

**CONSEJO DE LA SECCIÓN DEPARTAMENTADA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID
DEL DEPARTAMENTO INTERUNIVERSITARIO DE ECOLOGÍA**

ACTA

DÍA: 11 de Junio de 2013

HORA: Primera convocatoria 9:30 h/Segunda convocatoria 10:00 h

LUGAR: Biblioteca del Departamento de Ecología: Eco 5

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lectura y aprobación, en su caso, del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Director
- 3.- Asuntos económicos:
 - a. Aprobación, en su caso, del cierre de los presupuestos de 2012 (cuenta de retención).
 - b. Aprobación, en su caso, de la prórroga para 2013 del Acuerdo del Consejo de Departamento de 9/03/2012 sobre gastos con cargo a la cuenta de retención de proyectos del Departamento.
 - c. Informe sobre la ejecución del presupuesto de prácticas 2013.
 - d. Información sobre el nuevo calendario de la Facultad para elaboración del presupuesto de coste de enseñanzas prácticas 2014. Implicaciones organizativas en el Departamento.
- 4.- Asuntos de investigación: información sobre el Programa de Doctorado en Ecología.
- 5.- Asuntos Docentes:
 - a. Información sobre el Máster.
 - b. Información sobre Comisiones de evaluación de PFC y TFG.
 - c. Presentación y aprobación, en su caso, del POD 2013-14.
 - d. Información sobre el nuevo procedimiento de la Facultad para elaboración del POD. Implicaciones organizativas en el Departamento.
- 6.- Asuntos de Espacios. Aprobación, en su caso, de la propuesta de la Comisión de Espacios sobre la revisión de la normativa para gestión de espacios de usos común del Departamento, aprobada por el Consejo de 9 de marzo de 2012.
- 7.- Ruegos y Preguntas.

Asistentes

PDI	
Acebes Vives, Pablo	X
Alcorlo Pagés, Paloma	X
Baeza, Domingo	*
Baltanás Gentil, Angel	X
Benavas del Álamo, Javier	*
Casado de Otaola, Santos	X
Casado Sancho, Carmen	X
Castro Parqa, Isabel	*
Franco Múgica, Fátima	X
González Novoa, José Antonio	X
Herranz Barrera, Jesús	B
López Archilla, Anabel	X
López Santiago, César	X
Malo Arrázola, Juan	X
Martín Azcárate, Francisco	X
Martín López, Berta	X
Menéndez, Emilio	X
Mollá Martínez, Salvador	X
Montes del Olmo, Carlos	
Morales Prieto, Manuel	X
Oñate Rubalcaba, Juan	X
Peco Vázquez, Beñoña	X
Pou Rovó, Antonio	X
Rico Equizábal, Eugenio	X
Rubio de Lucas, José Luis	X
Ruiz Pérez, Manuel	S
Ruiz Sanz, Juan Pedro	X
Seoane Pinilla, Javier	*
Tomás Mezquida, Eduardo	X
Traba Díaz, Juan	X

PAS	
Aburto Baselga, Juan	
Tejedo Sanz, Pablo	X
Pérez García, M ^a Luz	

PIF	
Iniesta Arandia, Irene	X
Otero Rozas, Elisa	
Planillo Fuentespina, Aimara	X
Palomo Ruiz, Ignacio	
Tariuelo Mostaio, Rocío	*

Estudiantes	

* excusan su ausencia
B Baja
S Sabático

1. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la reunión anterior

Se aprueba el Acta de la reunión anterior, con una única modificación a solicitud de J. Traba, en relación a la incorporación de asignaturas del Master a la oferta de Cursos de Formación Continua de la UAM (que no sólo afectaría a los cursos de baja ocupación).

2. Informe del Director

J. Oñate felicita a E. Tomás Mezquida por la plaza de Ayudante Doctor recientemente conseguida, así como a J. Aburto ganador del concurso por la plaza de técnico de laboratorio. También agradece a Carmen Casado y JA González-Novoa por su participación en el Tribunal de ésta última. Asimismo, comunica que F. Martín-Azcárate ha sido designado como nuevo Delegado del Decano para la Titulación de Ciencias Ambientales (en sustitución de J. Malo) y aprovecha la ocasión para felicitarle por el nombramiento.

Se informa también que saldrá próximamente a concurso la plaza de Titular Interino a tiempo parcial, que dejó libre E. Tomás Mezquida. La convocatoria se aprobará probablemente en la próxima Junta de Facultad. En este mismo ámbito, se informa que, aun sin contestación oficial por parte de la Comunidad de Madrid sobre la propuesta de empleo público, el Rectorado ha dado el pláacet para ir sacando las plazas necesarias a concurso. Por ello, se espera que a fines de septiembre, una vez P. Alcorlo termine su contrato, saldrá a concurso la plaza de Contratado Doctor como promoción de la de Ayudante Doctor que ahora ocupa.

Se informa sobre la reunión de Directores de Departamento convocada por el Decano en relación con el procedimiento para elaborar los POD. A partir de ahora la información sobre dedicación a docencia presencial será extraída por decano de la información que los Gestores de Departamento introduzcan en PDS sobre cada asignatura. Respecto a las actividades docentes no presenciales, el Decanato informará de otras fuentes de datos que serán empleadas y de qué información adicional deben aportar los Departamentos. El calendario para el curso 2014-15 será por tanto más ajustado: En noviembre de 2013, casi con un año de antelación, los coordinadores de asignaturas deberán empezar a planificar coordinadamente los horarios y la ocupación de laboratorios de prácticas del Departamento, para enviar propuestas de horarios a las Comisiones de Titulación. Éstas aprobarán los horarios en la 1ª quincena de diciembre, y en enero de 2014 los horarios pasarán por Junta de Facultad, junto con las fechas de evaluación. Las guías docentes serán aprobadas por Junta de Facultad en marzo/abril, por lo que deberán pasar por Consejo de Departamento en febrero/marzo. A partir de abril comenzará la asignación definitiva de profesorado a todas las actividades docentes, de modo que el proceso quede completado en Mayo-Junio. De cara al próximo curso 2013-14, toda vez que el POD sea aprobado por el Consejo de Departamento y Mª Luz haya preparado la estructura de PDS, los coordinadores de asignaturas deberán suministrarle a la mayor brevedad la información sobre dedicación horaria a las distintas actividades de cada profesor participante.

En relación con el Programa de Formación Continua, el Decano informó de la intención de promover un programa de formación continua propio de la Facultad de Ciencias, en el que los Departamentos tuvieran un papel activo.

En relación con el presupuesto para financiar TFGs y PFC, y sin estar resuelto el debate sobre el objeto de esta ayuda (incentivar al profesor-director; cubrir los costes del alumno; cubrir costes del proyecto/trabajo), la Facultad dispone de remanentes para dotar con 127€ cada PFC defendido y con 87€ los TFG de 6 créditos y 107€ los 12, en todos los casos siempre que el trabajo sea dirigido por personal de la Facultad.

Se informa que se prevé integrar el Plan de Acción Tutorial (PAT) en la plataforma moodle.

En relación a la reestructuración de la página web del Departamento para unificar la imagen institucional de la UAM, en su momento se contrató a una empresa que impartió cursos de formación al personal encargado. Se ha explorado la posibilidad de que P. Tejedo realice el curso también, pero la empresa encargada terminó ya su contrato. En cualquier caso, hay ya un embrión de la nueva página web del Departamento y se plantea colgarla próximamente.

Se informa sobre el Programa Docentia que sigue su curso, a pesar de las múltiples críticas que recibe. Una vez que la ANECA verifique Docentia, la idea es que se convierta en la herramienta para evaluar la calidad docente, y que sea obligatorio para el profesorado (potencialmente con efectos sobre quinquenios o complementos salariales).

Hay también cambios en las Guías Docentes que hasta ahora eran planteadas como un "contrato" con el alumno, pero que a partir de ahora se plantean como más flexibles. La idea es simplificarlas mucho y evitar detalles innecesarios.

En temas de Administración y Gerencia, J. Oñate informó de que el inicio del proceso de elaboración del presupuesto de la Facultad para enseñanzas prácticas de 2014 se adelantará a Septiembre, de modo que pueda ser aprobado por Junta de Facultad antes del inicio del ejercicio de aplicación. Por tanto, a nivel interno, comenzaremos a recopilar la información de las distintas asignaturas a lo largo de Septiembre.

3. Asuntos económicos

Se presenta el balance de la cuenta de retención de proyectos que estaba pendiente para **aprobar el cierre de cuentas del ejercicio 2012. Se aprueba.** P. Tejedo enviará a cada profesor una plantilla con su balance actual de cuentas. Se plantea el debate sobre la posible prórroga del Acuerdo del Consejo de Departamento de 9/03/2012 sobre gastos con cargo a la cuenta de retención de proyectos del Departamento. Se recuerdan los antecedentes y motivaciones que impulsaron aquel acuerdo, que debía revisarse anualmente. B. Peco plantea que se puedan incluir

también gastos como los “seguros de coche”, reparaciones de equipos, y todos aquellos otros que ahora ya no son elegibles en los proyectos de investigación. E. Rico plantea que igual que se carga un seguro de accidentes para los PIF, también se podría cargar un seguro de accidentes para el PDI. Ante la dificultad para resolver el debate que tiene lugar **se acuerda posponer la prórroga del Acuerdo**, para recabar antes información de los IP de proyectos de investigación acerca de todos los conceptos no elegibles que podrían ser cubiertos con cargo a la cuenta de retenciones.

4. Asuntos de investigación

Se informa sobre el retraso en el proceso de verificación del Programa de Doctorado en Ecología, debido a retrasos por parte de la UCM. Existe el riesgo, si no se da una prórroga oficial, de que a partir de septiembre no podamos matricular estudiantes nuevos al Programa de Doctorado.

5. Asuntos docentes

Máster en Ecología

J. Traba informa sobre la conferencia de clausura de la actual edición del Master en Ecología, y solicita propuestas para la conferencia de inauguración del próximo año, que será el 27 de septiembre. Se informa que para el curso próximo la UCM tiene ya 6 alumnos matriculados (en 1º plazo) y 29 solicitudes (en 2º plazo). Nosotros tenemos 14 solicitudes (más un Erasmus) en primer plazo. Esta situación es incluso mejor que la del año pasado por estas fechas, por lo que confiamos tener un número de alumnos al menos similar al de la pasada edición del máster. Este próximo año, habrá dos asignaturas nuevas, resultado de la división en dos semestres separados de la antigua asignatura anual de Métodos. Y también se impartirá duplicada la asignatura de Microorganismos.

Se ha ampliado algo el presupuesto de posgrado con distribución de remanentes. La idea es destinarlo al pago de profesores invitados, por lo que también se solicitan propuestas a los profesores sobre potenciales casos.

Comisiones de evaluación de PFC y TFG

J. Oñate informa de que no se ha presentado ningún TFG de Biología en la convocatoria ordinaria. Esto abre un debate sobre la conveniencia de retrasar las convocatorias de TFG llevando la extraordinaria a Septiembre, lo cual daría mejor acomodo a muchos de nuestros estudiantes que hacen trabajo de campo en la primavera, con la consiguiente falta de tiempo para terminar sus TFG. También se plantea a debate si le estaremos dando una dimensión demasiado grande al TFG, que concluye en la conveniencia de ajustar el diseño del TFG a una dedicación del estudiante de unas 250 horas.

En relación a la participación de profesores en las comisiones de evaluación, se plantea la posibilidad de balancear esta dedicación con la dedicación docente que consta en el POD, de forma que sean los profesores con menor carga docente quienes tengan una mayor participación en las comisiones de evaluación de TFG. **Se aprueba que este criterio sea tenido en cuenta a la hora de nombrar las próximas comisiones de evaluación de TFG.**

POD 2013-14

Se presenta la propuesta de POD para el curso 2013-14, centrada sólo en la docencia presencial. Se observa un desequilibrio: por una parte, disminuye la carga docente en asignaturas de Limnología debido a que las duplicidades desaparecen y a que no se imparte el Master de Aguas Continentales este curso; y por otra parte, se nota un déficit de dedicación a las asignaturas de Impacto Ambiental, debido a la impartición este año de una asignatura nueva (Impacto ambiental de la industria aeronáutica). Se informa de que también se han detectado diferencias entre la dedicación horaria que algunas asignaturas tienen en el POD y la dedicación que aparece en la Guía Docente, por lo cual se llama a todos los coordinadores a que revisen detenidamente las guías.

Se realizan algunos ajustes en la propuesta y esta queda aprobada. Asimismo se acuerda que se mantenga la misma necesidad de apoyo de becarios que el año pasado; si algún profesor quisiera cambiarla (aumentando o disminuyendo la necesidad de apoyo de becarios) deberá comunicarlo al Secretario del Departamento.

6. Asuntos de espacios

Se aprueba la propuesta de la Comisión de Espacios sobre la revisión de la normativa para gestión de espacios de usos común del Departamento, aprobada por el Consejo de 9 de marzo de 2012.

7. Ruegos y preguntas

Los becarios informan de la necesidad de renovar sus representantes en el Consejo de Departamento ya que varios han terminado su vinculación con la UAM al haber presentado sus tesis. Dado que aún falta mucho tiempo hasta la convocatoria formal de elecciones por parte de la universidad, **se acuerda que el colectivo PIF realice unas elecciones internas para elegir representantes interinos hasta que se convoquen elecciones formales por parte de la UAM.**

Se cierra la sesión a las 13:30 h
Madrid, 11 de Junio de 2013