

Modelo de autorización de recogida de materiales

Datos del solicitante que autoriza a obtener documentos por préstamo de acuerdo a las condiciones establecidas por la Biblioteca y Archivo de la UAM y hacer uso puntual de mi carné universitario para el préstamo de documentos de la biblioteca y Archivo de la UAM desde/...../.....al/...../.....siendo la responsabilidad de dichos documentos mía exclusivamente

1. Nombre y apellidos (*)

2. Número de carné (*)

3. Correo electrónico (*)

4. Datos de la persona autorizada que recogerá el documento

5. Nombre y apellidos (*)

6. DNI (*)

7. Datos del préstamo

8. En qué Biblioteca desea recoger la reserva: (*)

9. Observaciones:

10. Firma y fecha: (*)

(*) Campos obligatorios

ATENCIÓN: Por favor compruebe que ha rellenado los campos obligatorios Sus datos personales son tratados por la Universidad Autónoma de Madrid, en el fichero Biblioteca. El titular podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición solicitándolo por escrito en la Secretaría General de la Universidad Autónoma de Madrid, Edificio rectorado, 4ª planta, Campus de Cantoblanco. 28049 Madrid.

C/ Einstein, nº 3. Ciudad Universitaria de Cantoblanco. 28049 Madrid

Teléfono +34 91 497 4684 / 28049 Fax +34 91 497 50 58

Correo-e: servicio.biblioteca@uam.es – <http://biblioteca.uam.es>