

## **GRADO EN CIENCIA POLÍTICA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

### **COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS**

#### **1. COMPETENCIAS GENERALES O TRANSVERSALES**

Las competencias generales que se pretenden desarrollar en el grado de Ciencias Políticas han sido diseñadas conforme a lo exigido por el RD 1393/2007 y el Proyecto Sócrates-Erasmus titulado “Tuning Educational Structures in Europe” (Tuning), a lo establecido en el Libro Blanco (2005), y se han fijado en la Comisión de Reforma de Planes de Estudios de la Facultad de Derecho de la UAM con objeto de que fueran comunes para los grados impartidos en la Facultad.

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.
- G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.
- G3. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en inglés.
- G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.
- G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.
- G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.
- G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.
- G8. Desarrollar actividades de formación inicial para la investigación, con una orientación profesional
- G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.
- G10. Aprender a utilizar las nuevas tecnologías e Internet como instrumentos de trabajo.
- G.11. Conocimiento y apreciación de la diversidad y de la multiculturalidad
- G.12. Capacidad para trabajar en un contexto internacional

#### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

Las competencias específicas son las definidas en el Libro Blanco de la titulación. Se han diseñado teniendo en cuenta los perfiles profesionales identificados y deben adquirirse cursando las materias obligatorias del grado.

**E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.** Conocer las elaboraciones conceptuales, los marcos teóricos y los enfoques que fundamentan el conocimiento científico.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Los presupuestos teóricos básicos.
- Los métodos y problemas de los diferentes enfoques.
- La naturaleza del objeto de estudio.
- Las teorías y los enfoques del poder.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Identificar fuentes documentales.
- Reconocer y utilizar teorías, paradigmas, conceptos y principios propios de la disciplina.
- Argumentar desde diferentes perspectivas teóricas.

**E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos.** Comprender los diversos elementos que conforman los sistemas políticos y el entorno en el que interactúan.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las teorías y doctrinas sobre sistemas políticos.
- Las teorías de la democracia.
- La dinámica de los sistemas políticos.
- Los diferentes subsistemas políticos: local, autonómico y estatal.
- Los elementos integrantes del sistema, sus lógicas de funcionamiento y efectos recíprocos.
- Los sistemas electorales comparados.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Identificar los componentes del sistema político y entender las relaciones entre los componentes de un sistema.
- Analizar las partes y subsistemas que componen un sistema político e integrar la información resultante.
- Observar y extraer conclusiones sobre sistemas políticos diferentes.
- Determinar las variables que permitirían una investigación comparada y construir indicadores fiables.
- Interrelacionar los sistemas políticos y administrativos con la esfera social y económica.

**E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas.** Comprender la organización y la actividad que desarrollan las instituciones políticas.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las principales formulaciones teóricas sobre las instituciones políticas.
- La incardinación de las instituciones políticas en la estructura global del sistema político.
- El marco legal de las instituciones políticas.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Elaborar mapas de conocimiento de la organización.
- Proponer, de manera básica, procesos de transformación de las estructuras.
- Identificar los elementos y las redes de una organización.
- Determinar las relaciones de influencia y los mecanismos de jerarquización.
- Analizar las consecuencias de una determinada configuración institucional en relación con un entorno político, económico y/o social dado.

**E4. Conocer los fundamentos de la política comparada.** Conocer y ser capaz de analizar instituciones, procesos y políticas desde una perspectiva comparada.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Los diferentes enfoques teóricos y las principales metodologías en política comparada.
- Las principales estructuras políticas especialmente en Europa, América del Norte, América Latina y el mundo mediterráneo.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Analizar instituciones, procesos y políticas de diferentes países.
- Realizar estudios de caso.
- Aplicar el método comparado.
- Capacidad para aplicar y adaptar conocimientos a contextos diversos.

**E5. Comprender el comportamiento de los actores políticos.** Esta competencia debe permitir identificar a los principales actores políticos que desempeñan actividades dentro del sistema político y comprender su comportamiento en el sistema y en su entorno.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las principales aportaciones teóricas sobre actores y redes de actores.
- Cómo interactúan los actores.
- Las actividades que desarrollan dentro de los sistemas políticos.
- Las principales dinámicas y paradigmas aplicados a la socialización política.
- Los procesos de liderazgo político.
- Las claves, las características de la acción colectiva.
- Las vías de acción, representación y de intermediación.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Identificar a los actores políticos nacionales e internacionales: partidos políticos, líderes, grupos de presión, movimientos y organizaciones sociales...
- Interpretar las relaciones que establecen con las instituciones políticas y con las partes que conforman el sistema político.
- Analizar los efectos que generan en el sistema político, y particularmente en el subsistema institucional y en el administrativo, en el desempeño de sus actividades.
- Diseñar estrategias políticas.





- Los principios básicos y las herramientas de la gestión de los recursos humanos.
- Los sistemas de calidad aplicados a la gestión pública.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Aplicar técnicas de gestión organizativa interna.
- Técnicas de gestión de recursos humanos.
- Técnicas de gestión de la información.
- Aplicar técnicas de gestión en relación con el contexto de las organizaciones.
- Técnicas de planificación estratégica.
- Técnicas de evaluación de programas.
- Sistemas de evaluación de gestión de la calidad de los servicios públicos.

**E12. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones Públicas.** Esta competencia supone entender, interpretar y gestionar un presupuesto público, tanto desde la perspectiva del gasto como de los ingresos públicos. Igualmente, supone saber realizar las principales operaciones de la contabilidad pública y analizar los indicadores contables y financieros básicos.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- El marco legal que regula la actividad financiera del sector público
- El marco teórico de la gestión económica y financiera y su funcionamiento en un contexto político dado

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Gestionar el gasto público
- Gestionar los ingresos públicos
- Entender, interpretar y elaborar la contabilidad pública
- Diseñar medidas para la utilización de los instrumentos económico-financieros en el sentido político deseado

**E13. Conocer el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.** Esta competencia conlleva la comprensión de la normativa vigente que afecta al desarrollo de las diferentes actividades de las Administraciones públicas.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las instituciones y normas reguladoras que ordenan las Administraciones Públicas.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Manejar las fuentes legales.
- Comprender un texto jurídico y las consecuencias que se derivan de él.

**E14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público.** Esta competencia permitirá desarrollar una visión global de la economía y comprender la importancia de la dimensión económica del sector público.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Los fundamentos teóricos y prácticos de la economía política.
- Los elementos teóricos y prácticos de la dimensión económica del sector público.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Interpretar y analizar críticamente la realidad económica.
- Valorar la dimensión económica de las políticas públicas.
- Relacionar los aspectos económicos con la actuación de los poderes públicos y de los actores políticos.

**E15. Adquirir la capacidad para planificar, implantar, evaluar y analizar políticas públicas.** Esta competencia permitirá conocer todas las fases que componen una política pública e identificar el alcance de la toma de decisiones, así como las alternativas para la consecución de objetivos políticos.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las propuestas teóricas sobre el análisis de las políticas públicas.
- Los enfoques sobre la gobernanza.
- Los principios del liderazgo político y público.
- Los procesos de adopción de decisiones políticas y de establecimiento de objetivos públicos.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Diseñar estrategias y programas de actuación para la implantación de políticas públicas.
- Saber realizar una evaluación de una intervención pública.
- Movilizar y coordinar recursos, agentes y redes necesarios para la implantación de políticas.

**E16. Comprender la política internacional.** Esta competencia consiste en comprender el complejo escenario internacional a través de la identificación de sus actores políticos, su estructura institucional, organizativa y política, además de la interacción y la actividad que desarrollan.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Las teorías que fundamentan la política internacional.
- La estructura y el funcionamiento de las principales organizaciones internacionales.
- Los procesos de regionalización y de integración regional en el mundo.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Analizar y valorar escenarios de la política internacional.
- Identificar nuevos escenarios de toma de decisiones.
- Identificar los efectos políticos que generan procesos políticos en el exterior sobre el sistema político nacional.

**E17. Conocer la estructura y el funcionamiento de la Unión Europea.** Conocer y comprender las principales instituciones y actores políticos que operan en el marco de la Unión Europea y los mecanismos de integración política.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- El sistema político de la UE y sus políticas.
- La dimensión política, económica y social de la UE.

- Los principales actores políticos europeos.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Reconocer e interpretar las estructuras políticas y legales.
- Evaluar el impacto de las políticas europeas en el sistema político nacional.
- Analizar el comportamiento, las actitudes y valores de actores individuales y colectivos.
- Técnicas básicas para el aprendizaje

**E18. Dominar los métodos y las técnicas de investigación política y social.** Capacidad para plantear el estudio de los fenómenos políticos, diseñar técnicas para la recogida de datos y verificar hipótesis.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Los enfoques y los métodos de análisis cuantitativos y cualitativos.
- El método comparativo.
- Las técnicas de estudios de caso.
- Las fuentes de información.
- estadística aplicada.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Definir objetos de investigación y plantear hipótesis.
- Aplicar modelos teóricos.
- Diseñar técnicas de investigación.
- Producir, recopilar, analizar e interpretar datos.

**E19. Operar con datos de investigación cuantitativos y cualitativos.** Dominar los instrumentos de análisis de datos cuantitativos y cualitativos para aplicarlos en el proceso de investigación.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Estadística aplicada a las ciencias sociales.
- Las técnicas de análisis cualitativas.
- Las bases de datos e indicadores relevantes.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Analizar e interpretar información estadística.
- Analizar e interpretar información cualitativa.
- Elaborar y explicar información comparada.

**E20. Adquirir conocimientos de técnicas de comunicación política.** Conocer las herramientas básicas de comunicación política.

Conocimientos disciplinares (saber) relativos a:

- Los instrumentos para difundir mensajes e información políticos.
- Las principales técnicas de comunicación.

Conocimientos profesionales (saber hacer):

- Diseñar campañas políticas.
- Transmitir mensajes e información políticos.



Algunas **materias caracterizadas por el extenso alcance de su contenido** son cauce especialmente adecuado para el desarrollo de las competencias **G1** (“adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados”), **G2** (“expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano”), **G5** (“buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes”), **G9** (“aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas”). En relación con esta última, se imparten contenidos relacionados con la promoción de los derechos fundamentales (entre ellos el de igualdad entre hombres y mujeres), los derechos del Estado social (entre ellos el igualdad de oportunidades y no discriminación para las personas con discapacidad), la democracia, etc. Se da cumplimiento con ello a lo dispuesto en el **art. 3.5 del Real Decreto 1393/2007**, relativo a los principios generales que deben inspirar el diseño de los nuevos títulos.

Además, todas las materias cubren las competencias específicas establecidas, proporcionando una formación adecuada para los perfiles profesionales indicados. Los sistemas de evaluación de estas materias son cauce adecuado para la verificación de la consecución de los objetivos propuestos.

<b>Módulo 1: CIENCIA POLÍTICA</b>	<b>Créditos ECTS=51</b>
<b>Carácter: Obligatorio</b>	
<b>Competencias y resultados del aprendizaje:</b>	
Competencias generales (CG): G1, G2, G3, G4, G5, G6, G7, G8, G9, G10, G11, G12	
<p>G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.</p> <p>G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.</p> <p>G3. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en inglés.</p> <p>G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.</p> <p>G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.</p> <p>G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.</p> <p>G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.</p> <p>G8. Desarrollar actividades de formación inicial para la investigación, con una orientación profesional</p> <p>G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.</p> <p>G10. Aprender a utilizar las nuevas tecnologías e Internet como instrumentos de trabajo.</p> <p>G.11. Conocimiento y apreciación de la diversidad y de la multiculturalidad</p> <p>G.12. Capacidad para trabajar en un contexto internacional</p>	
Competencias específicas (CE): E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, E9, E20	
E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.	

- E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos
- E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas
- E4. Conocer los fundamentos de la política comparada.
- E5. Comprender el comportamiento de los actores políticos.
- E6. Entender el comportamiento ciudadano y los valores democráticos
- E7. Conocer el funcionamiento de los procesos electorales.
- E8. Dominar las teorías políticas contemporáneas.
- E9. Entender la dimensión histórica de los procesos políticos y sociales..
- E20. Adquirir conocimientos de técnicas de comunicación política.

**Módulo 2: CIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS**

**Créditos ECTS=21    Carácter: =Obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G5, G6, G8, G9

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.
- G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.
- G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.
- G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.
- G8. Desarrollar actividades de formación inicial para la investigación, con una orientación profesional
- G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.

Competencias específicas (CE): E1, E10, E11, E12, E13, E14, E15

- E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.
- E10. Conocer la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones Públicas en sus distintos niveles.
- E11. Comprender la planificación y la gestión administrativa.
- E12. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones Públicas
- E13. Conocer el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.
- E14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público
- E15. Adquirir la capacidad para planificar, implantar, evaluar y analizar políticas públicas.

**Módulo 3: GESTIÓN PÚBLICA**

**Créditos ECTS=21**

**Carácter: Obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G6, G7, G9, G10

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.
- G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.

- G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.  
G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.  
G10. Aprender a utilizar las nuevas tecnologías e Internet como instrumentos de trabajo.

Competencias específicas (CE): E10, E11, E12, E13, E21

- E10. Conocer la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones Públicas en sus distintos niveles.  
E11. Comprender la planificación y la gestión administrativa.  
E12. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones Públicas  
E13. Conocer el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.  
E18. Dominar los métodos y las técnicas de investigación política y social orientados a la actividad profesional  
E21. Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación (TIC) y analizar su impacto en el sistema político.

**Módulo 4: ECONOMÍA POLÍTICA Y PUBLICA**

**Créditos ECTS=15**

**Carácter: Obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G4, G5, G6, G7, G12

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.  
G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.  
G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.  
G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.  
G.12. Capacidad para trabajar en un contexto internacional

Competencias específicas (CE): E11, E14, E16

- E11. Comprender la planificación y la gestión administrativa.  
E14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público  
E16. Comprender la política internacional

**Módulo 5: DERECHO PÚBLICO**

**Créditos ECTS=27**

**Carácter: Obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G4, G5, G7, G9

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.  
G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en

castellano.

G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.

G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes

G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.

G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.

Competencias específicas (CE): E2, E3, E10, E13, E17

E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos

E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas

E10. Conocer la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones Públicas en sus distintos niveles.

E13. Conocer el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.

E14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público

E17. Conocer la estructura y el funcionamiento de la Unión Europea.

**Módulo 6: POLÍTICA INTERNACIONAL**

**Créditos ECTS=9**

**Carácter: obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G5, G12

G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.

G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes..

G.12. Capacidad para trabajar en un contexto internacional

Competencias específicas (CE): E1, E2, E3, E4, E9, E16

E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.

E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos

E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas

E4. Conocer los fundamentos de la política comparada.

E9. Entender la dimensión histórica de los procesos políticos y sociales.

**Módulo 7: MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL**

**Créditos ECTS=18**

**Carácter: Obligatorio**

**Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G4, G7, G8, G10

G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo

intelectual y sus resultados.

G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.

G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.

G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.

G8. Desarrollar actividades de formación inicial para la investigación, con una orientación profesional

G10. Aprender a utilizar las nuevas tecnologías e Internet como instrumentos de trabajo.

Competencias específicas (CE): E1, E4, E5, E6, E7, E18, E19, E20, E21

E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.

E4. Conocer los fundamentos de la política comparada.

E5. Comprender el comportamiento de los actores políticos.

E6. Entender el comportamiento ciudadano y los valores democráticos

E7. Conocer el funcionamiento de los procesos electorales

E18. Dominar los métodos y las técnicas de investigación política y social orientados a la actividad profesional

E19. Operar con datos de análisis cuantitativos y cualitativos.

E20. Adquirir conocimientos de técnicas de comunicación política.

E21. Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación (TIC) y analizar su impacto en el sistema político.

### **Módulo 8: SOCIOLOGÍA Créditos ECTS=6**

#### **Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G5

G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.

G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.

G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes

Competencias específicas (CE): E2, E6

E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos

E6. Entender el comportamiento ciudadano y los valores democráticos

### **Módulo 9: HISTORIA DE LOS PROCESOS POLÍTICOS Créditos ECTS=9**

#### **Carácter=Obligatorio**

#### **Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G5, G9

G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.

G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.

- G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.  
G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.

Competencias específicas (CE): E1, E2, E3, E5, E9

- E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.  
E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos  
E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas  
E5. Comprender el comportamiento de los actores políticos.  
E9. Entender la dimensión histórica de los procesos políticos y sociales..

### **Módulo 10. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIAS**

**Créditos ECTS=15      Carácter Obligatorio**

#### **Competencias y resultados del aprendizaje:**

Competencias generales (CG): G1, G2, G5, G9

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.  
G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.  
G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.  
G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.

Las competencias específicas dependerán del tema del trabajo elegido.

### **Módulo 11. OPTATIVIDAD**

**Créditos ECTS=51**

**Carácter OPTATIVO**

#### **Competencias y resultados del aprendizaje:**

COMPETENCIAS GENERALES O TRANSVERSALES

- G1. Adquirir una actitud crítica ante la realidad y las ideas, y de apertura e interés por el trabajo intelectual y sus resultados.  
G2. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en castellano.  
G3. Expresar y transmitir adecuadamente ideas complejas, problemas y soluciones, de forma oral, a un público tanto especializado como no especializado, y por escrito, en inglés.  
G4. Aprender a trabajar en equipo y a asumir funciones de liderazgo en trabajos colectivos.  
G5. Buscar, seleccionar, analizar y sintetizar información para poder formular juicios que procedan de una reflexión personal sobre temas académicamente relevantes.  
G6. Aprender a aplicar conocimientos teóricos al trabajo personal de una forma profesional.  
G7. Aprender a diseñar, planificar y organizar el propio trabajo, fomentando la iniciativa y el espíritu emprendedor.  
G8. Desarrollar actividades de formación inicial para la investigación, con una orientación

profesional

G9. Aprender a analizar críticamente la dimensión ética y política de las instituciones, los problemas y las soluciones jurídicas.

G10. Aprender a utilizar las nuevas tecnologías e Internet como instrumentos de trabajo.

G.11. Conocimiento y apreciación de la diversidad y de la multiculturalidad

G.12. Capacidad para trabajar en un contexto internacional

#### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

E1. Comprender las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración.

E2. Conocer la estructura y el funcionamiento de los sistemas políticos

E3. Entender la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas

E4. Conocer los fundamentos de la política comparada.

E5. Comprender el comportamiento de los actores políticos.

E6. Entender el comportamiento ciudadano y los valores democráticos

E7. Conocer el funcionamiento de los procesos electorales.

E8. Dominar las teorías políticas contemporáneas.

E9. Entender la dimensión histórica de los procesos políticos y sociales..

E10. Conocer la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones Públicas en sus distintos niveles.

E11. Comprender la planificación y la gestión administrativa.

E12. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económico-financieros de las Administraciones Públicas

E13. Conocer el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.

E14. Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público

E15. Adquirir la capacidad para planificar, implantar, evaluar y analizar políticas públicas.

E16. Comprender la política internacional

E17. Conocer la estructura y el funcionamiento de la Unión Europea.

E18. Dominar los métodos y las técnicas de investigación política y social orientadas a la actividad profesional

E19. Operar con datos de análisis cuantitativos y cualitativos.

E20. Adquirir conocimientos de técnicas de comunicación política.

E21. Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación (TIC) y analizar su impacto en el sistema político.