



Ayudas para participar en congresos destinada a estudiantes de TFG o TFM del Departamento de Biología

CONVOCATORIA 2024

Convocante: Departamento de Biología, Facultad de Ciencias UAM

Tipo: Ayudas para asistir a Congresos

Descripción: Apoyar la formación investigadora de los estudiantes de Grado o Máster que realicen los Trabajos Fin de Grado o Máster en grupos de investigación del Departamento de Biología, mediante ayudas que posibiliten la presentación de sus resultados experimentales en Congresos nacionales o internacionales.

Periodo de la ayuda: curso 2023-24, para asistir a congresos durante el 2024.

Información y contacto: En la [página Web del Departamento de Biología](#) se podrán consultar los detalles de la convocatoria, tales como plazos, procedimientos de solicitud y documentación necesaria.

Bases de la Convocatoria

1. Objeto de la convocatoria.

Se trata de una acción orientada a apoyar la formación investigadora de los estudiantes de Grado o Máster.

2. Requisitos de los solicitantes

Estar matriculado en alguna de las titulaciones de la UAM y realizando el Trabajo Fin de Grado o Máster durante el curso 2023-24 en un grupo de investigación del Departamento de Biología y bajo la dirección de un profesor del Departamento de Biología.

3. Dotación, cuantía y duración de las ayudas.

La dotación económica total a esta convocatoria será de 1.500 €, con un importe máximo de 300 € financiables por ayuda que deberán destinarse a financiar los costes de inscripción y/o desplazamiento a un Congreso. No se cubrirán dietas extra no incluidas en la inscripción al congreso.

Las ayudas se deberán ejecutar en el plazo estipulado en la solicitud, siempre antes del 01/11/2024. La gestión de estas ayudas será llevada a cabo por el Departamento de Biología, no pudiéndose tramitar facturas después del 01/11/2024.

4. Solicitudes y plazos de presentación.

La solicitud se formalizará enviando copia electrónica de la solicitud firmada, en formato pdf, al correo laura.torroja@uam.es. El plazo cerrará el 7 de junio de 2024 a las 9:00 h.

Las solicitudes se ajustarán a los modelos que se encuentran en la página web del Departamento de Biología, e incluirá la siguiente documentación:

- ✓ Impreso de solicitud según modelo de la convocatoria (anexo I)
- ✓ Copia del Resumen/Abstract que se presentará en el Congreso

5. Criterios de concesión y resolución de la convocatoria.

La Comisión de Investigación del Departamento de Biología en colaboración con la Directiva del Departamento evaluará las solicitudes entregadas en tiempo y forma, siguiendo los siguientes criterios:

1. 20%: expediente académico del solicitante.
2. 40%: tipo de comunicación y posición de los autores.
3. 40%: justificación razonada de la repercusión que la actividad a financiar tendría sobre la formación y competitividad laboral del solicitante.

El listado de solicitudes se resolverá en el plazo máximo de una semana tras el cierre de la convocatoria. La resolución se comunicará a través de la página Web del Departamento de Biología.

6. Procedimiento para la liquidación de gastos

Para gastos ejecutables por transferencia, el Departamento de Biología tramitará la factura directamente.

Tras la asistencia al Congreso, el estudiante que haya sido beneficiario de la ayuda deberá enviar a laura.torroja@uam.es la documentación necesaria que avale su participación en el mismo, junto con los formularios económicos correspondientes (Anexo II) y las facturas de todos los gastos financiados. Tras la aprobación, esta documentación se remitirá a la secretaría del Departamento para su tramitación (julia.gil@uam.es).

7. Condiciones propias de la convocatoria

Los beneficiarios se comprometen a citar la fuente de financiación en la difusión de resultados.

ANEXO I

formulario de solicitud

Ayudas para asistencia a congresos destinada a
estudiantes de TFG o TFM del Departamento de Biología

SOLICITUD

Solicitante:

| |
|--|
| Nombre: |
| Dirección de correo electrónico: |
| Titulación en la que se desarrolla el TFG o TFM: |
| Fecha prevista de Defensa: |
| Expediente en Grado hasta la fecha: |
| Expediente en Máster hasta la fecha, si procede: |

Director del TFG o TFM:

Congreso Científico al que desea acudir:

Enlace Web del Congreso:

Lugar:

Fecha:

Presupuesto solicitado y concepto:

Justificación de cómo la concesión de esta bolsa de viaje implicará en la mejora de la formación y competitividad laboral del solicitante (máximo 100 palabras)

En Cantoblanco, a----- de -----de 2019

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|--|
| | VºBº | VºBº |
| Fdo *: Solicitante | Fdo: Director de TFG o TFM | Fdo: Rocío Gómez Lencero Directora del Departamento |

* El solicitante, con su firma, y a todos los efectos, declara la veracidad de los datos contenidos en esta solicitud.

ANEXO II

formularios para tramitación
económica

BOLSA DE VIAJE DEL DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA

D./D.^a: _

D.N.I.:

Titulación:

Director de Trabajo Fin de Titulación:

Cuantía de la ayuda (*):

Inscripción Congreso =

Locomoción =

Alojamiento =

TOTAL:

(*) No podrá superar 300€

Fdo.: _____

DATOS BANCARIOS PARA TRANSFERENCIA

TITULAR DE LA CUENTA:

IBAN:

Aprobado por Laura Torroja, a fecha _____

Fdo. _____

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA REQUERIDA:

- Formulario de Alta en el Sistema **Sorolla** (si no ha recibido pagos previos de la UAM)
- Certificado** de asistencia y participación en el Congreso
- Resumen** de la comunicación presentada
- Facturas** para las que solicita devolución
 - Inscripción al congreso
 - Locomoción (adjuntar billete de avión/tren)
 - Alojamiento

GESTIÓN DE TERCEROS. SOROLLA

A cumplimentar por el/la interesado/a.

DATOS PERSONALES:

| | | | | |
|---------------------|----------|-------------------------------|--|---------------------------------------|
| CIF | NIF | NIE | | DELEGACIONES <input type="checkbox"/> |
| EXTRANJERO/A | SI NO | PASAPORTE O Nº IDENTIFICATIVO | | |
| | | | | |
| Denominación Social | | | | |
| Primer Apellido | | | | |
| Segundo Apellido | | | | |
| Nombre | | | | |

DATOS FISCALES:

Modelo 190 Modelo 347 Modelo 349 Modelo 296

DOMICILIO:

| | | | | | | | | |
|--------------------|-----------|--|------|--|------|--|--------|--|
| Tipo de Vía | | | | | | | | |
| Nombre de Vía | | | | | | | | |
| Número | Portal | | Esc. | | Piso | | Puerta | |
| Código Postal | Municipio | | | | | | | |
| Ciudad | | | | | País | | | |
| Teléfono | | | | | Fax | | | |
| Correo Electrónico | | | | | | | | |

CLASE DE TERCERO: Interno Externo

| | | |
|------------------|----|----|
| Empleado Público | SI | NO |
|------------------|----|----|

INVESTIGACIÓN:

Investigador Propio Investigador Externo PAS

Becario Contratados Otros

DATOS BANCARIOS:

NOMBRE DEL BANCO:

| | | | | | | |
|------|----|--|--|--|--|--|
| IBAN | | | | | | |
| Alta | ES | | | | | |
| IBAN | | | | | | |
| Baja | | | | | | |

CÓDIGO CUENTA EXTRANJERA:

| | | |
|------|--------------|-------|
| | Formato IBAN | SWIFT |
| Alta | | |
| Baja | | |