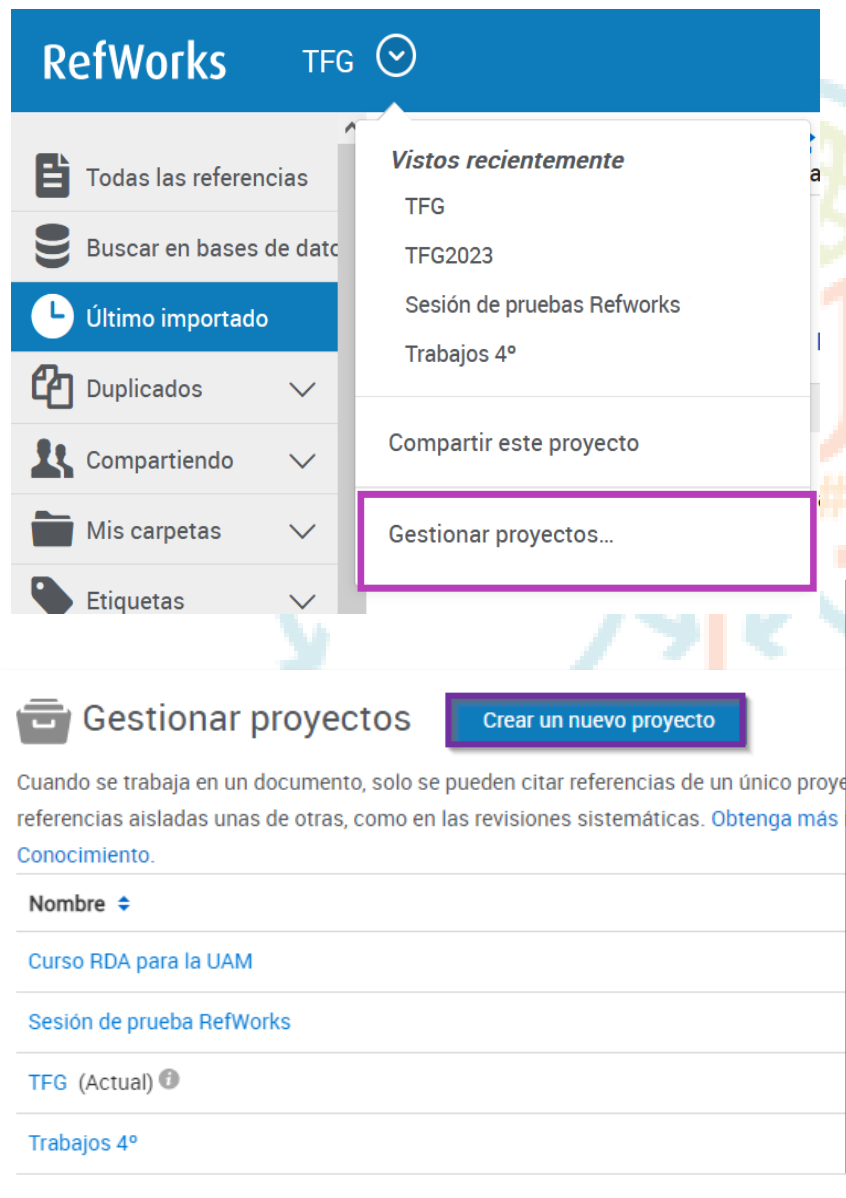
2. Crear proyecto y carpetas

Creamos un proyecto para la práctica de la sesión y las carpetas para poder clasificar las referencias bibliográficas que vamos a ir capturando.

Los proyectos permiten mantener colecciones de referencias separadas para diferentes proyectos de estudio o investigación

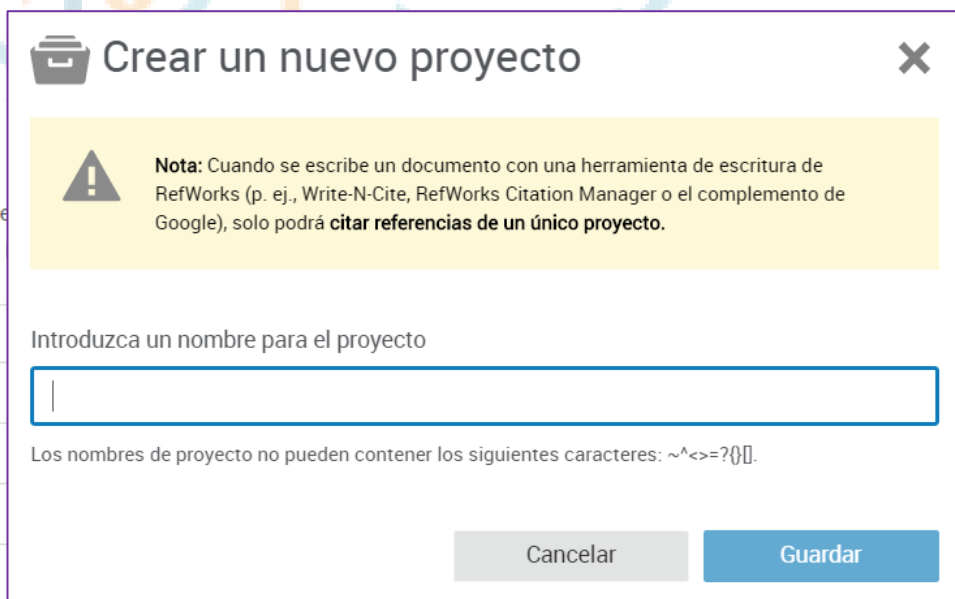


2. Crear proyecto y carpetas



The screenshot shows the RefWorks interface. At the top, there is a blue header with the 'RefWorks' logo and a dropdown menu for 'TFG'. Below the header is a sidebar with navigation options: 'Todas las referencias', 'Buscar en bases de datos', 'Último importado', 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', and 'Etiquetas'. A dropdown menu is open from the 'Último importado' option, showing a list of recent projects: 'TFG', 'TFG2023', 'Sesión de pruebas Refworks', and 'Trabajos 4°'. The 'Gestionar proyectos...' option at the bottom of this menu is highlighted with a purple rectangular box. Below the sidebar, the main content area shows a 'Gestionar proyectos' section with a 'Crear un nuevo proyecto' button and a list of existing projects: 'Curso RDA para la UAM', 'Sesión de prueba RefWorks', 'TFG (Actual)', and 'Trabajos 4°'.

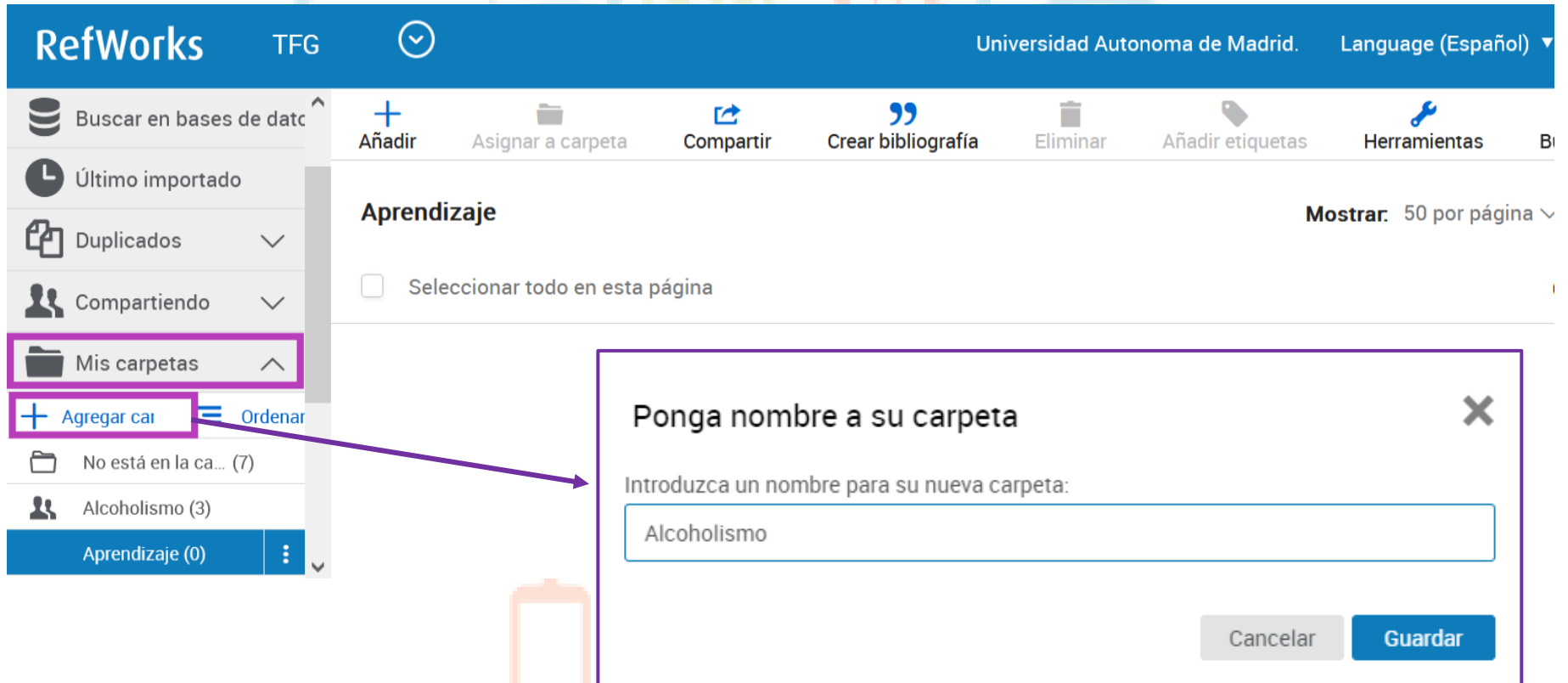
Podemos crear y gestionar proyectos desde la pestaña situada en la barra superior.



The screenshot shows a dialog box titled 'Crear un nuevo proyecto'. It features a yellow warning banner with a triangle icon and the text: 'Nota: Cuando se escribe un documento con una herramienta de escritura de RefWorks (p. ej., Write-N-Cite, RefWorks Citation Manager o el complemento de Google), solo podrá citar referencias de un único proyecto.' Below the banner is a text input field with the placeholder text 'Introduzca un nombre para el proyecto'. Underneath the input field is a warning message: 'Los nombres de proyecto no pueden contener los siguientes caracteres: ~^<>=?{}[]'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar'.

2. Crear proyecto y carpetas

Dentro del proyecto podemos crear carpetas en las que clasificaremos nuestras referencias bibliográficas



The screenshot displays the RefWorks web interface. The top navigation bar includes the 'RefWorks' logo, 'TFG', and the user's affiliation 'Universidad Autonoma de Madrid'. A secondary toolbar contains icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', and 'Herramientas'. The main content area shows a project titled 'Aprendizaje' with a 'Mostrar: 50 por página' dropdown. A left sidebar lists various filters, with 'Mis carpetas' highlighted in purple. Below it, the '+ Agregar carpeta' button is also highlighted in purple, with a purple arrow pointing to a modal dialog box. The dialog box, titled 'Ponga nombre a su carpeta', contains a text input field with 'Alcoholismo' entered and 'Cancelar' and 'Guardar' buttons at the bottom right.

Creamos tres carpetas para la práctica:
Alcoholismo, Aprendizaje cooperativo y Participación ciudadana

Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. **Recopilar bibliografía**
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. Crear bibliografía de una carpeta
6. Crear bibliografía con RCM

Estilo de citación APA 7th ed. y legislación

Información complementaria

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Bun!

1) Efectuar búsqueda (avanzada) de documentos sobre *participación ciudadana* publicados desde el año 2020

Criterio de búsqueda ^

Buscar por:

Búsqueda global Colección impresa y audiovisual Colección electrónica Buscar en: Todo ▼

Consorcio Madroño

Filtros de búsqueda

Materia ▼ contiene ▼ "PARTICIPACIÓN CIUDADANA"

Materia ▼ contiene ▼ "CITIZEN PARTICIPATION"

+ AGREGAR UNA NUEVA LÍNEA 🔄 LIMPIAR

Tipo de material
Todos los registros ▼

Idioma
Cualquier idioma ▼

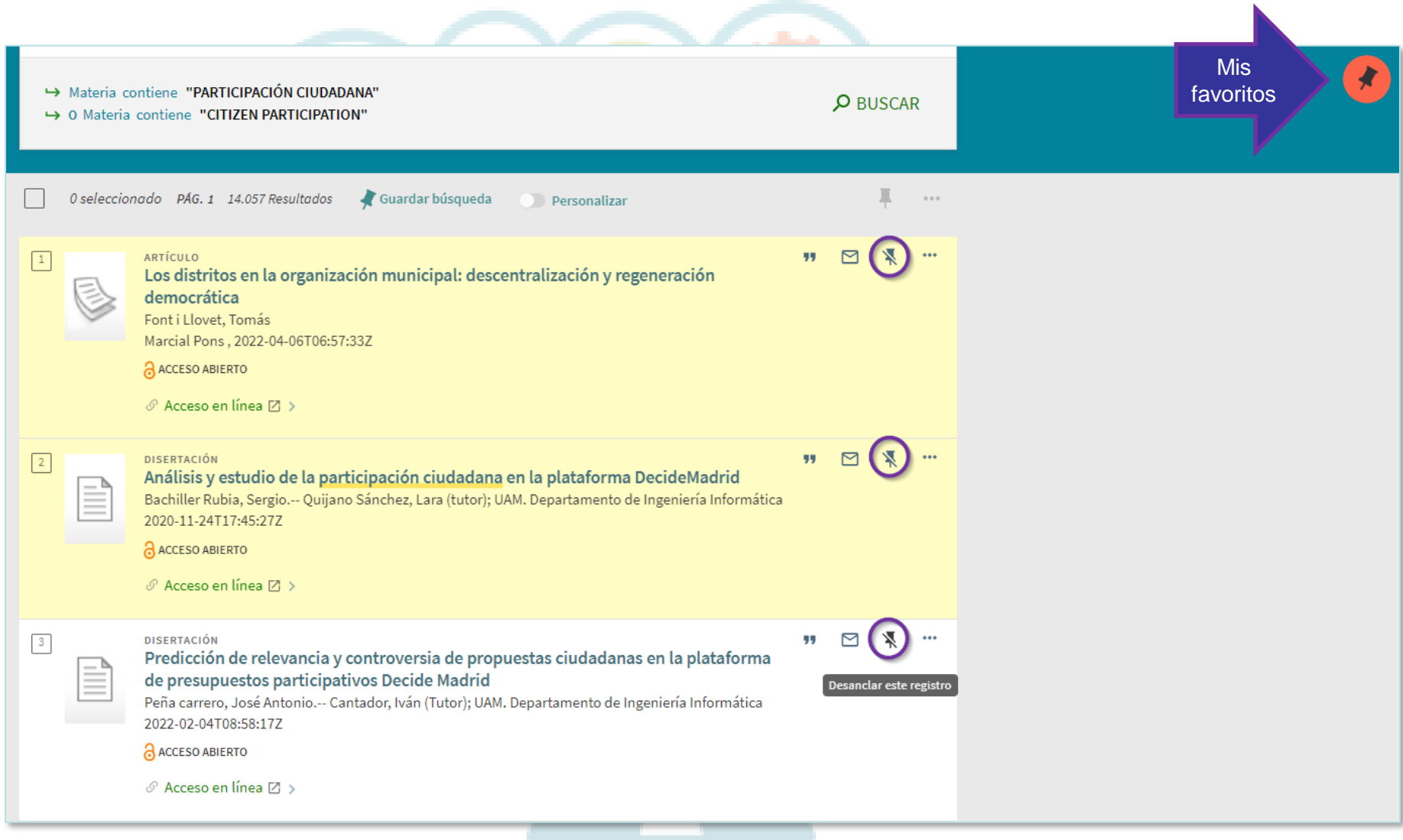
Fecha de publicación:
Cualquier año ▼

→ Materia contiene "PARTICIPACIÓN CIUDADANA"
→ 0 Materia contiene "CITIZEN PARTICIPATION"

🔍 BUSCAR

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Bun!

2) Marcar referencias (*chincheta*) y acudimos a *Mis favoritos*



The screenshot displays the Bun search interface. At the top, there are search filters: "Materia contiene 'PARTICIPACIÓN CIUDADANA'" and "0 Materia contiene 'CITIZEN PARTICIPATION'". A search button labeled "BUSCAR" is visible. On the right side, there is a purple arrow button labeled "Mis favoritos" with a red pushpin icon. Below the filters, the search results are displayed. The first result is an article titled "Los distritos en la organización municipal: descentralización y regeneración democrática" by Font i Llovet, Tomás, dated 2022-04-06T06:57:33Z. The second result is a dissertation titled "Análisis y estudio de la participación ciudadana en la plataforma DecideMadrid" by Bachiller Rubia, Sergio.-- Quijano Sánchez, Lara (tutor); UAM. Departamento de Ingeniería Informática, dated 2020-11-24T17:45:27Z. The third result is a dissertation titled "Predicción de relevancia y controversia de propuestas ciudadanas en la plataforma de presupuestos participativos Decide Madrid" by Peña carrero, José Antonio.-- Cantador, Iván (Tutor); UAM. Departamento de Ingeniería Informática, dated 2022-02-04T08:58:17Z. Each result includes a document icon, a quote icon, an email icon, a lightning bolt icon (highlighted with a purple circle), and a three-dot menu icon. A "Desanclar este registro" button is visible below the third result.

→ Materia contiene "PARTICIPACIÓN CIUDADANA"
→ 0 Materia contiene "CITIZEN PARTICIPATION"

BUSCAR

Mis favoritos

0 seleccionado PÁG. 1 14.057 Resultados Guardar búsqueda Personalizar

1 ARTÍCULO
Los distritos en la organización municipal: descentralización y regeneración democrática
Font i Llovet, Tomás
Marcial Pons , 2022-04-06T06:57:33Z
ACCESO ABIERTO
Acceso en línea >

2 DISERTACIÓN
Análisis y estudio de la participación ciudadana en la plataforma DecideMadrid
Bachiller Rubia, Sergio.-- Quijano Sánchez, Lara (tutor); UAM. Departamento de Ingeniería Informática
2020-11-24T17:45:27Z
ACCESO ABIERTO
Acceso en línea >

3 DISERTACIÓN
Predicción de relevancia y controversia de propuestas ciudadanas en la plataforma de presupuestos participativos Decide Madrid
Peña carrero, José Antonio.-- Cantador, Iván (Tutor); UAM. Departamento de Ingeniería Informática
2022-02-04T08:58:17Z
ACCESO ABIERTO
Acceso en línea >
Desanclar este registro

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Bun!

3) Desde mis favoritos, marcar registros a incorporar y desde el icono (...) marcar *RefWorks*

The screenshot shows the 'Mis Favoritos' (My Favorites) section of the Bun interface. At the top, there are navigation tabs: 'REGISTROS GUARDADOS' (Selected), 'BÚSQUEDAS GUARDADAS' (Saved Searches), and 'HISTORIAL DE BÚSQUEDA' (Search History). Below the tabs, it indicates '58 registros' (58 records). A specific record is highlighted with a checkmark icon in a purple circle. The record details are:

- DISERTACIÓN** (Thesis)
- Predicción de relevancia y controversia de propuestas ciudadanas en la plataforma de presupuestos participativos Decide Madrid**
- Peña carrero, José Antonio.-- Cantador, Iván (Tutor); UAM. Departamento de Ingeniería Informática
- 2022-02-04T08:58:17Z
- ACCESO ABIERTO (Open Access)
- [Acceso en línea](#) >

At the bottom of the interface, there is a row of export options: EXPORTAR A EXCEL, BIBTEX, RIS, **REFWORKS** (highlighted in a blue box), ENDNOTE, EASYBIB, IMPRIMIR (Print), and CORREO ELECTRÓNICO (Email).

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Bun!

4) RefWorks permite seleccionar el proyecto y la carpeta en la que queremos guardar las referencias capturadas

The image shows the RefWorks web interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Todas las referencias', 'Buscar en bases de datos', 'Último importado' (highlighted), 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', 'Etiquetas', and 'Papelera'. The main area displays the 'Importar referencias' dialog box with the following settings:

- Project: RW con legislación
- Folder: Participación ciudadana
- Options: Importar etiquetas de la base de datos, Buscar por texto completo, Ignore duplicates

Buttons for 'Cancelar' and 'Importar' are at the bottom of the dialog. Below the dialog, a toolbar includes 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', and 'Herr...'. A folder named 'Participación ciudadana' is selected, showing a list of references:

- ID de referencia: 4
Vanegas Maingon, Alejandro Ricardo. (2020). La institucionalización de la participación...
Etiquetas: Participación ciudadana, Consejo de parti..., Control social, Educación
- ID de referencia: 3
Agudo González, Jorge. (2021). La gobernanza del territorio :: cooperación interadminist...
Etiquetas: Participación ciudadana, Administración..., Libros electroni..., Minorities - Leg...
- ID de referencia: 2
Castellanos Claramunt, Jorge. (2022). Participación ciudadana y la calidad democrática...
Etiquetas: Participación ciudadana, Ciencia política, Democracia - P..., Participación po...

A mobile phone icon is overlaid on the interface, and a 'Mis carpetas' dropdown menu is visible at the bottom, showing the current folder 'Participación ciuda... (4)'.

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Bun!

- 5) Además de en el proyecto y carpeta seleccionados, las referencias capturadas permanecen dentro de la opción *Último importado*

The screenshot shows the RefWorks interface. The top navigation bar is blue with the text 'RefWorks' and 'RW con legislación'. Below this is a toolbar with icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', 'Herramientas', and 'Buscar'. On the left, a sidebar menu lists various options, with 'Último importado' highlighted in a purple box. The main content area is titled 'Último importado' and contains a list of imported references. Each reference entry includes a checkbox, an ID number, the author and title, tags, and the date added.

RefWorks RW con legislación

Todas las referencias Añadir Asignar a carpeta Compartir Crear bibliografía Eliminar Añadir etiquetas Herramientas Buscar

Buscar en bases de datos

Último importado

Seleccionar todo en esta página Eliminar "Último importado"

hace 6 minutos

ID de referencia: 4
Vanegas Maingon, Alejandro Ricardo. (2020). La institucionalización de la participación ciudadana en el sist
Participación ciudadana Consejo de parti... Control social Educación +3
Fecha añadida November 6, 2023

ID de referencia: 3
Agudo González, Jorge. (2021). La gobernanza del territorio : : cooperación interadministrativa, participaci
Participación ciudadana Administración ... Libros electroni... Minorities - Leg... +2
Fecha añadida November 6, 2023

ID de referencia: 2
Castellanos Claramunt, Jorge. (2022). Participación ciudadana y la calidad democrática
Participación ciudadana Ciencia política Democracia - P... Participación po...
Fecha añadida November 6, 2023

Declaración de

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde BBDD Ebsco

Desde la web de la biblioteca, acceder al listado A/Z de **bases de datos** y buscar en proveedor EBSCO y elegir la primera, Academic Search Premier



 <p>Bases de Datos</p> <p>Acceso a todas las bases de datos suscritas o gratuitas de la Biblioteca de Psicología</p> <p>↗</p>	 <p>Portal Científico</p> <p>Recoge toda la producción científica de nuestros investigadores.</p> <p>↗</p>	 <p>Repositorio</p> <p>Biblos-e Archivo es el repositorio institucional de la UAM de las publicaciones en acceso abierto.</p> <p>↗</p>
--	--	---

Realizar una **búsqueda avanzada**

Ej.: Documentos sobre “Collaborative learning” OR “Cooperative learning” (ambos términos como *subject*) publicados desde 2015 hasta hoy

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde BBDD Ebsco

Cualquiera de las bases de datos de EBSCO nos permite lanzar una **búsqueda simultánea** en aquellas que sean de nuestro interés

Bases de datos ?

Vista detallada (Listas de títulos incluidos)

Seleccionar / anular selección de todo

Aceptar

Cancelar

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> APA PsycInfo | > | <input type="checkbox"/> eBook Collection (EBSCOhost) | > |
| <input checked="" type="checkbox"/> APA PsycArticles | > | <input type="checkbox"/> Anthropology Plus | > |
| <input checked="" type="checkbox"/> Psychology and Behavioral Sciences Collection | > | <input type="checkbox"/> OpenDissertations | > |
| <input checked="" type="checkbox"/> PSICODOC | > | <input type="checkbox"/> EBSCO eClassics Collection (EBSCOhost) | > |
| <input type="checkbox"/> SPORTDiscus with Full Text | > | <input type="checkbox"/> MEDLINE | > |
| <input type="checkbox"/> CINAHL Complete | > | <input checked="" type="checkbox"/> Academic Search Premier | > |
| <input type="checkbox"/> Teacher Reference Center | > | <input checked="" type="checkbox"/> Education Source | > |
| <input type="checkbox"/> Humanities International Complete | > | <input checked="" type="checkbox"/> ERIC | > |
| <input type="checkbox"/> Library, Information Science & Technology Abstracts | > | <input type="checkbox"/> Audiobook Collection (EBSCOhost) | > |
| <input type="checkbox"/> Political Science Complete | > | <input type="checkbox"/> eBook Open Access (OA) Collection (EBSCOhost) | > |
| <input type="checkbox"/> GreenFILE | > | <input type="checkbox"/> eBook Academic Collection (EBSCOhost) | > |
| <input type="checkbox"/> European Views of the Americas: 1493 to 1750 | > | | |

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde BBDD Ebsco

Marcamos los resultados que nos interesan con el icono de la carpeta que aparece a la derecha de cada uno de ellos. Al hacerlo, se activa una carpeta temporal en la parte superior derecha del menú.

The screenshot shows the Ebsco database search interface. At the top, there are navigation links: Nueva búsqueda, Materias, Publicaciones, Imágenes, Índices, Conectar, **Carpeta** (highlighted), Preferencias, and Idiomas. The search bar contains the query "COLLABORATIVE LEARNING" and "COOPERATIVE LEARNING". The results section shows two items:

- Teachers' conceptions and uses of student collaboration in the classroom.**
Liebeck-Lien, Beathe; Sjelie, Ela; Educational Research, Vol 63(2), Jun, 2021 pp. 212-228. Publisher: Taylor & Francis; [Journal Article], Base de datos: APA PsycInfo
Materias: Collaborative Learning; Cooperative Learning; Group Development; Teacher Education; Teachers; Adulthood (18 yrs & older)
Publicación académica [UAM Texto completo y más](#)
- Design patterns for human-AI co-learning: A Wizard-of-Oz evaluation in an urban-search-and-rescue task.**
Schoonderwoerd, Tjeerd A. J.; Zoelen, Emma M. van; Bosch, Karel van den; Neerinx, Mark A.; International Journal of Human-Computer Studies, Vol 164, Aug, 2022 pp. 1-13. ArtID: 102831. Publisher: Elsevier Science; [Journal Article], Base de datos: APA PsycInfo
Materias: Emergency Services; Intentional Learning; Work Teams; Computer Supported Collaborative Learning; Human Robot Interaction; Adulthood (18 yrs & older); Young Adulthood (18-29 yrs); Thirties (30-39 yrs); Middle Age (40-64 yrs); Male; Female
Publicación académica [UAM Texto completo y más](#)

At the bottom, there are video results from providers, including a webinar titled "Redesign Your Classroom Learning Spaces and Make 10 Tips & Ideas for Using Google Tools with Learners".

Left sidebar filters:

- Depurar los resultados**
- Búsqueda actual**
- Booleano/Frase:** SU "COLLABORATIVE LEARNING" OR SU "COOPERATIVE LEA..."
- Amplidores:** Aplicar palabras relacionadas, Aplicar materias equivalentes
- Limitadores:** Fecha de publicación: 20150101-20221231
- Limitar a:** Enlace al texto completo, Hay referencias disponibles, Publicaciones arbitradas
- Desde:** 2015 **Hasta:** 2022

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde BBDD Ebsco

Dentro de la carpeta temporal, seleccionamos los resultados que queremos exportar a RefWorks, pudiendo seleccionar todos en bloque. Después, marcamos la opción *Exportar*.

The screenshot shows the EBSCOhost interface. On the left, there is a sidebar with navigation options like 'Artículos (2)', 'Imágenes (0)', 'Vídeos (0)', etc. The main area displays search results under the heading 'Artículos', showing two items. The first item is 'Design patterns for human-AI co-learning: A Wizard-of-Oz evaluation in an urban-search-and-rescue task'. The second item is 'Teachers' cor...'. A modal window titled 'Export Manager' is open, showing options to 'Guardar' (Save) or 'Enviar' (Send). The 'Número de elementos que se guardan: 2' is displayed. Below this, there is a checkbox for 'Eliminar estos elementos de la carpeta una vez guardados'. On the right side of the dialog, there is a section 'Guardar citas en un archivo formateado para:' with several radio button options. The option 'Almacenar en RefWorks mediante Direct Export' is selected and highlighted with a blue arrow.

Seleccionamos *Almacenar en RefWorks* mediante *Direct Export* y después *Guardar*

Guardar citas en un archivo formateado para:

- Exportación directa en formato RIS (es decir, CITAVI, EasyBib, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)
- Direct Export a EndNote Web
- Software genérico de administración bibliográfica
- Citas en formato XML
- Citas en formato BibTeX
- Citas en formato MARC21
- Almacenar en RefWorks mediante Direct Export
- Direct Export a EasyBib
- Descargar CSV
- Direct Export a NoodleTools

Vídeo exportar referencias desde Ebsco

<https://biblioguias.uam.es/tutoriales/refworksproquest/videotutoriales>

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde BBDD Ebsco

Elegimos el proyecto y la carpeta donde queremos que se guarde la referencia bibliográfica y damos a *Importar*

RefWorks RW con legislación

- Todas las referencias
- Buscar en bases de datos
- Último importado**
- Duplicados
- Compartiendo
- Mis carpetas
- Etiquetas
- Papelera

Importar referencias

Configure las preferencias de importación con los campos que se muestran a continuación (opcional)

Seleccionar un proyecto

RW con legislación

Asignar a las carpetas

Aprendizaje cooperativo

Importar opciones

- Importar etiquetas de la base de datos
- Buscar por texto completo
- Ignore duplicates

Cancelar Importar

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Google Scholar

Queremos localizar programas de intervención en alcoholismo. En la parte inferior de cada resultado, a través del icono de las comillas, marcaremos la opción *RefWorks*

The screenshot shows a Google Scholar search for "PROGRAMA DE INTERVENCIÓN" ALCOHOLISMO. The search results are filtered to show articles. A modal window titled "Citar" (Cite) is open, displaying citation options for three articles. The "RefWorks" option is highlighted with a red box. The modal also shows options for BibTeX, EndNote, and RefMan.

Google Scholar no permite selección en bloque de resultados

3. Recopilar bibliografía. Exportar desde Google Scholar

Elegimos el proyecto y la carpeta donde queremos que se guarde la referencia bibliográfica y damos a *Importar*

RefWorks RW con legislación

- Todas las referencias
- Buscar en bases de datos
- Último importado**
- Duplicados
- Compartiendo
- Mis carpetas
- Etiquetas
- Papelera

Importar referencias

Configure las preferencias de importación con los campos que se muestran a continuación (opcional)

Seleccionar un proyecto

RW con legislación

Asignar a las carpetas

Alcoholismo

Importar opciones

- Importar etiquetas de la base de datos
- Buscar por texto completo
- Ignore duplicates

Cancelar Importar

3. Recopilar bibliografía. Exportar con *Save to RefWorks*

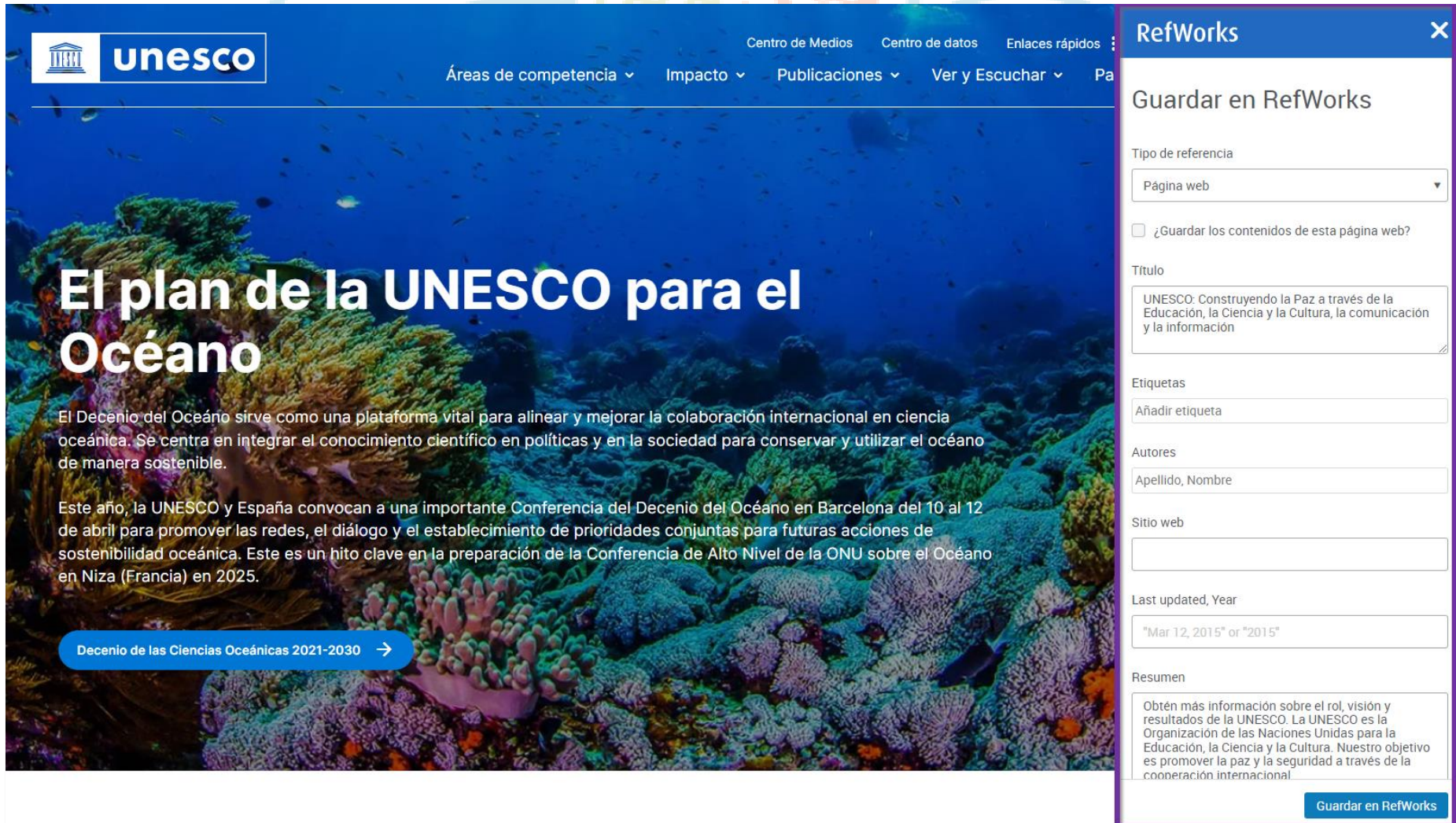
Para exportar la referencia desde cualquier **página web** utilizamos la herramienta *Save to RefWorks*

The image shows a screenshot of the RefWorks web interface. The top navigation bar includes the RefWorks logo, 'TFG', and the user's affiliation 'Universidad Autónoma de Madrid'. The main toolbar contains icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', 'Herramientas', and 'Buscar'. The 'Herramientas' menu is open, showing options like 'Encontrar duplicados', 'Herramientas' (highlighted with a purple box), and 'Edición en masa'. A secondary window titled 'Herramientas' is also open, displaying instructions on how to use the 'Save to RefWorks' browser extension. This window includes a red-bordered button labeled 'Instalar Save to RefWorks' and a small inset image of a browser's address bar with the 'Save to RefWorks' extension icon circled in white. The background of the interface shows a sidebar with navigation options like 'Todas las referencias', 'Último importado', and 'Duplicados', and a main content area with a search bar and a 'Último importado' section.

Vídeo *Save to RefWorks*:
<https://biblioguias.uam.es/tutoriales/refworksproquest/videotutoriales>

3. Recopilar bibliografía. Exportar con *Save to RefWorks*

Buscamos en Google la página de la [UNESCO](#). Al utilizar *Save to RefWorks* se abre una ventana en el margen derecho que permite exportar a RefWorks, en este caso, la referencia relativa a la web.



The image shows a screenshot of the UNESCO website with a RefWorks export window open on the right side. The website background features a vibrant underwater scene with coral reefs and fish. The main heading on the website is "El plan de la UNESCO para el Océano". Below it, there is a paragraph about the Decade of the Ocean and a call to action for a conference in Barcelona. A blue button at the bottom left says "Decenio de las Ciencias Oceánicas 2021-2030 →".

The RefWorks window is titled "RefWorks" and has a close button (X) in the top right corner. It contains the following fields and options:

- Guardar en RefWorks**
- Tipo de referencia:** A dropdown menu with "Página web" selected.
- ¿Guardar los contenidos de esta página web?
- Título:** A text box containing "UNESCO: Construyendo la Paz a través de la Educación, la Ciencia y la Cultura, la comunicación y la información".
- Etiquetas:** A text box with "Añadir etiqueta" inside.
- Autores:** A text box with "Apellido, Nombre" inside.
- Sitio web:** An empty text box.
- Last updated, Year:** A text box with "Mar 12, 2015" or "2015" inside.
- Resumen:** A text box containing a summary of the UNESCO mission: "Obtén más información sobre el rol, visión y resultados de la UNESCO. La UNESCO es la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. Nuestro objetivo es promover la paz y la seguridad a través de la cooperación internacional".
- Guardar en RefWorks** button at the bottom right.

3. Recopilar bibliografía. Referencia manual

The screenshot shows the RefWorks interface. At the top, there is a blue header with 'RefWorks' and 'TFG.' followed by a dropdown arrow. Below the header, there are three main buttons: 'Añadir' (highlighted with a purple box), 'Asignar a carpeta', and 'Compartir'. The 'Añadir' button has opened a dropdown menu with the following options: 'Cargar documento' (with a cloud icon), 'Importar referencias' (with a downward arrow icon), and 'Crear nueva referencia' (with a document icon and a lightning bolt icon). The 'Crear nueva referencia' option is highlighted with a purple box. The left sidebar contains various navigation options like 'Buscar en bases de datos', 'Último importado', 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', 'Agregar car', 'Ordenar', 'No está en la ca...', 'Alcoholismo (3)', 'Aprendizaje (0)', and 'Declaración de accesibilidad'.

Importante: seleccionar tipo de documento/referencia

The screenshot shows the 'Crear nueva referencia' form in RefWorks. The form is titled 'UAM Texto completo y más'. It has several fields: 'Tipo de referencia' (a dropdown menu with 'Artículo de revista' selected, highlighted with a purple box), 'Título' (with the text 'PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN PAREJAS JÓVENES' and a lightning bolt icon highlighted with a purple box), 'Autores' (with the text 'Apellido, Nombre'), 'Resumen', 'Etiquetas' (with the text 'Añadir etiqueta'), and 'Archivos adjuntos' (with a button 'Add file(s)'). At the bottom, there is a blue banner with the text '¿Se refiere a alguna de estas?' and a list of search results. The first result is 'Prevención de la violencia en parejas jóvenes: evaluando el programa PREVIO 2019 Artículo de revista – Ronzón Tirado, Redondo Rodríguez, Muñoz Rivas – Revista de psicología clínica con niños y adolescentes (6) 3', which is highlighted with a purple box. The second result is 'Agresores generalistas y especialistas en violencia de parejas jóvenes y adolescentes: Implicaciones en la implementación de los programas de prevención'.

Una vez guardada la referencia manual pasa a la carpeta *Último importado*

3. Recopilar bibliografía. Exportar documento pdf

Si disponemos del pdf de un artículo que hemos utilizado en la elaboración de nuestro trabajo podemos incorporarlo a RefWorks

The image shows the RefWorks interface with the 'Añadir' (Add) menu open. The menu options are:

- Cargar documento**: También puede arrastrar los archivos directamente a RefWorks.
- Importar referencias**: Importar desde RefWorks, Mendeley o archivo RIS.
- Crear nueva referencia**: Introducir información manualmente o buscar coincidencias.

The image shows a Windows File Explorer window titled 'Artículos'. The address bar shows the path: 'Este equipo > Documentos > Artículos'. The file list contains one item: 'Adaptación psicométrica del driving anger scale en conductores de Córdoba... 31/0'. The status bar at the bottom indicates '1 elemento' and '1 elemento seleccionado 917 KB'.

The image shows the 'Último importado' (Recently Imported) section in RefWorks. It displays one reference:

- Selección de todo en esta página [Eliminar "Último importado"](#)
- hace unos segundos
- ID de referencia: 26
Adaptación psicométrica del driving anger scale en conductores de Córdoba

At the bottom right, there is a progress bar and the text 'Preparing document for Reader...'.

Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. Recopilar bibliografía
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. Crear bibliografía de una carpeta
6. Crear bibliografía con RCM


Estilo de citación APA 7th ed.

Información complementaria

4. Gestionar la bibliografía. Proyectos/Carpetas

Al principio de la sesión creamos un proyecto desde la opción *Gestionar proyectos*, que nos permite mantener colecciones de referencias separadas para diferentes proyectos de investigación

The screenshot shows the RefWorks interface with a dropdown menu open. The menu items are: 'Todas las referencias', 'Buscar en bases de datos', 'Último importado' (highlighted in blue), 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', 'Etiquetas', and 'Papelera'. A secondary dropdown menu is open from the 'Último importado' item, showing 'Vistos recientemente' with a list of projects: 'TFG2023', 'Sesión de pruebas Refworks 2022', 'TFG', and 'Trabajos 4º'. Below this list is the option 'Gestionar proyectos...', which is highlighted with a purple rectangular box.

 **Gestionar proyectos** Crear un nuevo proyecto

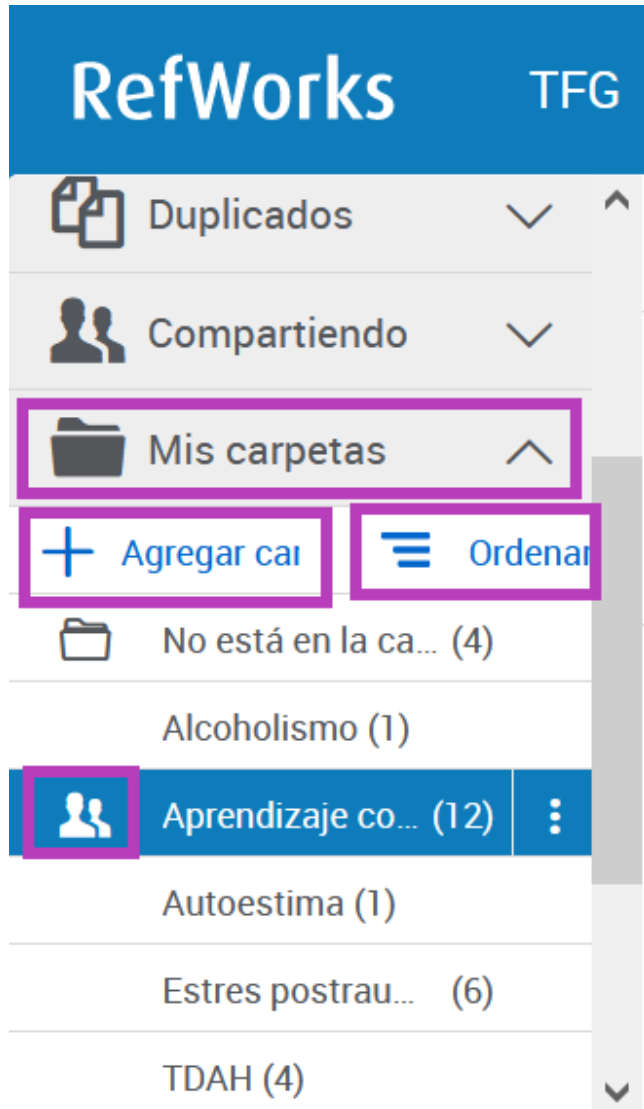
Cuando se trabaja en un documento, solo se pueden citar referencias de un único proyecto. Utilice los proyectos cuando quiera conservar las recopilaciones de referencias aisladas unas de otras, como en las revisiones sistemáticas. [Obtenga más información acerca de cómo trabajar con Proyectos en el Centro de Conocimiento.](#)

Nombre	Creado	Acciones
Curso RDA para la UAM	25 feb 2021, 10:57:52	Acciones
TFG (Actual)	12 jul 2022, 13:18:20	Acciones
Trabajos 4º	18 oct 2019, 13:31:37	Acciones

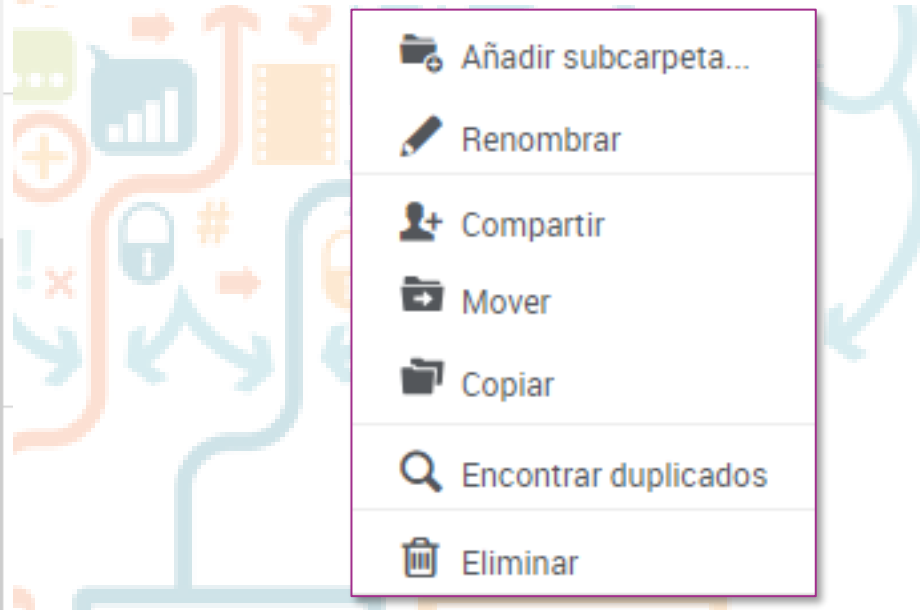
Podemos cambiar el nombre del proyecto, compartirlo, eliminarlo y mantenerlo como proyecto en curso

The screenshot shows a dropdown menu for project actions. The options are: 'Cambiar nombre' (with a pencil icon), 'Compartir proyecto' (with a person icon), 'Set as Current Project' (with a location pin icon), and 'Eliminar' (with a trash can icon and in red text). The entire menu is enclosed in a purple rectangular box.

4. Gestionar la bibliografía. Proyectos/Carpetas



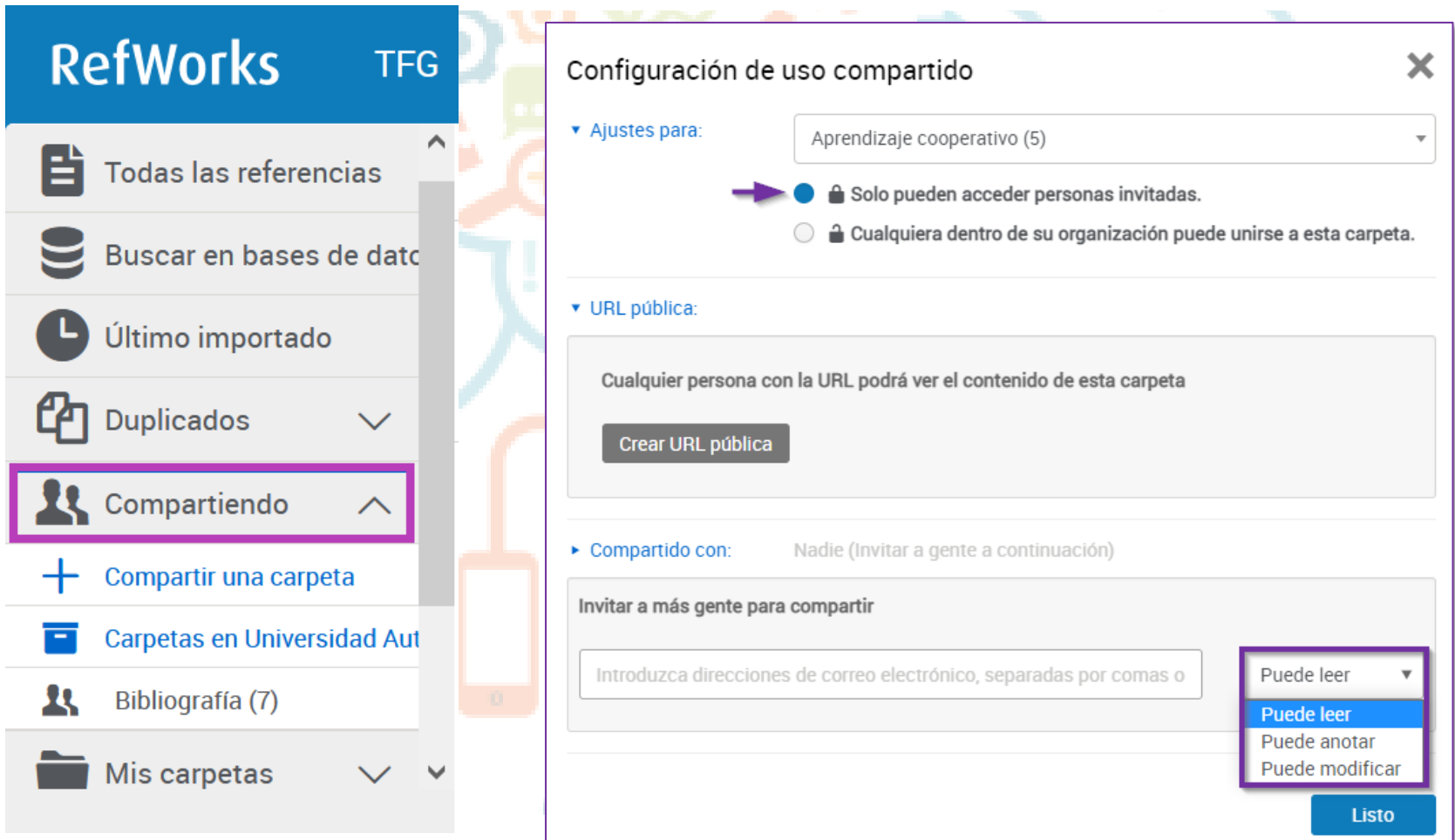
La opción *Mis carpetas*, que también hemos utilizado, permite agregar carpetas al proyecto y mantenerlas ordenadas por orden alfabético o personalizado



Podemos efectuar varias acciones sobre las carpetas, incluyendo la posibilidad de compartir el contenido contenido y las de mover o copiar una carpeta de un proyecto a otro.

4. Gestionar la bibliografía. Compartir bibliografía

Desde la opción *Compartiendo* podemos configurar el uso compartido de carpetas creando una URL pública y/o autorizando a leer, anotar o modificar su contenido



The image shows the RefWorks interface with the 'Compartiendo' (Sharing) menu item highlighted in a purple box. The 'Configuración de uso compartido' (Sharing Settings) dialog box is open, showing the following options:

- Ajustes para:** Aprendizaje cooperativo (5)
- Solo pueden acceder personas invitadas. (indicated by a purple arrow)
- Cualquiera dentro de su organización puede unirse a esta carpeta.
- URL pública:** Cualquier persona con la URL podrá ver el contenido de esta carpeta.
[Crear URL pública]
- Compartido con:** Nadie (Invitar a gente a continuación)
- Invitar a más gente para compartir:** Introdúzca direcciones de correo electrónico, separadas por comas o
- Permisos:** Puede leer (selected), Puede leer, Puede anotar, Puede modificar
- [Listo]

4. Gestionar la bibliografía. Búsqueda de referencias

Permite realizar tres tipos de búsqueda: **simple**, **avanzada** y por **etiquetas**

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the header includes the RefWorks logo, 'TFG', and the user's affiliation 'Universidad Autónoma de Madrid'. A navigation bar contains icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', and 'Herramientas'. On the left, a sidebar menu is open, highlighting the 'Etiquetas' (Tags) section, which lists '21st century abilities', '21st century skills', 'Actitudes', and 'Análisis'. The main content area shows a search for 'COLLABORATIVE' with a dropdown menu listing suggestions: 'Collaborative Learning', 'Collaborative learning', 'Computer Supported Collaborative Learning', and 'Cooperative/collaborative learning'. Below this, a search result is visible with the title 'Regulación emocional' and author 'Hormaechea, Florencia; Urquijo, Sebastián; Valle, Macarena Verónica del. (2016)'. At the bottom, a 'Búsqueda avanzada' (Advanced Search) dialog box is open, showing a search field with 'COLLABORATIVE' and a 'Buscar' (Search) button.

4. Gestionar la bibliografía. Modificar referencias

Las modificaciones en las referencias bibliográficas pueden realizarse de **forma individual**, por ejemplo, corrigiendo errores de ortografía; o de **forma conjunta** con la *Edición en masa*

Encontrar duplicados

Buscar referencias duplicadas en su biblioteca. Esta función no está disponible para las carpetas compartidas.

Herramientas

Explorar herramientas adicionales para mejorar su flujo de trabajo

Edición en masa

Gestione metadatos para todas sus referencias.

The screenshot displays a digital library interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Todas las referencias', 'Buscar en bases de datos', 'Último importado', 'Duplicados', 'Compartiendo', 'Mis carpetas', 'Agregar carp', 'Ordenar', 'No está en la carpe...', 'Alcoholismo (0)', 'Aprendizaje cooper...', 'Delitos económicos (0)', 'Participación ciuda... (4)', 'Etiquetas', and 'Papeler'. The main content area shows a list of references under the heading 'Participación ciudadana'. The first reference is selected and highlighted in blue. The 'Herramientas' menu is open, with 'Edición en masa' highlighted. The detailed view of the selected reference shows the following information:

- ID de referencia: 4
- Generic
- La institucionalización de la participación ciudadana en el sistema constitucional ecuatoriano
- UAM Texto completo y más
- Autores**: Vanegas Maingon, Alejandro Ricardo
- Etiquetas**: Consejo de participación ciudadana y control social, Control social, Educación, Función de transparencia y control social, Participación ciudadana, Sistema jurídico
- Fecha de publicación**: 2020

4. Gestionar la bibliografía. Eliminar duplicados

Permite identificar referencias duplicadas y eliminarlas si se considera necesario

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the 'Herramientas' (Tools) menu is open, showing options like 'Encontrar duplicados' (Find duplicates), 'Herramientas' (Tools), 'Edición en masa' (Bulk edit), and 'Gestione metadatos' (Manage metadata). A blue arrow points from the 'Herramientas' menu item in the top navigation bar to the 'Herramientas' menu. Below the menu, the main interface shows a list of 'Referencias duplicadas en "TFG" project' with 1 duplicate selected. A dialog box titled 'Buscar referencias duplicadas en proyecto "TFG"' is open, allowing users to search for duplicates. The dialog includes a dropdown for 'Referencia principal determinada por' (Totalidad), a dropdown for 'Configuración coincidente' (Las referencias deben coincidir exactamente), and a section for selecting fields to compare (Title, Author, Year, etc.). A 'Buscar duplicados' button is at the bottom right of the dialog.

RefWorks TFG Universidad Autónoma de M

2 1
Total Primary

Mostrar: 50 por página Vista normal Pe

Referencias duplicadas en "TFG" project

1 duplicados seleccionados

Buscar referencias duplicadas en proyecto "TFG"

Referencia principal determinada por
Totalidad (la referencia que tiene más información disponible)

Configuración coincidente
Las referencias deben coincidir exactamente

En este método, los campos seleccionados deben coincidir totalmente. RefWorks ignora mayúsculas/minúsculas, caracteres especiales y el orden de los nombres de Autor.

Seleccione los campos que le gustaría utilizar (solo se tendrán en cuenta los campos seleccionados al comparar referencias para encontrar duplicados):

<input checked="" type="checkbox"/> Título	<input checked="" type="checkbox"/> Autor	<input checked="" type="checkbox"/> Año
<input type="checkbox"/> ISBN	<input type="checkbox"/> ISSN	<input type="checkbox"/> DOI
<input type="checkbox"/> Número de página	<input type="checkbox"/> Volumen	<input type="checkbox"/> Número
<input type="checkbox"/> Título de la revista	<input type="checkbox"/> Editorial	<input type="checkbox"/> Tipo de referencia

Buscar duplicados

Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

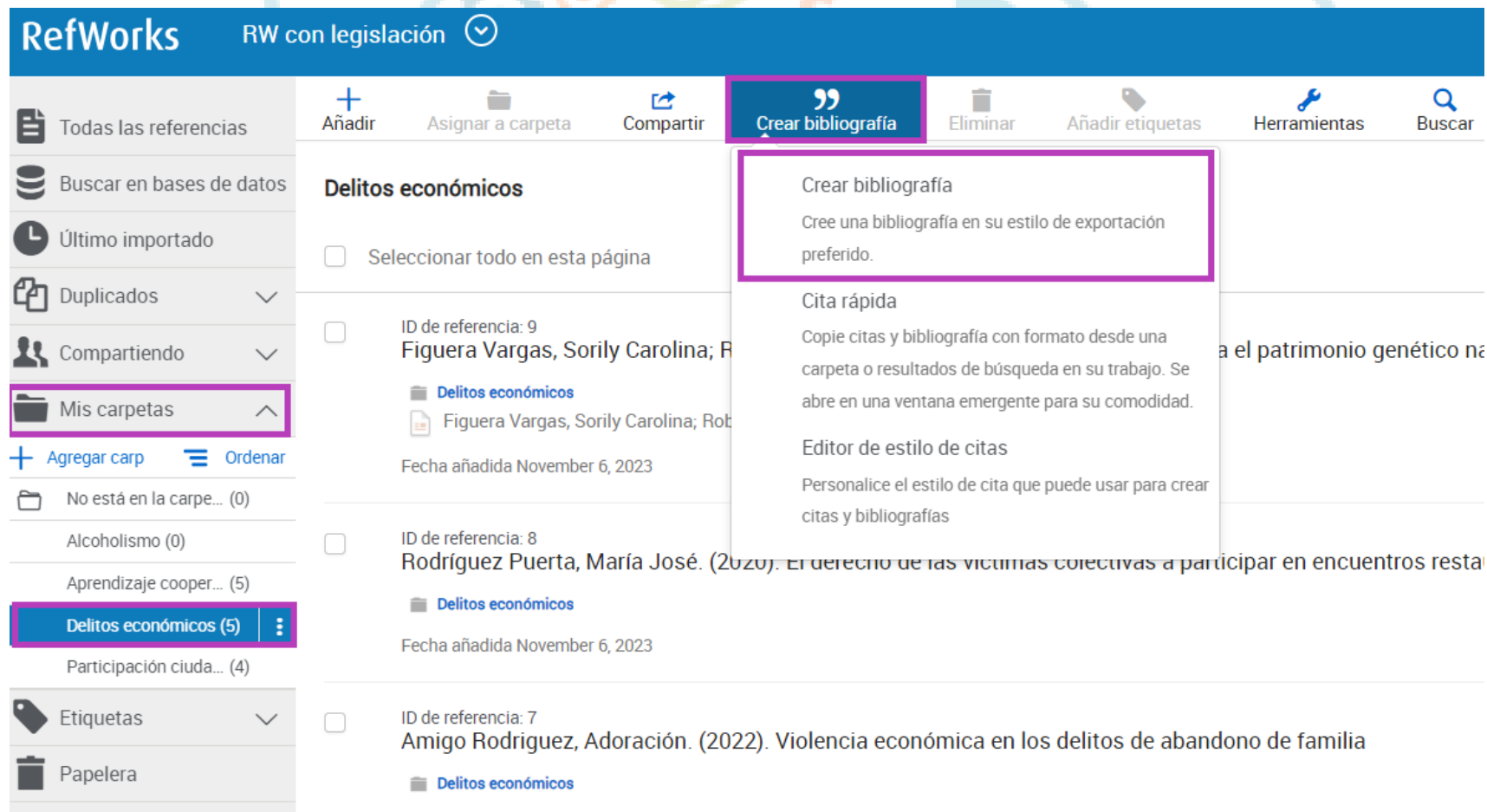
1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. Recopilar bibliografía
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. **Crear bibliografía de una carpeta**
6. Crear bibliografía con RCM

Estilo de citación APA 7th ed.

Información complementaria

5. Crear bibliografía de una carpeta

Para sacar la bibliografía de una carpeta, **seleccionarla** desde la opción *Mis carpetas*. En la barra superior, seleccionar *Crear bibliografía*



The screenshot displays the RefWorks web interface. The top navigation bar is blue and contains the text 'RefWorks' and 'RW con legislación'. Below this is a toolbar with icons for 'Añadir', 'Asignar a carpeta', 'Compartir', 'Crear bibliografía', 'Eliminar', 'Añadir etiquetas', 'Herramientas', and 'Buscar'. The 'Crear bibliografía' button is highlighted with a purple box. A dropdown menu is open from this button, also outlined in purple, showing three options: 'Crear bibliografía' (with a description: 'Cree una bibliografía en su estilo de exportación preferido.'), 'Cita rápida' (with a description: 'Copie citas y bibliografía con formato desde una carpeta o resultados de búsqueda en su trabajo. Se abre en una ventana emergente para su comodidad.'), and 'Editor de estilo de citas' (with a description: 'Personalice el estilo de cita que puede usar para crear citas y bibliografías').

The main content area shows a list of references under the heading 'Delitos económicos'. The 'Mis carpetas' folder in the left sidebar is also highlighted with a purple box. The list of references includes:


- Seleccionar todo en esta página
- ID de referencia: 9
Figuera Vargas, Sorily Carolina; R...
Delitos económicos
Figuera Vargas, Sorily Carolina; Rob...
Fecha añadida November 6, 2023
- ID de referencia: 8
Rodríguez Puerta, María José. (2020). El derecho de las víctimas colectivas a participar en encuentros resta...
Delitos económicos
Fecha añadida November 6, 2023
- ID de referencia: 7
Amigo Rodriguez, Adoración. (2022). Violencia económica en los delitos de abandono de familia
Delitos económicos

5. Crear bibliografía de una carpeta

- Elegir formato deseado. En el caso del estilo APA 7th, se recomienda la opción:

Sentence Casing, DOI: <https://doi.org/>

- Copiar y pegar en el procesador de texto


RefWorks RW con legislación  Universidad Autónoma de Madrid. Language (Español)

← Delitos económicos Todas las referencias en "Delitos económicos" (5) Referencias seleccionadas en "Delitos económicos" (0)

Bibliografía Todas las referencias en "Delitos económicos" (5)

APA 7th - Sentence Casing, DOI: <https://doi.org/>

Diferenciar autores con los mismos apellidos por: Apellido y nombre

 Copiar en el portapapeles

Referencias

Amigo Rodríguez, A. (2022). Violencia económica en los delitos de abandono de familia. *Revista Del Centro De Estudios Jurídicos Y De Postgrado CEJUR*, (1), 167-178.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8698327>

Canabal Guzmán, J. D., Zúñiga Pérez, L. M., Restrepo, L. C., & Buendía Pastrana, J. C. (2021). Legitimación de capitales en las investigaciones de los delitos. *Revista Venezolana De*

Gerencia: RVG, 26(Extra 6), 137-154. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8890578>

Figuera Vargas, S. C., & Robles Arias, J. L. (2020). Delitos contra el patrimonio genético nacional desde la perspectiva del COESCCI. *Revista Facultad De Derecho Y Ciencias Políticas*,

50(132), 80-98. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7541521>

Neira Pena, A. (2020). La prueba pericial en los delitos económicos. de la pericial contable al perito de compliance. *Estudios Penales Y Criminológicos*, (40), 689-749.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7760727>

Rodríguez Puerta, M. J. (2020). El derecho de las víctimas colectivas a participar en encuentros restaurativos. un análisis a partir de algunos delitos económicos. *Revista Electrónica De*

Ciencia Penal Y Criminología, (22), 14. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7908247>

Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. Recopilar bibliografía
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. Crear bibliografía de una carpeta
6. **Crear bibliografía con RCM**

Estilo de citación APA 7th ed.

Información complementaria

6. Crear bibliografía con RCM

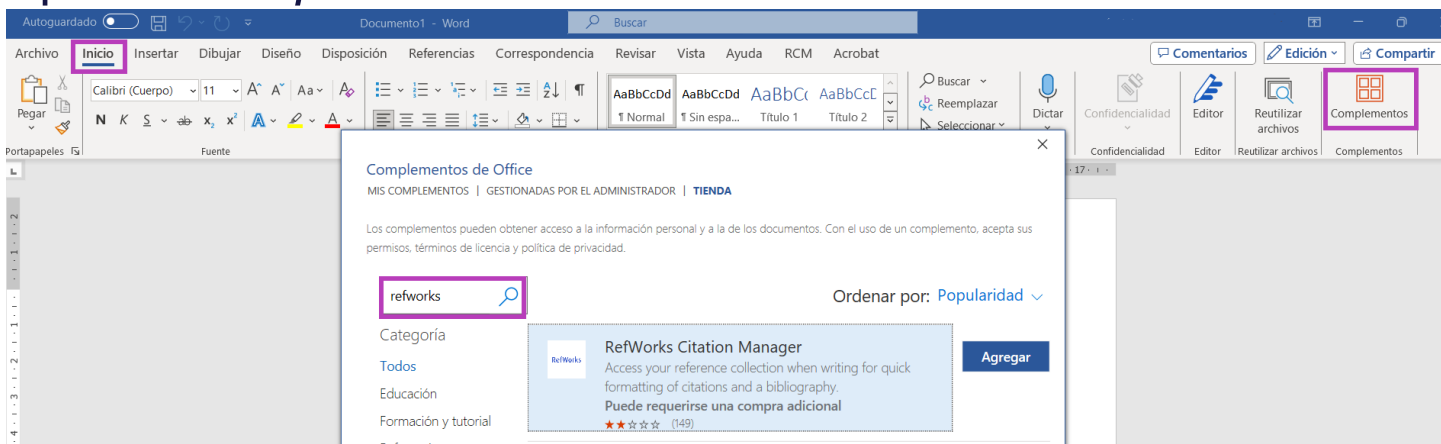
- RefWorks cuenta con un complemento para Word, **RefWorks Citation Manager (RCM)**
- Este tipo de complemento permite utilizar las referencias almacenadas en una cuenta de RefWorks para **citar documentos e insertar las referencias bibliográficas de forma automática en un documento de Word**
- Se instala desde Microsoft Word
- Microsoft Office actualiza automáticamente RCM cuando una nueva versión está disponible

Vídeo instalación RCM

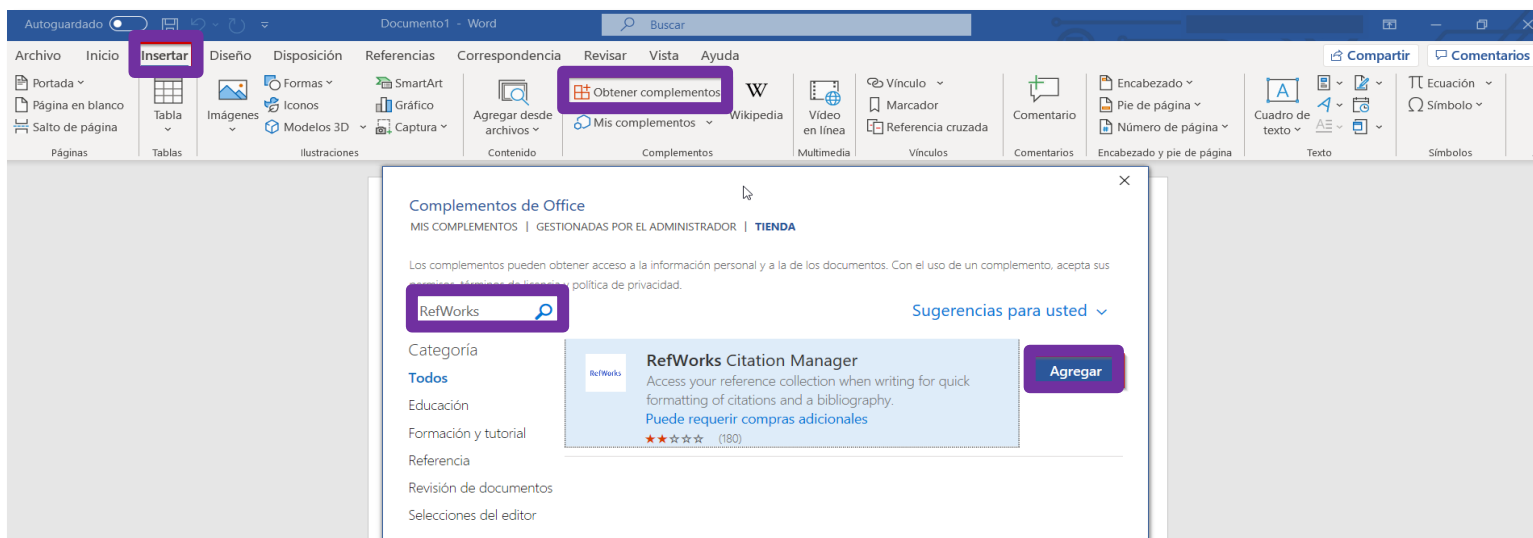
<https://biblioguias.uam.es/tutoriales/refworksproquest/videotutoriales>

6. Crear bibliografía con RCM

Para instalar RCM entramos a través del menú *Inicio* de Word en la opción *Complementos*

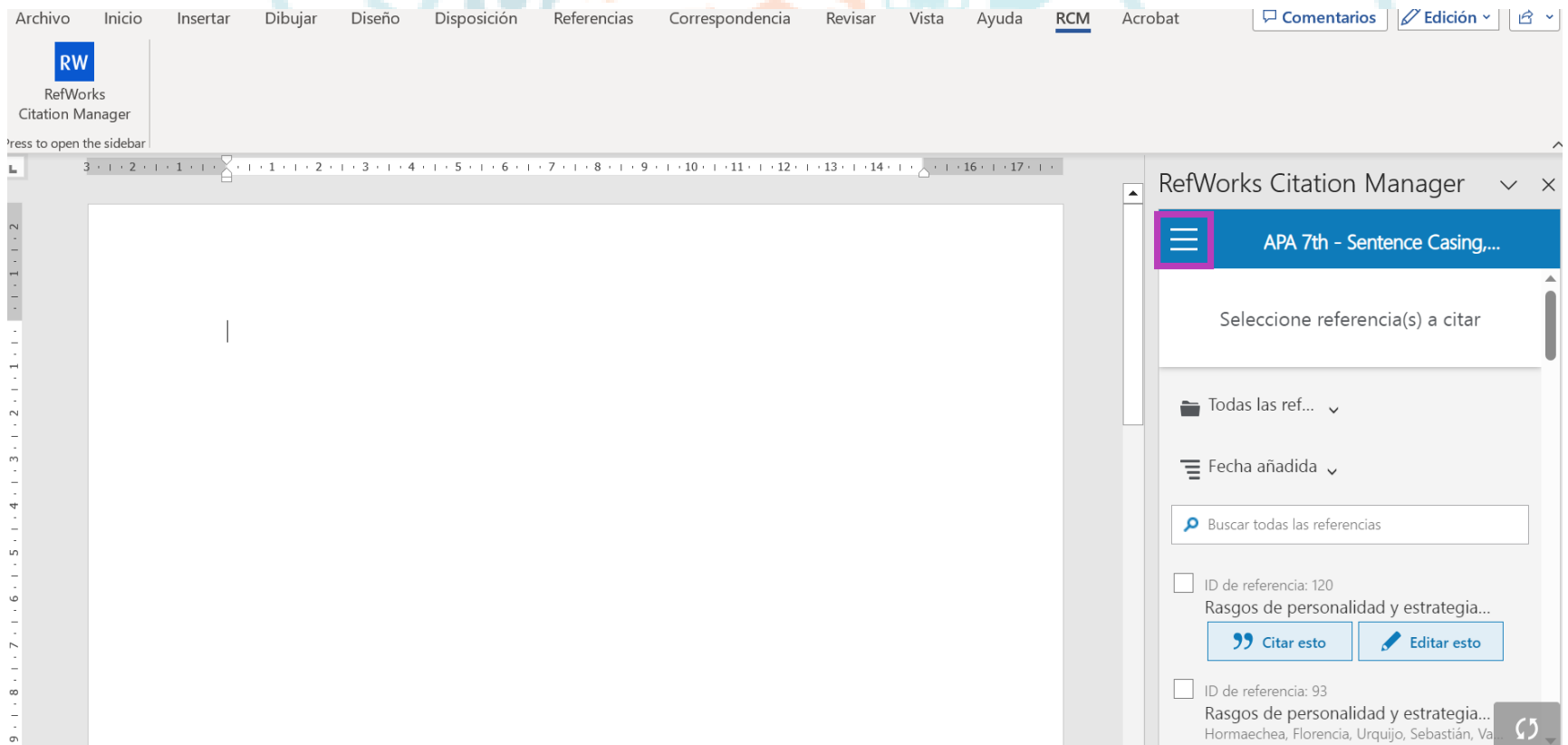


O bien en la pestaña *Insertar* de Word en la opción *Obtener Complementos*



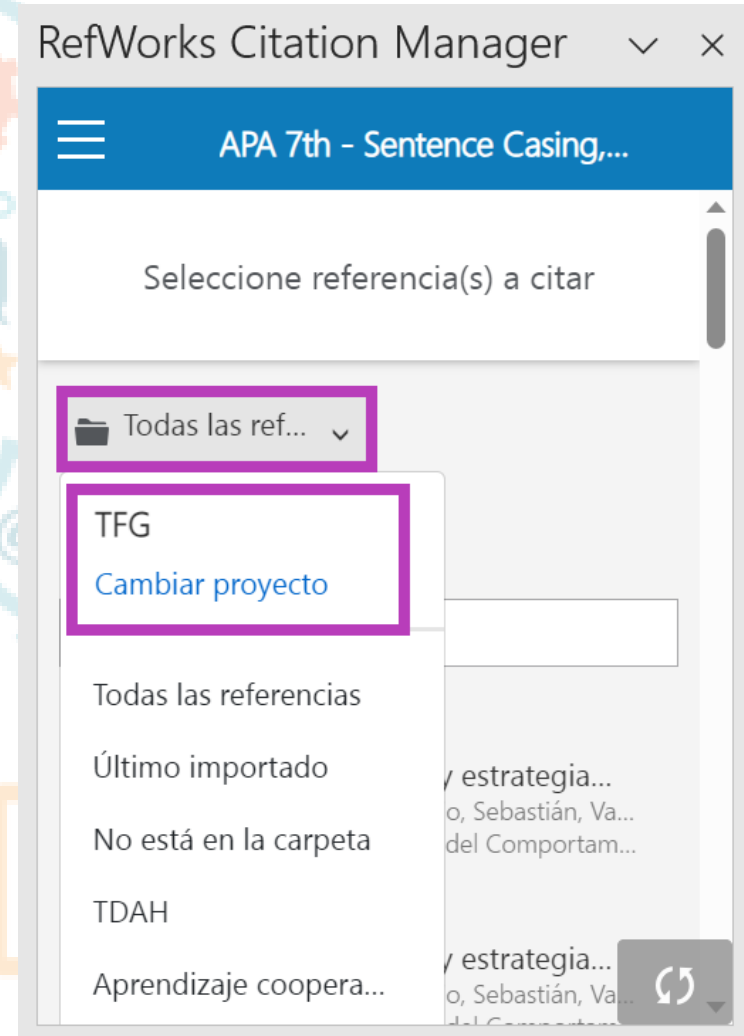
6. Crear bibliografía con RCM

El menú de Word se despliega RCM desde el icono situado en la parte superior izquierda



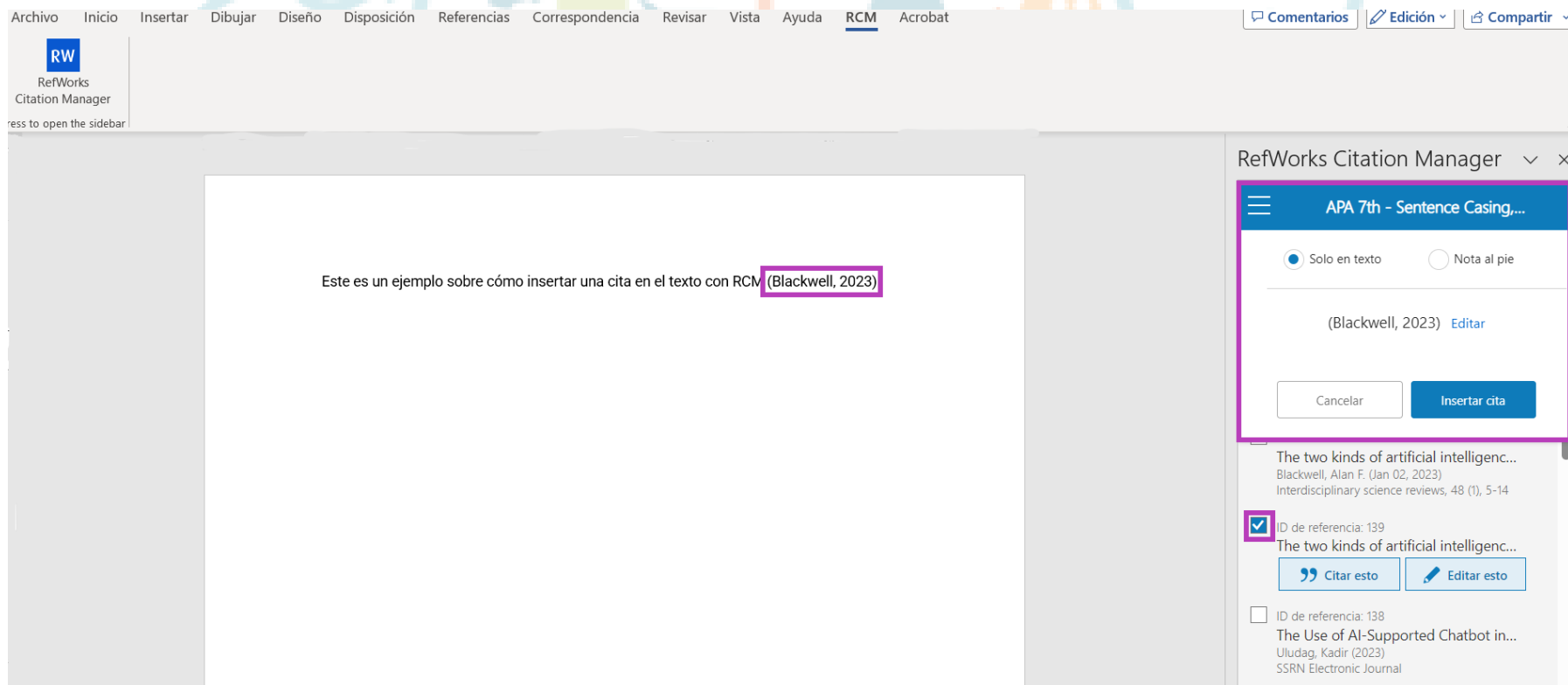
6. Crear bibliografía con RCM

- Desde la página de inicio de las referencias podemos ver todas las referencias del proyecto
- En el desplegable podemos buscar por carpetas dentro del proyecto
- Podemos cambiar de proyecto si es necesario



6. Crear bibliografía con RCM

Para insertar una cita en el texto ponemos el cursor allí donde se va a incluir, la seleccionamos en el listado situado a la derecha y clicamos en *Insertar cita*



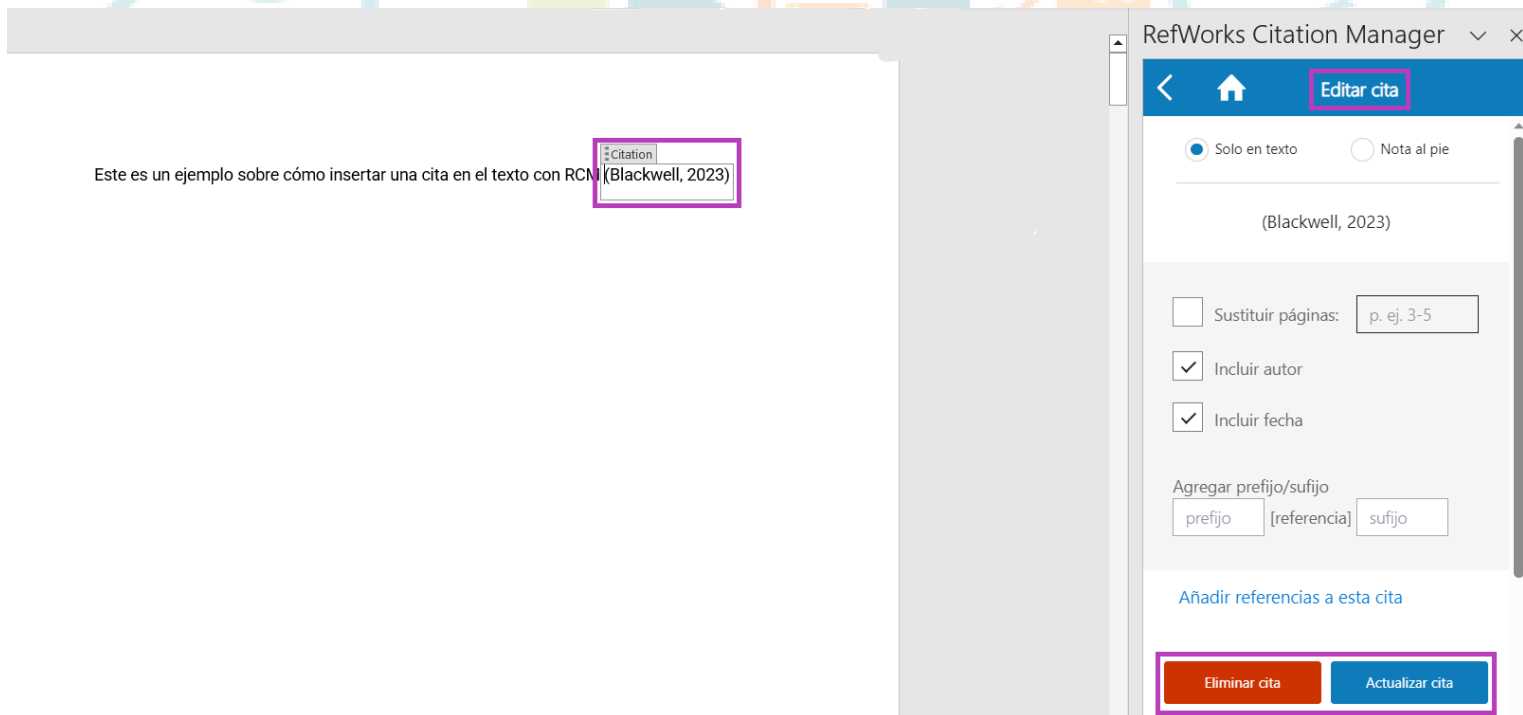
The screenshot displays the RefWorks Citation Manager interface. The main window shows a document with the text "Este es un ejemplo sobre cómo insertar una cita en el texto con RCM (Blackwell, 2023)". The citation "(Blackwell, 2023)" is highlighted with a purple box. On the right side, a panel titled "RefWorks Citation Manager" is open, showing a list of references. The first reference is selected, and a dialog box is open for it, showing the citation format "(Blackwell, 2023)" and the "Insertar cita" button. The list of references includes:

- ID de referencia: 139
The two kinds of artificial intelligenc...
Blackwell, Alan F. (Jan 02, 2023)
Interdisciplinary science reviews, 48 (1), 5-14
[Citar esto](#) [Editar esto](#)
- ID de referencia: 138
The Use of AI-Supported Chatbot in...
Uludag, Kadir (2023)
SSRN Electronic Journal

6. Crear bibliografía con RCM

Al clicar sobre la cita, se abre una pantalla de edición en el margen derecho que nos permite:

- Sustituir páginas, incluir autor o no, incluir fecha o no y agregar prefijo/sufijo.
- También podemos actualizar la cita con los cambios o bien eliminarla



The screenshot displays the RefWorks Citation Manager interface. On the left, a document snippet shows the text "Este es un ejemplo sobre cómo insertar una cita en el texto con RCM (Blackwell, 2023)", where the citation "(Blackwell, 2023)" is highlighted with a pink box. On the right, the "RefWorks Citation Manager" edit panel is open, also featuring a pink box around the "Editar cita" button. The panel includes options for "Solo en texto" (selected) and "Nota al pie", a text input field containing "(Blackwell, 2023)", a "Sustituir páginas:" field with "p. ej. 3-5", and checkboxes for "Incluir autor" and "Incluir fecha", both of which are checked. Below these are fields for "Agregar prefijo/sufijo" with "prefijo", "[referencia]", and "sufijo" sub-fields. At the bottom, there are two buttons: "Eliminar cita" (orange) and "Actualizar cita" (blue), both highlighted with pink boxes.

Importante: toda edición manual realizada en las citas del documento se anulará cuando este se actualice. Se recomienda que dichas ediciones se realicen cuando se haya terminado de redactar el documento.

6. Crear bibliografía con RCM

Una vez insertadas todas las citas en el texto, podemos incluir la bibliografía final. Para ello tenemos que seleccionar la opción *Bibliografía activada* en el menú de la derecha. Automáticamente se insertan las referencias en el formato de citas seleccionado

Este es un ejemplo de cómo insertar una cita en el texto con RCM (Páez & Rovella, 2020).

Insertamos más citas como ejemplo 2 (Guillén-Burgos & Gutiérrez-Ruiz, 2018), ejemplo 3

(Montealegre, 2016), ejemplo 4 (Ramos et al., 2009; Wanda, 2018), ejemplo 5 (Naranjo &

González, 2012) |

References

Guillén-Burgos, H. F., & Gutiérrez-Ruiz, K. (2018). Avances genéticos en el trastorno por estrés postraumático. *Revista Colombiana De Psiquiatría*, 47(2), 108-118.
10.1016/j.rcp.2016.12.001

Montealegre, R. (2016). Controversias piaget-vygotski en psicología del desarrollo. *Acta Colombiana De Psicología*, 19(1), 284-296. 10.14718/ACP.2016.19.1.12

Naranjo, C. R., & González, A. C. (2012). Autoestima en la adolescencia: análisis y estrategias de intervención. *International Journal of Psychology and Psychological Therapy*, 12(3), 389-403.

Páez, A., & Rovella, A. (2020). Estrategias de regulación emocional y empatía en adolescentes. *Revista Argentina De Ciencias Del Comportamiento (RACC)*, 12(Extra 1 (Suplemento I

RefWorks Citation Manager



Página de inicio de referencia

Buscar referencias e insertar citas

Estilos de citas

APA 7th - No Case Changes (No Title Casing), DOI: empty

Proyecto

Sesión de prueba RefWorks

Documentos y referencias



Bibliografía: activada



Para reducir los tiempos de procesamiento, desactive la bibliografía.

Idioma

Español

Ex Libris Knowledge Center

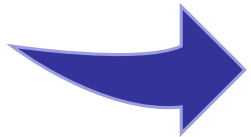
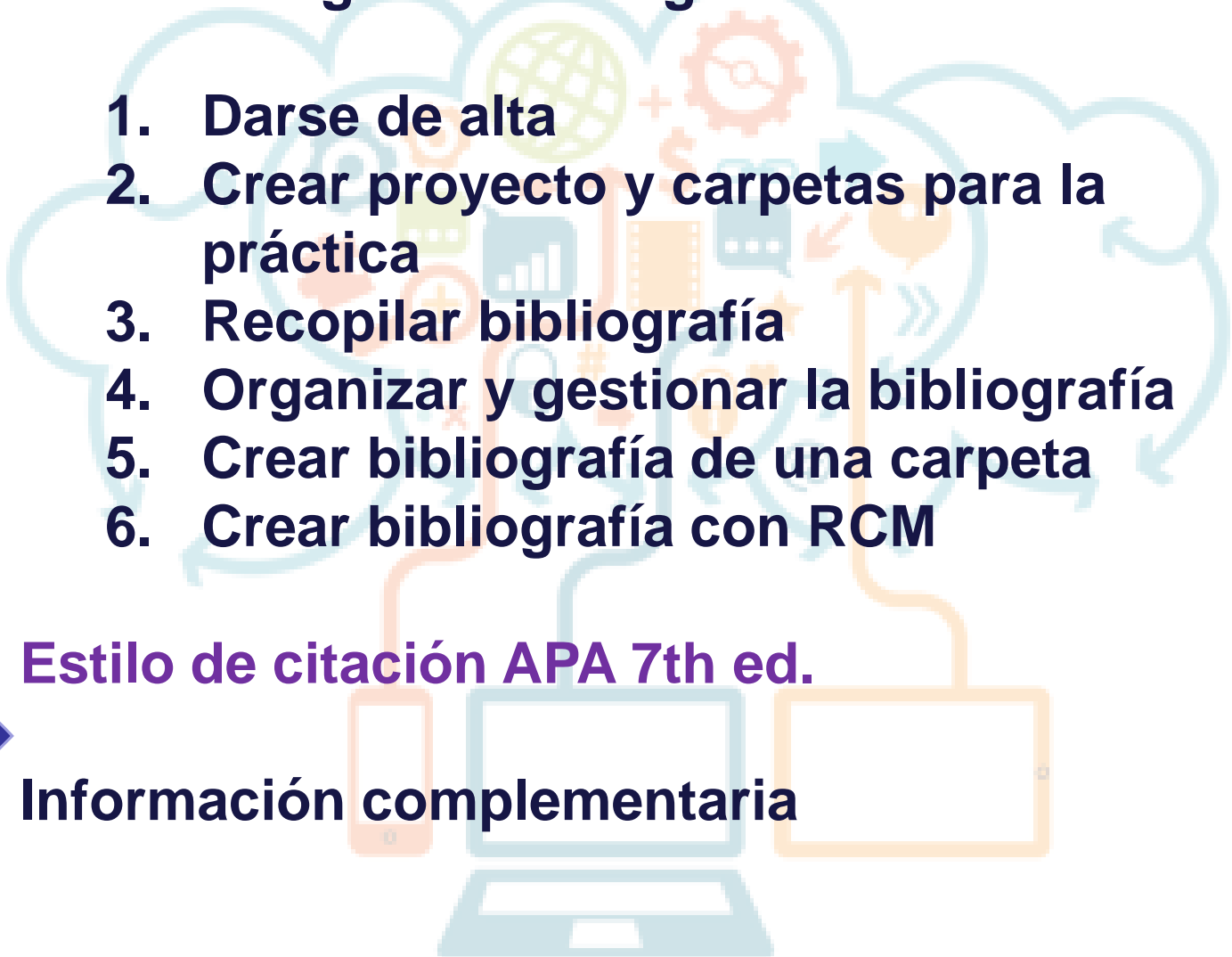
Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

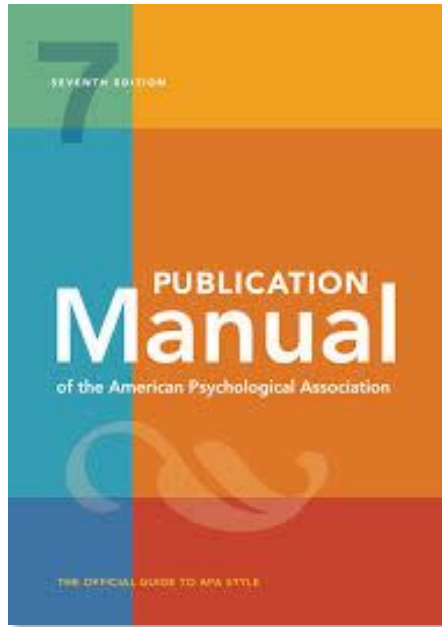
1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. Recopilar bibliografía
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. Crear bibliografía de una carpeta
6. Crear bibliografía con RCM

Estilo de citación APA 7th ed.

Información complementaria



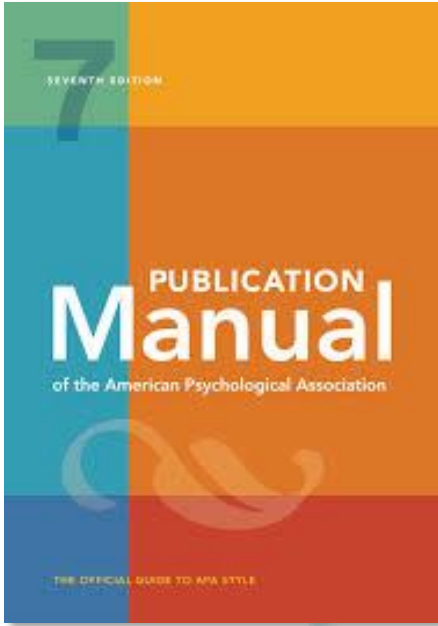
Estilo de citación APA 7th ed. (2020)



Citas y referencias

- Más ejemplos tanto de citas en el texto como de referencias bibliográficas.
- Capítulo independiente de Lista de referencias (cap. 9), diferenciado del capítulo de Citación (cap. 8)
- En cuanto a tipología documental, la principal novedad es la **inclusión de las publicaciones en redes sociales** (Tweets, perfiles de Twitter, posts y páginas de Facebook, publicaciones en Instagram) (págs. 348 a 350 del cap. 10).
- Capítulo específico de **Referencias jurídicas** (cap. 11) con nuevos apartados para Constituciones y Cartas, y Tratados y convenios internacionales.

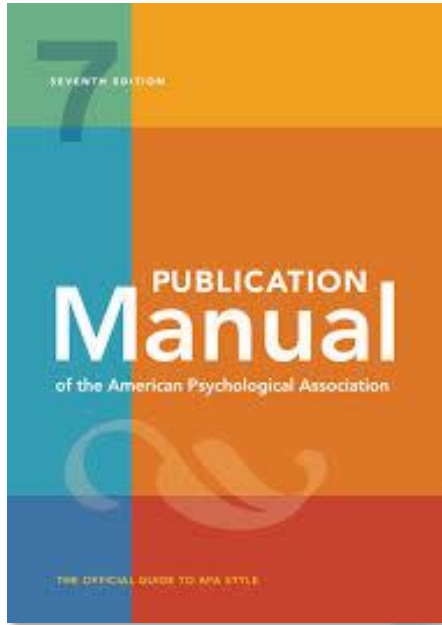
Estilo de citación APA 7th ed. (2020)



Estilo de publicación

- Recomendaciones o principios éticos a la hora de publicar (capítulo nº 1)
- Recomendaciones sobre cómo llevar a cabo el proceso de publicación (capítulo nº 12).
- Ejemplos de trabajos en estilo APA, uno de publicación profesional y otro de trabajo de estudiantes (págs 50 a 67).
- Capítulo nº 3, *Journal Article Reporting Standards (JARS)*, con las normas para la redacción de artículos de revista.
- Capítulo nº 5, *Bias-Free Language Guidelines*, dedicado a una serie de pautas para evitar el uso de lenguaje discriminatorio o con prejuicios.
- Actualización de las directrices para tablas y figuras en el capítulo nº 7.

Estilo de citación APA 7th ed. (2020)



**Edición
APA 2020
(7th ed.)**

ψ **Ejemplares disponibles en la UAM.** En Psicología:

- PS/2260/AME pub (2020)
- PS/2260/AME man (2021)

ψ **En la web de la APA**

- (<https://apastyle.apa.org/>)



Estilo de citación APA 7th ed.: Biblioguía estilo APA

En la siguiente guía se presentan ejemplos tanto de citas en el texto como de referencias bibliográficas por tipo de documento

https://biblioguias.uam.es/citar/estilo_apa_7th_ed

Citas y elaboración de bibliografía: el plagio y el uso ético de la información: Estilo APA 7ª ed.

Guía para citar respetando los derechos de autor

Inicio Estilos Gestores bibliográficos Plagio Propiedad intelectual Creative Commons Autoarchivo

Los estilos de cita

Es importante hacer un uso responsable, ético y legal de la información que se utiliza cuando se elabora un trabajo académico. Al incluir las referencias bibliográficas identificamos las ideas e información que han sido tomadas de otros autores. Si además empleas un estilo de cita normalizado, se favorece el reconocimiento de la fuente empleada para que cualquier otra persona pueda localizar esos documentos.

La elaboración de un trabajo académico o científico requiere de la inclusión de una bibliografía sistemática y estructurada. En su redacción hay dos elementos fundamentales:

1. Las citas en el texto: forma de referencia breve entre paréntesis, dentro de un párrafo o añadida como nota a pie de página, al final de un capítulo o del documento, según dicte el estilo bibliográfico empleado.
2. Las referencias bibliográficas: una nota más extensa y ordenada alfabéticamente al final del documento o siguiendo una sucesión numérica que corresponde al orden de citas en el texto, también dependiendo de las normas del estilo utilizado.

Los gestores de citas bibliográficas son herramientas que permiten recopilar bibliografía, organizarla, comentarla o compartirla, utilizarla para la preparación de un manuscrito con vistas a su publicación o incluso adaptar su estilo a las normas de edición de una determinada revista científica. [Refworks](#) es la aplicación recomendada por la UAM para la gestión de bibliografías personales de docentes, investigadores y estudiantes. Las bibliotecas de la UAM ofrecen [cursos de formación](#) sobre la elaboración de bibliografías y la utilización de RefWorks.

Redactar referencias en APA

Libro en papel

Echeita, G., y Serrano, G. (2019). *Educación inclusiva: el sueño de una noche de verano*. Octaedro.

Libro electrónico

Pichardo Galán, J., y Stéfano Barbero, M. (Eds.). (2015). *Diversidad sexual y convivencia: una oportunidad educativa*. Universidad Complutense de Madrid. http://eprints.ucm.es/34926/1/Diversidad_y_convivencia_2015_FINAL.pdf

Capítulo de libro

Gilmartín, M. A. (2008). Ambientes escolares. En J. A. Aragonés y M. Américo (Eds.), *Psicología ambiental* (pp. 221-237). Pirámide.

Entrada en diccionario o enciclopedia

American Psychological Association. (n.d.). Educational Psychology. En *APA dictionary of psychology*. Recuperado 26 Junio, 2020, de <https://dictionary.apa.org/educational-psychology>

Buscar en esta guía

Buscar

Guía rápida APA 7ª ed.



Curso de redacción en estilo APA (Formación)



APA



Estilo de citación APA 7th ed.: Referencias jurídicas

El Manual de Publicaciones de la APA en su 7ª ed., dedica un capítulo específico a las Referencias jurídicas (capítulo 11). La elaboración de citas y referencias sigue el sistema legal de los Estados Unidos, de ahí que en esta sesión planteamos una adaptación al sistema jurídico español.

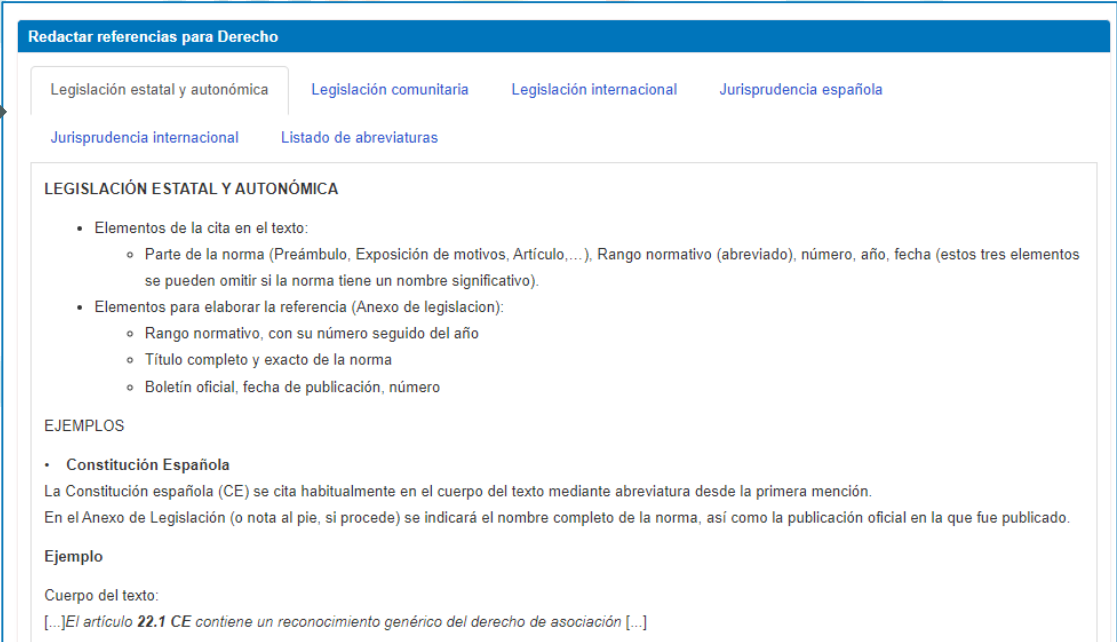
Para las abreviaturas, el Manual de Publicaciones de la APA remite al *BlueBook*, sin embargo, en esta adaptación para la legislación y jurisprudencia española proponemos consultar listados como:

- Aranzadi
- Diccionario Panhispánico del español jurídico (RAE)

Referencias jurídicas: **Biblioguía de Derecho**

En la guía de la Biblioteca de Derecho, se establecen unas pautas para citar y referenciar legislación y jurisprudencia

https://biblioguias.uam.es/citar/estilo_derecho



Redactar referencias para Derecho

Legislación estatal y autonómica Legislación comunitaria Legislación internacional Jurisprudencia española

Jurisprudencia internacional Listado de abreviaturas

LEGISLACIÓN ESTATAL Y AUTONÓMICA

- Elementos de la cita en el texto:
 - Parte de la norma (Preámbulo, Exposición de motivos, Artículo,...), Rango normativo (abreviado), número, año, fecha (estos tres elementos se pueden omitir si la norma tiene un nombre significativo).
- Elementos para elaborar la referencia (Anexo de legislación):
 - Rango normativo, con su número seguido del año
 - Título completo y exacto de la norma
 - Boletín oficial, fecha de publicación, número

EJEMPLOS

- **Constitución Española**

La Constitución española (CE) se cita habitualmente en el cuerpo del texto mediante abreviatura desde la primera mención.
En el Anexo de Legislación (o nota al pie, si procede) se indicará el nombre completo de la norma, así como la publicación oficial en la que fue publicado.

Ejemplo

Cuerpo del texto:
[...]El artículo 22.1 CE contiene un reconocimiento genérico del derecho de asociación [...]

Sugerencia: Si el trabajo contiene un cuantioso número de normativa o jurisprudencia, se recomienda elaborar un **Anexo de Legislación y/o un Anexo de jurisprudencia**, donde los elementos figuren ordenados cronológicamente de forma ascendente (normas/sentencias más antiguas primero).

PRÁCTICA

Copia el enlace para hacer la práctica

Práctica curso "Refworks: gestor bibliográfico y citación APA con legislación"

Cuestionario sobre los conocimientos adquiridos en el curso de la Biblioteca UAM

<https://forms.office.com/e/uMsxURaUyr?origin=IprLink>

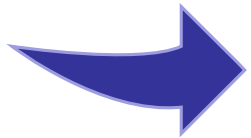
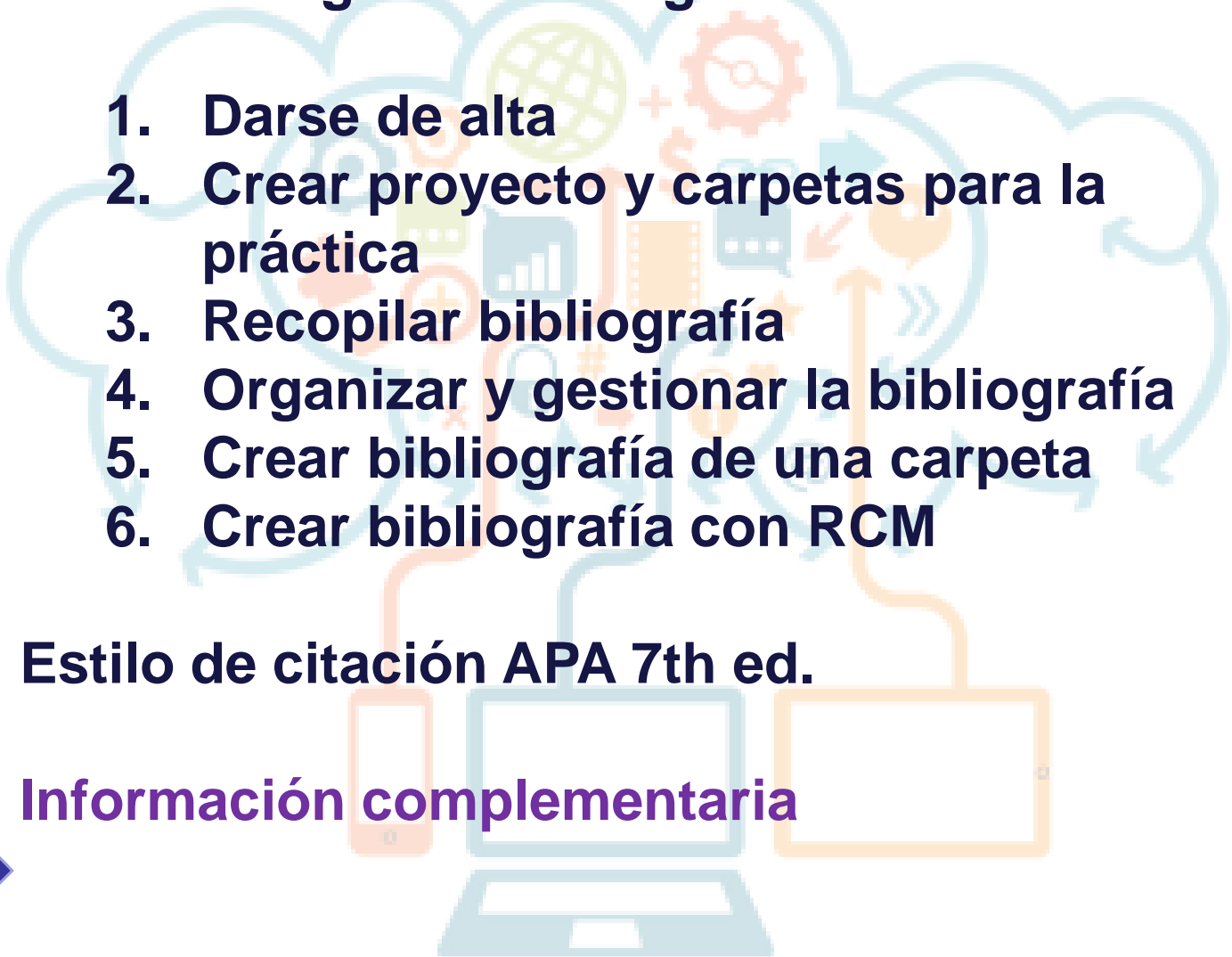
Lo que vamos a ver...

RefWorks: gestor bibliográfico

1. Darse de alta
2. Crear proyecto y carpetas para la práctica
3. Recopilar bibliografía
4. Organizar y gestionar la bibliografía
5. Crear bibliografía de una carpeta
6. Crear bibliografía con RCM

Estilo de citación APA 7th ed.

Información complementaria



Información complementaria

- [Vídeo de RefWorks en 14 minutos](#)

Videotutorial de RefWorks en 14'



- Tutorial de **RefWorks**:

<http://biblioguias.uam.es/tutoriales/RefWorksProquest>

Información complementaria

■ Citas y bibliografía

<https://biblioguias.uam.es/citar/inicio>

UAM_Biblioteca / Biblioguias / Citas y elaboración de bibliografía: el plagio y el uso ético de la información / Inicio

Citas y elaboración de bibliografía: el plagio y el uso ético de la información: Inicio

Buscar en esta

Guía para citar respetando los derechos de autor

Inicio Estilos Gestores bibliográficos Plagio Propiedad intelectual Creative Commons Autoarchivo

Citas y elaboración de bibliografía



Bienvenido a la guía de elaborada por la Biblioteca UAM para ayudarte a la hora de realizar bibliografías y propiedad.

Una de las competencias que deberás acreditar a lo largo de tu vida académica e investigadora es tu capa responsable, ético y lícito de la información que manejas. Esta competencia se manifiesta en dos aspectos:

- A través del **reconocimiento de la autoría** de aquellas ideas e información que has tomado de otros
- Mediante la identificación adecuada de esas fuentes, preferiblemente a través de **estilos de citas** cualquier persona puede ser capaz de localizar los documentos que has manejado

■ Citación legislación y jurisprudencia

https://biblioguias.uam.es/citar/estilo_derecho

■ Citación en estilo APA

https://biblioguias.uam.es/citar/estilo_apa_7th_ed

■ Bibliografía para elaborar un trabajo académico

http://biblioguias.uam.es/trabajo_academico/bibliografia

Ayúdanos a mejorar

Pincha en el cuadro o copia el enlace para rellenar la encuesta

Encuesta de valoración de cursos de la Biblioteca de Psicología

Conocer tu opinión sobre el curso que acabas de hacer nos ayuda a mejorar

<https://forms.office.com/e/ybVSjg3jsr>

Muchas gracias por vuestra atención

Y para cualquier duda o consulta...

Consulta a la Biblioteca. Quid?

➔ Consultas rápidas
online

<https://www.uam.es/uam/vida-uam/bibliotecas/biblioteca/sc-quid>

Cita con la Biblioteca

➔ Consultas
especializadas
personalizadas

<https://biblioagenda.uam.es/appointments/>



Biblioteca de Psicología

UAM_Biblioteca

Universidad Autónoma de Madrid