

## “Localización, gestión y uso ético de recursos bibliográficos en trabajos académicos y de investigación”

### INFORMACIÓN GENERAL

Responsable-s de la actividad: Silvia Gil Conde

Persona de contacto con los alumnos (email): [sylvia.gil@uam.es](mailto:sylvia.gil@uam.es)

Correo contacto cuestiones administrativas: [doctorado.gestion@uam.es](mailto:doctorado.gestion@uam.es)

Duración: 2 ECTS

Fechas de realización: del 1 de febrero al 31 de mayo de 2024

Lugar: Curso en línea que se encuentra alojado en la plataforma UAMx

Plazas: 25.

Dado que el curso se imparte en español, se requiere dominio de este idioma.

ECTS: 2 créditos (50 horas de trabajo)

### OBJETIVOS

1. Perfeccionar el sistema de búsqueda bibliográfica para que resulte más eficaz.
2. Aprender a determinar los indicios de calidad de las publicaciones y de los autores.
3. Aprender a utilizar las herramientas digitales que facilitan el almacenamiento, organización y recuperación de referencias bibliográficas.
4. Aprender a sistematizar la información extraída de las fuentes bibliográficas consultadas, mediante el uso de herramientas digitales que facilitan el almacenamiento, organización y recuperación de la información.
5. Aprender a utilizar herramientas digitales para estructurar y organizar correctamente la información.
6. Aprender a usar herramientas digitales de planificación y gestión de proyectos.
7. Usar la información extraída de las distintas fuentes bibliográficas de forma ética.
8. Conocer cómo elaborar citas en el texto y referencias bibliográficas conforme a los distintos
9. formatos/estilos bibliográficos normalizados (UNE-ISO 690, APA, Harvard, Vancouver, Chicago, MLA, IEEE).

### CRITERIOS DE ADMISIÓN

Al ser un curso en línea, no hay límite de plazas. No obstante, en cuanto que el curso se imparte en español, se requiere dominio de este idioma.

### PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN

Se realiza a través de [SIGMA](#) > Otra Formación UAM > Doctorandos – Actividades Formativas – Preinscripción.

- Fechas de Preinscripción: No hay fase de preinscripción
- Fechas de Admisión: no hay fase de admisión
- Fechas de Matrícula: hasta 30 de abril 2024
- Fechas de Impartición: del 1 de febrero al 31 de mayo de 2024
- Horario de Impartición: Curso en línea.

## CERTIFICADOS

Una vez recibido el listado de alumnos que resulten "aptos" o "no aptos" desde el punto de vista académico por parte del director de la actividad transversal, la Escuela de Doctorado generará un certificado que será remitido por correo electrónico a la dirección facilitada por el alumno.

## PLAN DE ESTUDIOS

El curso online titulado “Localización, gestión y uso ético de recursos bibliográficos en trabajos académicos y de investigación” presenta la siguiente estructura:

### **Módulo 0. Presentación del curso. Aproximación a la actividad investigadora.**

1. Objetivos, destinatarios, metodología, competencias y contenido.
2. Aproximación a la actividad investigadora en la era digital

### **Módulo 1. Herramientas digitales para la planificación de un proceso de investigación.**

1. Microsoft Planner. Primeros pasos
2. Creación, eliminación y copia de un plan
3. Configuración de un Plan
4. Seguimiento del plan
5. Planner para dispositivos móviles

### **Módulo 2. Herramientas digitales para estructurar y organizar correctamente la información**

1. Mapas conceptuales y esquemas en formato digital
2. Los mapas conceptuales: concepto y rasgos característicos
3. Elementos de un mapa conceptual
4. Pasos para crear un mapa conceptual
5. Propuesta de software para realizar mapas conceptuales: Xmind
- 5.1. Tipos de estructuras y plantillas. Posición libre. Ocultar contenido
- 5.2. Creación del mapa. Elección del tema y de su estructura
- 5.3. Inserción de elementos
- 5.4. Edición del mapa
- 5.5. Exportar el mapa. Compartir el resultado

### **Módulo 3. Herramientas digitales que facilitan el almacenamiento, organización y recuperación de la información**

1. Introducción
2. Microsoft OneNote
3. Evernote

### **Módulo 4. Herramientas digitales que facilitan el almacenamiento, organización y recuperación de referencias bibliográficas**

1. ¿Qué ventajas tiene usar un gestor de referencias bibliográficas?
2. Refworks
3. Endnote
4. Mendeley
5. Zotero

### **Módulo 5. Recursos electrónicos para localizar información bibliográfica de interés**

1. Herramientas de búsqueda de información
2. Recursos bibliográficos ofrecidos por la UAM
- 2.1. Bun! Buscador único de la Biblioteca de la UAM
- 2.2. Bases de datos a las que pueden acceder los usuarios UAM
- 2.3. Portal de Revistas electrónicas de la UAM
3. Bases de datos bibliográficas multidisciplinares suscritas por la UAM: listado y acceso directo

- 3.1. Web of Science (WOS)
- 3.2. Scopus
4. Otras bases de datos bibliográficas y otros recursos de acceso libre de carácter multidisciplinar
- 4.1. Google Académico/Google Scholar
- 4.2. Dialnet
- 4.3. Recolecta

**Módulo 6. Recursos electrónicos por materia para localizar información bibliográfica de interés**

1. Guías de recursos por materia
2. Guía temática de Ciencias
3. Guía temática de Derecho y de Ciencia Política
4. Guía temática de Economía y Empresa
5. Guía temática de Educación
6. Guía temática de Humanidades
7. Guía temática de Informática y Telecomunicaciones
8. Guía temática de Medicina y Enfermería
9. Guía temática de Psicología

**Módulo 7. Herramientas para evaluar la calidad de los recursos bibliográficos localizados**

1. Evaluar la calidad de la publicación encontrada
- 1.1. Evaluación de la producción científica
- 1.2. Indicios de calidad de las publicaciones
- 1.3. Indicios de calidad de los autores
2. Journal Citation Reports (JCR)
3. Scimago Journal & Country Rank (SJR)

**Módulo 8. Uso ético y legal de la información**

1. ¿Por qué he de citar las obras de otros autores?
2. Propiedad intelectual y Derechos de autor

**Módulo 9. Redacción de un trabajo académico**

1. ¿Cómo se redacta un trabajo académico o científico?
2. Cursos online sobre cómo se redacta un trabajo académico

**Módulo 10. Citas y referencias bibliográficas**

1. Cómo elaborar citas en el texto y referencias bibliográficas
2. Formatos/Estilos bibliográficos normalizados: UNE-ISO 690, APA, Harvard, Vancouver, Chicago, MLA, IEEE
3. Crear citas de manera automática usando un procesador de textos

**Informe final y Encuesta de satisfacción**

## ENFOQUE METODOLÓGICO

Las competencias y habilidades previstas en la guía docente podrán adquirirse siguiendo el curso en línea. El diseño instruccional del curso se ha configurado de modo tal que permita alcanzar de forma autónoma las competencias antes citadas. En el mismo se incluyen numerosos recursos digitales, de diversatipología, de gran utilidad para el proceso de aprendizaje.

**Sistema de evaluación:** El sistema de evaluación (apto/no apto) consiste en la presentación de un informe en el que el doctorando o doctoranda ha de poner de manifiesto los conocimientos y competencias adquiridos en el curso.

**Número de horas exigidas:** Dedicación de 50 horas (correspondientes a 2 créditos ECTS). El curso no incluye ninguna actividad presencial. El doctorando o la doctoranda realizarán el curso a su propio ritmo.

**Idioma de impartición:** Español.